



מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-3389 מ: 15/08/23

ניהול וגיבוש צוות יועצים לעריכת מסמך מדיניות למבנה התחנה המרכזית החדשה בשכונת נווה שאנן

הנושא:

לר"ז בחדשים: 60 סיבת הצורך במתכנן חוץ: העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1: 02-073116-107-7 מהנדס העיר-מתחם התחנה

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ה	הנמקה לבחירה
פז כלכלה והנדסה 1996 בע"מ	יועץ כלכלי	כן	ראה הערות לפניה
וולף רן תכנון אורבני וניהול פרויקטים בע"מ	מועץ לשיתוף הציבור בתכנון		

ש כ ר ג ל ו ב ל י		(לא כולל מע"מ)
אומדן טה"כ שכר	2,990,000	תאריך שער חליפי
מסבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס
		Mar/2023

הערות לפניה: פנינו ל-6 משרדים מהמאגר קבלנו 2 הצעות ע"ב 80% איכות ו-20% מחיר, מצ"ב, טופס פטור ממכרז, שקלול ההצעות, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופניה להצעות. האומדן הינו 2.6 מלש"ח. יצוין כי בהתאם להבהרה בפנייה בסעיף 5.1 לענין הרכב צוות היועצים, העירייה תבקש החלפה של יועצים בצוות המוצע ע"י הזוכה.

הערות לשיטת השכר: החוזה יחתם בסכום קבוע, התשלום ע"פ אבני דרך המפורטים בפנייה. החוזה הינו ל-5 שנים או עד מתן תוקף לתכנית המאוחר מביניהם. שריון 52-23-1829 ייחתם הסכם מסגרת לכל היקף הפרויקט. הזמנות עבודה יוצאו בהתאמה לקבלת תקציב. הערת החשב: בשלב זה שוריינ סכום של 2.9 מלש"ח מתוך 3.5 מלש"ח.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: פז כלכלה והנדסה 1996 בע"מ

הערות להחלטה: הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העירויות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחד שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומתותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.

תחנה מרכזית חדשה - ניהול פרויקט וצוות יועצים

קריטריונים לבחירת ההצעה: עלות העבודה 20% איכות העבודה 80%

רן וולף	פז כלכלה	מרכיב	
18	20	<p>ניסיון וכישורים מוכחים של כל צוות העבודה כל אחד בתחומו לרבות ניסיון בעריכת תכניות ראו מדיניות בחיפוף דומה למדיניות זו, ניהול והתגלות בצוותי תכנון מורכבים וגדולים שכללו תכנון, ביצוע תקצוב, עריכת פרוגרמות וכד'.</p> <p>על כל יועץ להעביר קורות חיים ורשימת פרויקטים/תכניות רלוונטיות שהיועץ קידם (בתחנת רכיב הניסיון תתבסס על איכות ורלוונטיות של רשימת הפרויקטים ועל כמות פרויקטים שקודמו)</p>	<p>ניסיון וכישורים 20%</p>
39	45	<p>גיבוש צוות יועצים רלוונטי לאתגרים המפורטים במסמך זה</p> <p>חזון פרוגרמתי עבור מבנה התמחייית בדגש על צרכים של האוכלוסייה המקומית.</p> <p>חזון עסקי עבור השטחים הסחירים בתמחייית.</p> <p>חזון עבור חפיכת מבנה התמחייית ממבנה מוחם למבנה המחווה מוקד לחיים אורבניים מקיימים וסביבתיים</p> <p>מודל עקרוני לשיתוף הציבור ובעלי עניין בתחנה</p> <p>מיפוי האתגרים שיעלו במסגרת קידום הפרויקט</p> <p>חצת מקרי בוחן רלוונטיים מהעולם המציגים בין חיתר תמיסה תכנונית אינטגרטיבית</p>	<p>איכות הצעת העבודה 50%</p>
29	28	<p>ראיון אישי - אופן התצגה, התמקדות בסוגיות רלוונטיות</p>	<p>ראיון אישי 30%</p>
86	92	<p>ניקוד איכות (עמידה במינימום ניקוד האיכות של 70 נק' מתוך 100 נק')</p>	<p>סיכום</p>
69	74	<p>ניקוד איכות משוכלל (80% מכלל הניקוד)</p>	
18	20	<p>ניקוד הצעת מחיר</p>	
3,300,000	2,990,000	<p>הצעת מחיר בש"ח לא כוול מע"מ</p>	
87	94	<p>ניקוד סופי</p>	

* * *

הניקוד נעשה ע"י 3 חברי צוות דרום יפו.



תאריך: _____

לכבוד

היועץ המשפטי

הגדרו: בקשה להתקשרות לפי תקנה 83(8)

1. פרטי היחידה

שם המחלקה/יחידה	שם האגף	שם החטיבה/מנהל
צוות יפו	תכנון העיר	מינהל הנדסה

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
ניחול וגיבוש צוות יועצים לעריכת מסמך מדיניות למבנה התחנה המרכזית החדשה בשכונת נווה שאנן	
תיאור מילות ההתקשרות	
עיריית תל אביב יפו מקדמת גיבוש חזון ומתווה תכנוני ואופרטיבי למבנה התחנה המרכזית החדשה (לחלן "התמחית") על מנת לבחון את עתיד תפקוד המבנה לטווח הביניים ולטווח הארוך. העבודת תתווה את הפיכתו של מבנה התמחית ממוקד של זיחום והזנחה למוקד משיכה ציבורי, תרבותי, עסקי ואקולוגי תוך השתלבות בתכנון העירוני המקודם במסגרת מדיניות מרחב הקונגרס.	
התוצר הסופי הדרוש לעיריית חיננו מסמך מדיניות אשר יהווה בסיס לתכנית מפורטת עתידית, בו יפורטו וייבחנו בצורה מקיפה החלופות השונות של התערבות ו/או חריסה חלקית/מלאה של מבנה התחנה המרכזית תוך התייחסות לסוגיות אדריכליות, הנדסיות, פרוגרמטיות, עסקיות, כלכליות, קהילתיות חברתיות ועוד.	
תקופת ההתקשרות	חיקף כספי מוערך
60 חודשים או עד מתן תוקף לתכנית המאוחר	2.9 מלש"ח
מבניחם	

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 83(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 83(8), לביצוע עבודה מקצועית חזורית ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
העבודה הנדרשת תינה אתגר תכנוני ייחודי בסביבת תכנון המזורזרת ביותר בעיר תייה יפו. לעבודה הנדרשת תיבטיים רבים כגון, סוגיות חברתיות, קהילתיות, כלכליות, סביבתיות, שמאיות, תפקודיות, תחבורתיות, תכנוניות, הנדסיות ועוד: לשם כך מתן השירותים כמפורט לעיל מחייב את נותן השירותים להיות בעל יכולת לחובל תכנון רב תחומי ולגבש ולנהל צוות מגוון הכולל דיסציפלינות שונות וייחודיות.
בנוסף, בתחום התכנון בישראל מספר מצומצם של משרדים אשר מסוגלים להתמודד עם אתגר מסוג זה שאינו אדריכלי בלבד.
כמו כן, במסגרת התפקיד יידרש נותן השירותים לעבוד בשיתוף פעולה עם גורמים עירוניים כגון: אגף תקציבים, מינהל קהילה, שירותים חברתיים, בתי"ש, חטיבת התפעול, אגף נכסים, שירות משפטי וכן עם גורמים חוץ עירוניים כגון בעלי הקרקע במתחם, לרבות חבי נצבע וחבי ארגון בתי"מ.
נותן השירותים ייחשף למידע עירוני רלבנטי לעבודתו, בין היתר לשיקולים מקצועיים, סיכומי פגישות, מסמכי מדיניות וכיוצ"ב.

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ותנאיה וכן את הנתונים שנמסרו עיי מינהל הנדסה, אגף תכנון עיר, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ניחול וגיבוש צוות יועצים לעריכת מסמך מדיניות למבנה התחנה המרכזית החדשה בשכונת נווה שאנן, בו יפורטו החלופות השונות בדבר התערבות בנוגע לחריסה חלקית/מלאה של מבנה התחנה המרכזית תוך התייחסות לסוגיות אדריכליות, הנדסיות, פרוגרמטיות, עסקיות, כלכליות, קהילתיות חברתיות וכו'. השירותים המבוקשים כוללים בין היתר ניחול פרויקט ייחודי והקמת צוות תכנון מקצועי ורב תחומי לחובלת מחלך תכנוני במבנה התחנה המרכזית, חקיקא בסוגיות חברתיות, קהילתיות, כלכליות, תכנוניות, תחבורתיות ועוד.

בנוסף, הבאתי בחשבון את הסברי המחלקה כי מדובר בתפקיד המצריך יחסי אמון מיוחדים ויחסי עבודה טובים, שכן נותן השירותים יידרש לעבודה בשיתוף פעולה מול גורמים עירוניים רבים כגון: אגף תקציבים, מינהל קהילה, שירותים חברתיים, בתי"ש, חטיבת התפעול, אגף נכסים, שירות משפטי וכן עם גורמים חוץ

עירוניים. בנוסף, במסגרת מתן השירותים ייחשף נותן השירותים למידע עירוני הדרוש לביצוע עבודתו, בין היתר, מסמכי מדיניות, שיקולים מקצועיים ועוד. לאור האמור לעיל, ובשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי החתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטיבם, ולאור הנתונים אליהם ייחשף נותן השירותים, אני סבורה כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומחוזתה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך נקנה (8) לתקנות העיריות (מכרזים), חתשמי"ח-1987, חלת על החתקשרות המבוקשת.

נופר חלפוניט, עו"ד
 עוזרת ראשית ליועץ השירות המשפטי

5. אמות מידה לבחירת החצעה הזוכה

20% מחיר 80% מחיר

ניסיון וכישורים	20%	ניסיון וכישורים
<p>ניסיון וכישורים מוכחים של כל צוות העבודה כל אחד בתחומו לרבות ניסיון בעריכת תכניות ואו מדיניות בחיקף דומת למדיניות זו, ניחול וחתנחלות כצוותי תכנון מורכבים וגדולים שכללו תכנון, ביצוע תקצוב, עריכת פרוגרמות וכו'.</p> <p>על כל יועץ לחעביד קורות חיים ורשימת פרויקטים/תכניות רלוונטיות שחיוצי קידם נכחינת רכיב הניסיון תתבסס על איכות ורלוונטיות של רשימת הפרויקטים ועל כמות הפרויקטים שקודמו</p>		
<p>איכות וגיוון חרכב צוות: גיבוש צוות יועצים הרלוונטי לאתגרים המפורטים במסמך זה.</p> <p>מצגת בת עד 20 שקפים ונייר עמדה בפורמט 4A תמתייחסים לכלל הנושאים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> מתודולוגיה לקידום תכנון מולטידיספלנרי עבור עבודה זו. חזון פרוגרמתי עבור מבנה התמח"ת בדגש על צרכים של האוכלוסייה המקומית. חזון עסקי עבור השטחים הסחירים בתמח"ת. חזון עבור תפיקת מבנה התמח"ת ממבנה מזחם למבנה המחווה מוקד לחיים אורבניים מקיימים וסביבתיים. מודל עקרוני לשיתוף הציבור ובעלי עניין בתחנת. מיפוי האתגרים שלדעתכם יעלו במסגרת קידום הפרויקט. חצגת מקרי בוחן רלוונטיים מהעולם המציגים בין היתר תפיסה תכנונית אינטגרטיבית. 	50%	חצעת העבודה
ראיון אישי *	30%	ראיון אישי

27/5/23

אלון כהן

עיריית תל-אביב-יפו

תאריך: כ"ד אלול תשס"ג, 01/09/02
סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות



היחידה: מינהל הנדסה

אומדן 2.6 מיליון

תקציב 170

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

801. 201.

<p>הנושא: מניח בבקשה לקבלת הצעות מחיר לניחול וגיבוש צוות יועצים לעריכת מסמך מדיניות למבנה התחנה המרכזית החדשה בשכונת נווה שאנן בעיר תל אביב יפו</p>	
תאריך פתיחת המעטפות:	תמועד האחרון להגשת הצעות: 23/05/23
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייקה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן-דוד	סגן חשב
סיגל בן מאיר	
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	שני הינקיס - ברק - AVIV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	נועה גלנטי כרמון - WXG	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	רון וולף	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3,300,000 ₪
4	איתי סמיבק	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5	איתי עובדיה-יהל מחנדיסים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	יואב וינברג - פז כלכלה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2,990,000 ₪
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

משה בן דוד
סגן חשב מ"ח כספים
15-06-2023
כשהול בת"ש והנחה
עיריית תל-אביב-יפו

חשבים אליהם פנתה העירייה
 חשבים שהגישו הצעה
 חשבים שלא הגישו הצעה

הערות: מ"ח מ"ח מרכז הנדסה התמלך 2 מ"ח פ"ו

משה בן דוד
סגן חשב מ"ח כספים
15-06-2023
כשהול בת"ש והנחה
עיריית תל-אביב-יפו

חתימות ←
מרכז התקשרויות יחידתי

9/7/2002 0 97002

הנדון: פניה בבקשה לקבלת הצעות מחיר לניהול וגיבוש צוות יועצים לעריכת מסמך מדיניות למבנה התחנה המרכזית החדשה בשכונת נווה שאנן בעיר תל אביב יפו

שלום רב,

התחנה המרכזית החדשה בשכונת נווה שאנן מחווה מוקד זיהום, הזנחה ופעילות שוליים מזה עשרות שנים, מאידך, מבנה התחנה המרכזית למרות מצבו הפיזי המדורדר מהווה מוקד עסקי, תרבותי, קהילתי ויחודי בשכונה ובעיר כולה ונותן מענה לאוכלוסיות מגוונות. אגף תכנון העיר בעיריית תל אביב יפו מעוניין לקדם מסמך מדיניות למבנה התחנה המרכזית החדשה (לחלן התמח"ת) על מנת לבחון את עתיד תפקוד המבנה לטווח הביניים ולטווח הארוך ולגבש מתווה אופרטיבי שישתלב בתהליכים הסטטוטוריים המקודמים במרחב כפי שיוסבר בהמשך מסמך זה. בפניה זו אנו מבקשים הצעות מחברות תכנון וניהול שיובילו את התכנון ויעסיקו צוות יועצים רב תחומי.

1. רקע כללי:

בשנתיים החולפות אגף התכנון מקדם מסמך מדיניות למרחב התחנה המרכזית (לחלן מדיניות "מרחב הקונגרס") בידד עם צוות היעוץ של אדריכלים (נטמן אסיף אדריכלים), יועצי כלכלה (פו כלכלה) וקהילה (מודע). במסגרת המדיניות גובשו חלופות תכנון למרחבים סביב התמח"ת וגובשה "תז"ח" לחתערבות במבנה התמח"ת הרואה פוטנציאל במבנה הקיים מבחינה אדריכלית, פרוגרמטית, קהילתית, ציבורית וסביבתית. "תז"ח" המוצעת במדיניות היא חריסת חלקית של התמח"ת לאורך רחוב צמח דוד והשארות המבנה המרכזי על רחוב לוינסקי.

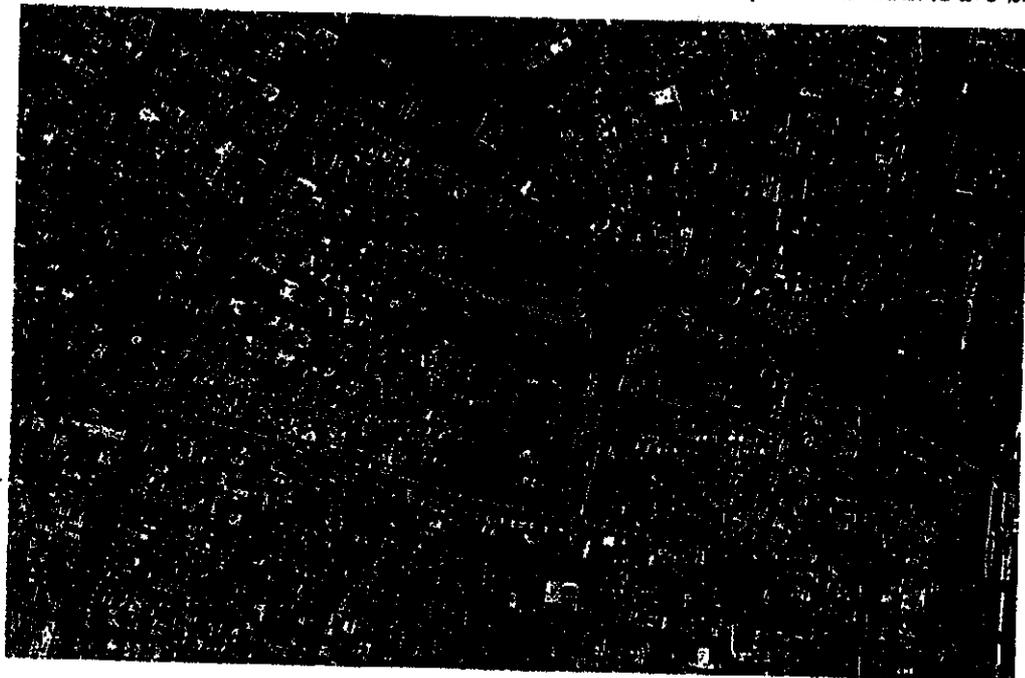
בשל מורכבות מרחב הקונגרס, בחרנו שלא לחתעמק במבנה התמח"ת ולחתעמק דווקא במרחבים הגובלים. עבודת התכנון הנדרשת במסמך זה היא המשך ישיר ותרחבת של מסמך המדיניות המקודם למרחב כולו באמצעות התמקדות במבנה התמח"ת שלתפיסתנו מחווה את המפתח לחבנת מרחב כולו.

העבודה היא בייזום ובהובלת מחלקת תכנון יפו ודרום בשיתוף מחלקות עירייה נוספות. צוות התכנון הורחב ינוהל ע"י חברת ניהול התכנון שתיבחר במכרז זה ושתרכיב צוות יועצים מגוון כפי שיפורט בהמשך המסמך. משרד האדריכלים המקדם את מדיניות מרחב הקונגרס ימשיך את עבודתו על מדיניות מרחב הקונגרס ויצטרף כחלק אינטגרלי לצוות מדיניות התמח"ת כאדריכלי הפרויקט. חיכרותם המעמיקה עם מרחב התכנון תהווה מכפיל כוח ותסייע בקידום מחיר ויעיל של העבודה.

בליבת עבודת התכנון עומדת הדילמה לגבי השארת, חריסה או חריסת חלקית של מבנה התחנה כחלק מהתחדשות המרחב. מאחר ומבנה התחנה הינו מבנה עצום (כ-280,000 מ"ר בנויים) מעל ומתחת לקרקע ונפרס לתוך השכונה באמצעות גשרים עיליים ומעברים תת קרקעיים, ומאחר שתמבנה משרת את האוכלוסיות המקומיות והחווה מרחב קהילתי ציבורי עיקרי עבורם ומאחר שלחריסת המבנה משמעותיות סביבתיות משמעותיות אנו רואים ערך רב בבחינת השארת המבנה או חלקו על כל המורכבויות הנגבעות מכך. לטובת בחינת השארת התחנה והשמשותח מחדש במסגרת התחדשות המרחב נדרש צוות רב תחומי ויצרתי שיוביל מחלך תכנוני שקול, מקיף ומשתף.

על מנת שיהיו בפני גרמי התכנון העירוניים ומקבלי החלטות כל הנתונים בבואם להכריע בנושא חשוב זה נדרש לחבין את החשלוכות של התערבות או חריסת מבנה התחנה על כל החיבטים האפשריים כמפורט בהמשך.

ת"ר 1: תחום מדיניות הקונגרס



2. רקע תכנוני:

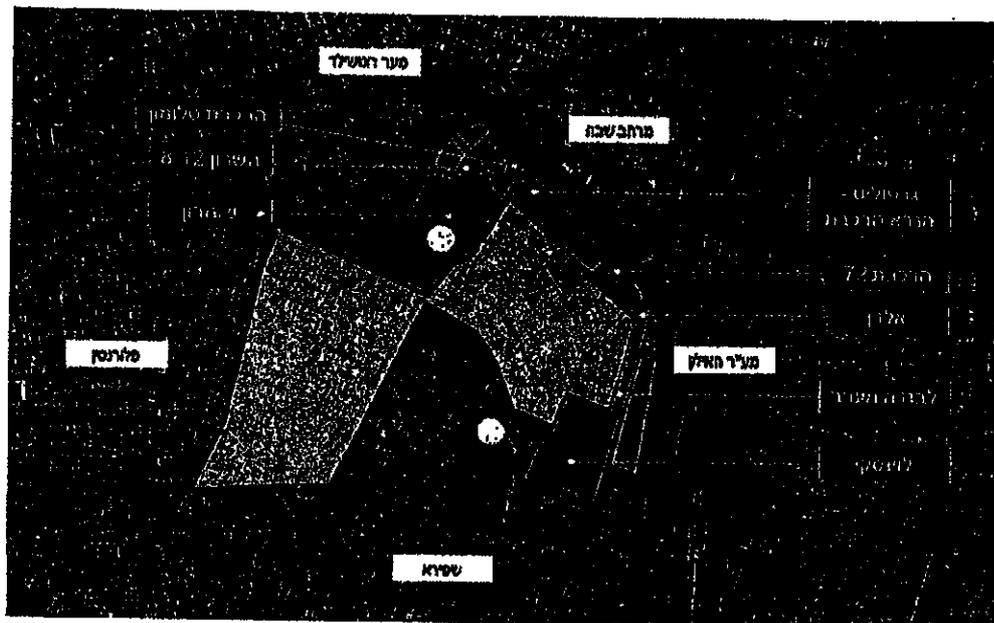
שכונת נווה שאנן עוברת תמורות תכנוניות נרחבות שמשפיעות על המבנה הפיזי והחברתי שלה.

- 2.1. תיאוד חסיבה הגובלת בשכונה (ת"ר 2) מצפון - מרחב שבה המפותח כמע"ר, ממזרח מע"ר עירוני לינארי לאורך נתיבי האילון, מזרח שכונת שפירא, ממזרח שכונת פלורנטיין, מצפון מזרח מרחב השומרון (4321) מתווה את המפרק המתבר אל מע"ר רוטשילד דרך אזור גן החשמל.
- 2.2. ת"א 5000 ות"א 5500 תכנית המתאר ת"א 5000 קבעה את מרחב השכונה כמרחב להתחדשות מרקמית. בנוסף קבעה התכנית שפ 30% משטח השכונה יפותח באזור מע"ר. אזורי המע"ר מרוכזים בשני מתחמי התחדות - הישנה והחדשה ובזרפן הצפונית של השכונה לאורך רחוב הרכבת/הגרי"א. הדופן המזרחית, רחוב לבגדה, תפותח באזור מגורים ותעסוקה. ערכון תכנית המתאר ת"א 5500 אינו משנה סוגיות תכנוניות מהותיות ורק מחדד כלים סטטוטוריים לקידום תכניות עתידיות וכולל תיקון מספר טעויות סופר. מבנה התמח"ת כלול באזור תכנון 802 א' המוגדר באזור תעסוקה מטרופוליטני סמוך לחסעת המונים.
- 2.3. המרקם הבנוי של השכונה מורכב משני אזורים מרכזיים "צילוב" ו"חמורה" מסומנים בצהוב בת"ר 2. שניהם עוברים תחליכי התחדשות מואצים במסגרת היתרים מתכניות מאושרות (T, 44, 156) ותמ"א 38. ההתחדשות כוללת היתרי בניה למגורים עד לגובה של 6.5 קומות. בשימוש מלא קיים פוטנציאל תוספת של כ- 5000 יחיד. לאחרונה אישרה הוועדה המקומית מסמך מדיניות המדייק את אופן הוצאת היתרים במרחבים אלו וקבעה גודל דירה ממוצע של 75 מ"ר (במצב הקודם גודל דירה 50 מ"ר מינימלי) קומת קרקע לשימושים שאינם למגורים והגבלה על בניה בקיר משותף (מקסי 28 מ')
- 2.4. דפנות השכונה: דפנות השכונה דופן רחוב הרכבת ודופן רחוב לבגדה מאופיינות בשימושי מלאכה ותעשייה זעירה. תכנית המתאר ת"א 5000 קבעה שמרחבים אלו יפותחו כמע"ר ואזורים מעורבים. בשנים האחרונות קודמו מספר תכניות שנמצאות בחליך מימוש. בשנה האחרונה אושר תדריך תכנון חדש הכולל חקצאות קרקע נרחבות וקביעת אחוז דיוך מכליל מסך כל הדירות בפרויקטים. הפרויקטים החדשים לאורך הדפנות כוללות רכיב של שימור מבני מלאכה ושימושים קיימים. בת"ר 2: סגול- תכניות מאושרות, ירוק- תכניות בחליך, ובכתום תכניות בתחילת תחליך. ניתן להתרשם מתמונת העניד הגרפית במודל תלת המימד בת"ר 3.

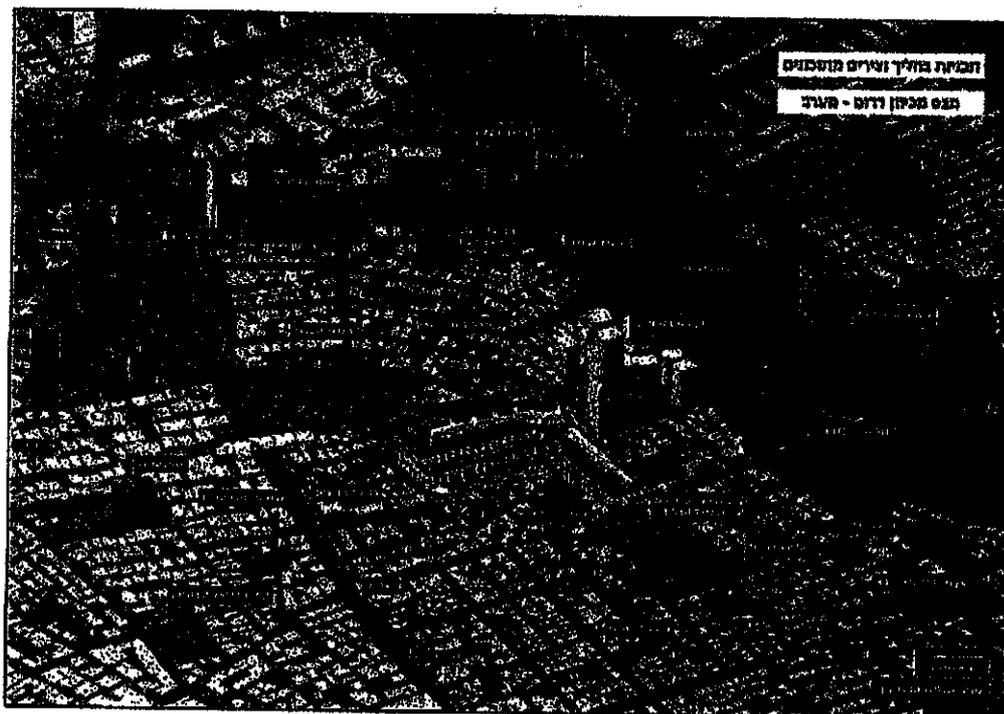


- 2.5. **מתחמי התחנות:** שני מתחמי התחנות המרכזיות - הישנה והחדשה (מסומנים בעגול וורוד בתרשים 2) ניתן לשרטט את ההתפתחות ההיסטורית של שכונת נווה שאנן בצילם של שני המתחמים הללו. בהרכב מובנים, פיתוח שני המרחבים ייקבע גם את אופייה העתידי של השכונה. מתחם השומרון (התחנה המרכזית הישנה) כולל בינוי מע"רי לתעסוקה ומגורים ובמרכזו מוקד ציבורי הכולל את קמפוס תרבות נווה שאנן וכיכר עירונית משמעותית. מרחב התמחיית יכלול רכיבים דומים. שני המוקדים ישפיעו בצורה משמעותית על מרחם "המנוחה" ויהוו מוקדי עניין מקומיים עירוניים ובין עירוניים.
- 2.6. **תכנית לוינסקי:** תכנית 3277 אושרה בשנת 2010 לאורך רחוב לוינסקי ואפשרה זכויות בניה מע"ריות. התכנית עוברת מחלף של איחוד וחלוקה במסגרתו הקצאות הקרקע ונפחי הבינוי עוברים שינוי לצורך התאמה לתכנון החדש של חקו הסגול העובר במרכז התכנית. התכנית "ינוגסה" בתחום מרחב הקונגרס. (תרשים 1 2 3)
- 2.7. **התמורה ציבורית:**
- בשכונה עוברים שני קווים של תרכבת הקלה - חקו חירוק לאורך רחוב הר ציון שמתחבר לבגין וחקו חגול לאורך רחוב לוינסקי. נקודת התצטלבות של שני הקווים היא גינת לוינסקי שתשנה את אופייה בצורה משמעותית.
 - סמוך לשכונה ישנה תחנת רכבת כבדה "ההגנה" שתורחב בשנים הקרובות במסגרת תמ"א 65 למתחמים.
 - אוטובוסים: בתחום השכונה פועלת התחנה המרכזית החדשה. חיקף האוטובוסים אמור לתצטמצם בשנים הקרובות ובעתיד יוקם מתח"מ התבורתי חדש בתחום מע"ר בן צבי בסמוך לנומת חולון. בהתאם לתכנית המתאר תא 5000 ישאר מסוף תחב"צ בחיקף בינוי בכל תרחיש עתידי. מיקומו והיקפו אינו ידוע בשלב זה. כמו כן, בחיקף השכונה ובתוכה עוברים מספר רב של קווי תחב"צ שמספקים שירות יעיל לתושביה.
- 2.8. **מדיניות למרחב הקונגרס:** (תרשים 4)
- כאמור, אגף התכנון מקדם מסמך מדיניות למרחב הקונגרס. למדיניות יש תלופת ביניים. בשלב הנכתי המדיניות לכלל המרחב מוקפאת על מנת לבחון את עתיד מבנה התמחיית (העבודה המפורטת במסמך זה) לאחר השלמת העבודה על התמחיית, שני המסמכים יאוחדו למסמך אוסרטיבי אחד.
- מסמך המדיניות למרחב הקונגרס מחלק את המרחב באופן סכמטי לשלושה אזורים: המערבי מגורים, המרכזי ציבורי והמזרחי מע"ר. מרחב המגורים המזרחי מורכב ממספר בלוקים שיתחדשו באופן עצמאי באמצעות תכניות מאורטות בעוד שני המרחבים ממזרח לרחוב מנשה בן ישראל יקודמו במסגרת תכנית אחת (בהתאם לדרישות תכנית המתאר). החלופה הנוכחית לשני המרחבים המזרחיים כוללת הנחה שמבנה התחנה המרכזית נחרס בתלכו וישמש למרונראמות עסקיות, ציבוריות ותחבורתיות, מדדום לו יוקצו שטחי ציבור פתוחים וזכויות הבניה של כל החלקות ירוכזו בעיקר בחלק המזרחי ביותר באופן שיתחבר עם תכנית "לוינסקי" 3277 ורצועת המע"ר לאורך האיילון. החלופה המוצעת כוללת הקצאות משמעותיות לצרכי ציבור, חשיבת על רכיבי דויר מכלילים, יצירת קישוריות לסביבת ועוד.
- 2.9. **שימור מורשת בניה ובלתי מוחשית:**
- בשכונה מספר שכבות היסטוריות המקבלות ביטוי במחלכים עירוניים מגוונים:
- שימור תבניות נוף וצמחייה כגון שדרות עצים ורכסי כורכר.
 - שימור מרחם המנוחה- גודל מגרשים, נפחי בינוי.
 - בתי הבאר - שימור בתי באר במסגרת תכניות מפורטות.
 - תעשייה ומלאכה - השכונה מגוונת מבחינת יעודי קרקע, ויש לה מורשת ארוכת שנים של תעשייה ומלאכה המתפקדת גם בימינו. במסגרת תכניות מפורטות אנו קובעים מבני מלאכה לשימוש תוזר לצורך שמירה על הפעילות הקיימת וחללי התעשייה האיכותיים והגמישים. כמו כן תכנית F קובעת את קומות הקרקע לשימושי אומנות, מלאכה ומסחר (יעוד קרקע יחודי) במסגרת המאמצים להתחדשות המרחם הבנוי אנו שומרים על פעילות עסקית של מלאכה ואומנות בקומות הקרקע.
 - שימור מבנים - שמירה על מבנים בסגנון אקלקטי, מודרניסטי, ומודרניסטי מאוחר המהווים חלק מהמורשת הבנויה של השכונה. בימים אלו מקודמת עבודה לבחינת היתכנות שימור מבנים על בסיס סקרי שימור שנערכו בשכונה בעשור האחרון.

תרשים 2: תכניות עייג תצייא



תרשים 3 תלת מימד של תכניות בהיקף השכונת



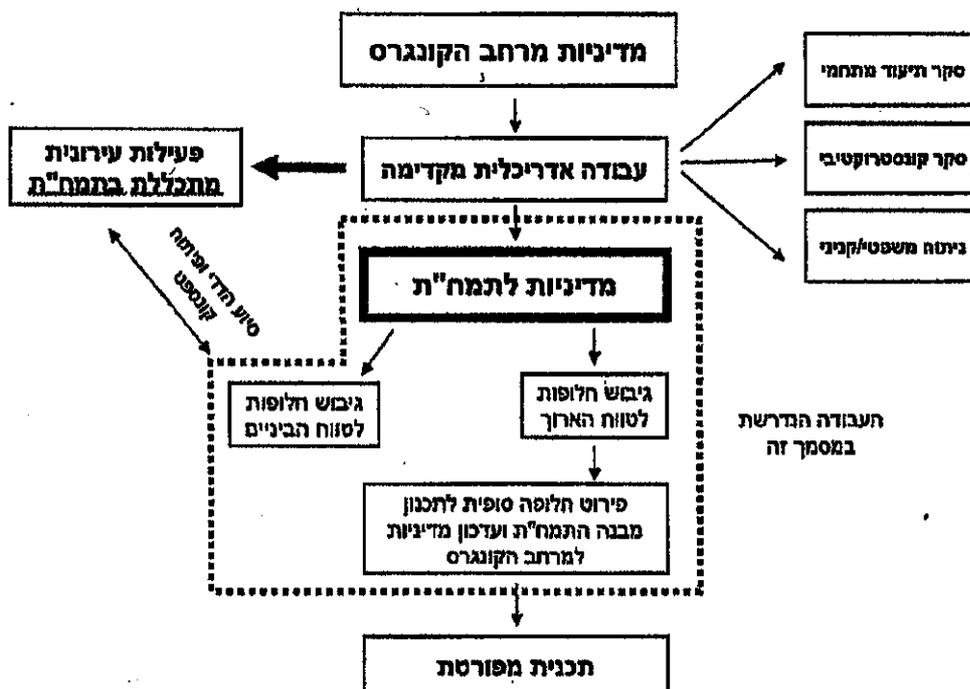
3. תיאור העבודה הנדרשת:

3.1. מטרת התכנון:

גיבוש חזון ומתווה תכנוני ואופרטיבי למבנה התמח"ת. העבודה תתווך את הפיכתו של מבנה התמח"ת ממוקד של זיכום והזנחה למוקד משיכה ציבורי, תרבותי, עסקי ואקולוגי תוך השתלבות בתכנון העירוני המקומים במסגרת מדיניות מרחב הקונגרס.

העבודה תבחן חלופות שונות של התערבות ארו חריטה חלקית/מלאה של מבנה התחנה תוך התייחסות לסוגיות אדריכליות, הנדסיות, פרוגרמטיות, עסקיות, כלכליות, קהילתיות חברתיות ועוד. התוצר הסופי תיינו מסמך מדיניות כבסיס לתכנית מפורטת עתידית המפרט בצורה מקיפה את החלופה הנבחרת תוך התייחסות לכל הנושאים שיפורטו בהמשך.

3.2. מבנה העבודה:



3.3. תכולת העבודה:

- 3.3.1. צוות העבודה: מכרז זה מופנה לחברות ניהול תכנון לצורך ניהול וחובלת הפרויקט וחקמת צוות תכנון רב תחומי. החצעה תכלול את שירותי היועצים חשונים למעט יועצים שיסופקו ע"י מומין העבודה כמפורט בהמשך.
- 3.3.2. העבודה כוללת שני מהלכים מקבילים: הראשון, בחינת עניד מבנה התחנה, בחינת חלופות וגיבוש מתווה אופרטיבי וסטטוטורי למימוש החלופה שתיבחר. השני, התערבות בשלב הביניים. שני המהלכים יקודמו במקביל.
- 3.3.3. עבודת התכנון תכלול גיבוש מתלך סטטוטורי המשתלב עם המדיניות למרחב "הקונגרסי", בסוף תהליך התכנון שני המסמכים יאוחדו למסמך מדיניות אחד ע"י צוותי התכנון המעוסקים ע"י עיריית ת"א יפו.
- 3.3.4. צוות היועצים אשר יועסק ע"י מנהל הפרויקט: התאגרים המפורטים לעיל מחייבים גיבוש צוות מקצועי ורב תחומי. מגיש החצעה רשאי להציע צוות יועצים מתחומים שונים שלא פורטו במסמך זה ובלבד שיינתן מענה לסוגיות חליבה הנדרשות. כחלק משיפוט החצעה שתוגש תיבחן איכות וגיוון צוות היועצים וחרלוונטיות שלהם לחליך העבודה.



3.3.5. הערות למסגרת העבודה: שלבי העבודה המפורטים מטה מציגים תמצות של מחלקת תכנון הנדרש. ככל שעבודת התכנון ותקדם צוות התכנון הנבחר יידרש לתזמון עם סוגיות רלוונטיות נוספות שעשויות לעלות תוך כדי העבודה.

3.4. המחלת לגבי העבודה לטוח הארד ולטוח הביניים:

כאמור, מטרת העבודה, היא לבחון את עתיד מבנה התמחית ולגבש תכנית אופרטיבית למימוש במסגרת תכנית עתידית לכל מרחב התכנון. עם זאת, הנחת העבודה היא שלכל מחלק סטטוטורי ייקח זמן רב לתבשיל, לכן, בשנים הקרובות מבנה התמחית ימשיך לתפקד כמוקד עסקי, קהילתי ותחבורתי. במטרה להבטיח תפקוד ראוי של מבנה התחנה ולצורך העצמת הפעילות בה, אנו מבקשים לבחון חלופות להעצמת פעילות עסקית, תרבותית וקהילתית במבנה כולל התערבות פיזית גם בשלב הביניים עד למימוש מחלקים סטטוטוריים עתידיים.

עיריית תל אביב-יפו פועלת בימים אלו לקדם מחלק ראשוני של התערבות במבנה ועשויה להרחיב את ההתערבות העירונית במבנה בשנים הקרובות. העבודה המפורטת במסמך זה כוללת התייחסות רב תחומית גם לשלב הביניים (כמפורט בהמשך), העבודה תשתלב ביוזמות ובפעילות עירונית תסייע לפתח אותן ותציע יוזמות חדשות על בסיס התוצרים של שלבי השונים.

4. פירוט תכולת העבודה:

4. חלק מתחילי העבודה רלוונטיים לכל שלבי העבודה ויקודמו במקביל. החלוקה היא לצורך הצגת תהליך העבודה עקרוני. במסגרת החצעה המבוקשת במסמך זה, נדרש לחציג הצעה למתודולוגיית העבודה. לאחר בחירת צוות התכנון ועם תחילת העבודה יקבעו מתודולוגיה ושלבי עבודה נדכניים.

4.1. שלב א' - ניתוח מצב קיים ולמידת מרחב התכנון

4.1.1. ניחול פרויקט: הובלת הפרויקט קידומו ותיאומו מול כל הגורמים הרלוונטיים, הובלה וניחול של צוות התכנון שייבחר בפניה זו, גיבוש מתודולוגיה לקידום הפרויקט ותחילי עבודה, קביעת לוחות זמנים, ניחול תחילי צבירת ידע, הנגשה וניתוח של מאגרי מידע, ריכוז ומעקב אחר כל מחלכי התכנון הרלוונטיים לתמחית ולמרחב (תתי"ל, תמי"א ועוד) לצורך הפקת תובנות רלוונטיות לתכנון ובמידת הצורך סיוע בגיבוש עמדת צוות התכנון. יצירת סביבת עבודה וממשק עצמאיים בין הצוות ובין בעלי עניין רלוונטיים ללא תיווך מומין העבודה. עבודת הניחול תכלול ניחול של צוות יועצים נוסף שמומין העבודה יצור לצוות (אדריכל, קונסטרוקטור ועוד)

4.1.2. שיתוף בעלי עניין: העבודה תקודם במתכונת של תכנון משותף. איתור וניתוח בעלי עניין רלוונטיים וגיבוש מתווה לעבודת תכנון בשיתוף בעלי העניין השונים. (בעלי קרקע, תושבי השכונה גורמים עירוניים, משתמשים שונים במרחב, גורמים ממשלתיים, גורמים מקצועיים ועוד). החצעה תבחין בין תכנון לטוח הביניים ולטוח הארד כפי שהוגדר במסמך זה. השלב השני הרלוונטי לכל שלבי העבודה יכלול בין היתר ניחול מפגשי הציבור או כל מתודולוגיה אחרת שתקבע, כגון ראיונות, סיורים, קבוצות מיקוד, אמצעים טכנולוגיים, סמינרים מקצועיים או כלים אחרים. עריכת חומר רלוונטי למפגשים, ניחול לוגיסטי של המפגשים, תאום מול מנהל קהילה וגורמי עירייה נוספים, תיעוד המפגשים, ניתוח התובנות הרלוונטיות העולות מהם וחטמעתן בעבודה.

4.1.3. ניתוח מצב קיים כללי: למידת והכרות עם מבנה התמחית והסביבה הגובלת במגוון תחומים המפורטים במסמך זה כולל הסקת מסקנות ותובנות רלוונטיות.

4.1.4. ביצוע סקר בעלויות ומחזיקים וניתוח קנייני. ניתוח ומיפוי בעלויות לפי נסח טאבו וסיורים בשטח, טיוב נסח טאבו אל מול תסכמים ותשריטי רכישה ומצב בשטח, מיפוי בעלויות לפי תסכמים שלא נרשמו בטאבו ותאום מול גורמי עירייה רלוונטיים כגון מחלקת משפטי, אגף נכסים ומחלקת מקרקעין.

4.1.5. ניתוח היסטורי ותיק תיעוד למבנה: הכנת תיק תיעוד עמ"י המורמט המאושר של מחלקת השימור שיכלול ניתוח היסטורי של הקמת מבנה התמחית והחשפה על הסביבה הגובלת וניתוח היסטורית תכנונית סטטוטורית וחיתרי בניה באופן מפורט שיחווה תשתית לקבלת החלטות עתידית. התיק יקודם במקביל ובשיתוף פעולה עם צוות האדריכלים והיועצים.

4.1.6. תפקוד ושימושים - סקף כלל השימושים והמשתמשים בתחנת (מורמליים ואפורמליים) מסחריים, תחבורתיים, לוגיסטיים, תרבותיים, קהילתיים, חיי לילה, עמותות מגזר שלישי פיננסיים ועוד. בנוסף לשימושים הקיימים תבוצע סקירה של השימושים החיסטוריים בתחנה. ייערך ניתוח לסקר השימושים הכולל בחינת של השינויים והמגמות בשימושים מיום הקמתה ועד היום וכל נושא נוסף הנדרש להבנת התפקוד העתידי והפרוגרמה. בנוסף ניתוח השימושים יציג תובנות אדריכליות, לוגיסטיות, קהילתיות ועוד של השימושים.



- 4.1.7. תפעול ולוגיסטיקה - ניתוח תפעול מבנה התחנה על כל היבטיו
- בחינת שטחי שירות ותפעול המשרתים את השימושים השונים, שימושי עבר ועתידיים (מריקה וטעינה, שינוע סחורות, תברואה וכו').
 - למידת מנגנון התחזוקה והניהול הקיים: עלויות תחזוקה, תכנית תחזוקה והפעלה שוטפת, נראות המבנה מצבו הפיזי של המבנה וסקירת מערכות תפעול ותחזוקה מורכבות כולל מצבן, ועלויות תחזוקה/חלפת/שידורג עתידי.
- 4.1.8. ניתוח התמורה של המבנה והסביבה הגובלת:
- ניתוח תפקוד התחבי"צ במבנה כיום ולאור מחלכים עתידיים שכבר מקודמים ע"י משרד התחבורה במסגרת תמ"א 65 ותת"ל 149 ועוד.
 - ניתוח תפקוד התחבי"צ החיסטורי טרם הקמת קומה 6 כמי שתוכננה במקור (בעיקר הפעילות התת קרקעית) וזאת על מנת לזהות פוטנציאל השמשה של קומות המסופים התחתונות.
 - רק"ל: עבודות הרק"ל ישמעו על הסדרי התנועה בטווח הבינוני והרחוק ויתוו פוטנציאל לגישות והעצמת פרוגרמות. נדרש מיפוי וניתוח משמעותי חסות קווי תחבי"צ ונתיבי תנועה באזור התחנה המרכזית בתקופת הקמת הרק"ל ועבור התכנון הסופי ובחינת אתרי התארגנות.
 - בחינה של מגבלות פיזיות שיוטלו על המבנה בשל עבודות ההקמה והפעלת מערכות הרק"ל כמו גשרים ומעברים תת קרקעיים.
 - ניתוח משמעותי של המחלף המקודם לדילול האוטובוסים מהתחנה המרכזית, ושינוי מיקום תחנת מוניות השירות.
 - לוגיסטיקה: בחינת שטחי תפעול המשרתים את התחבי"צ מצב קיים ועתיד.
 - ניתוח משמעותי השמול מסופים עתידיים לפי תת"ל 130.
 - ניתוח משמעותי השארת גשרי הגישה לתחנה מרחוב החרש/חיל השריין לאור תכניות עתידיות כגון תמ"א 65 מתיר לעיר ועוד.
- 4.1.9. היבטים סביבתיים:
- ניתוח מבנה התחנה לטובת התאמתו לתזון חדשני ומרחיק לפת של שימוש חוזר כמבנה בעל איכויות ותפקוד סביבתי. גיבוש חלופות עבור טווח הביניים ועבור השלב הסופי.
 - סקר ספרות/ניתוח דוגמאות בעולם של חסות מבנים מותמים זמנים למבנים "ירוקים".
 - סקירת ומיפוי של היבטים סביבתיים קיימים כגון זיהום אוויר, רעש, ביטחון אישי בתחנה ובסביבתה.
 - ניתוח השפעת הממצאים על החתכנות לקדם תכנון הכולל מגורים במרחב מדיניות הקונגרס.
 - ניתוח של ההשלכות הסביבתיות של שינויים ותחברתיים, כגון דילול האוטובוסים חמתכנון לשלב הבינוני, חסות התחבורה הציבורית לקומות התת קרקעיות וכד'. ניתוח ואפיון ההשלכות הסביבתיות של הריסת המבנה למשל פיגוי פסולת הבניין. נדרש לאמוד את העלות הכלכלית והמשמעות הפחמנית של כלל המרכיבים הדורשים טיפול במסגרת הריסת המבנה/תריסה חלקית.
 - בחינה ופירוט המשמעות של טיחור הקרקע וקריטריונים תכנוניים נוספים.
- 4.1.10. סקירה פיזית וניתוח אדריכלי (יועץ קיים). העסקתו לא כלולה במכרז זה, נדרש ניהול ותכלול עבודתו כחלק מעבודת הצוות)
- גיבוש מתודולוגיית עבודה, ארגון לוחות זמנים, עדכון ושיתוף בעלי עניין ואפיון ברכים נוספים בשיתוף מנהל הפרויקט וצוות התכנון והגדרת עבודות היתועים.
 - לימוד מקדים והדרכת צוות היועצים על בסיס מדיניות הקונגרס, תיק תכנון מקדים על מבנה התמח"ית שיוגש לצוות העבודה עם תחילת הפרויקט וכל ידע נוסף שהצטבר במהלך בחינה בשנים האחרונות.
 - ניתוח מצב קיים ולמידת מבנה התמח"ית
 - טיוב מודל התמח"ית (שנבנה בשלב האדריכלי המקדים) על בסיס נתונים חדשים, מדידה (ככל שתדרש) ונתונים של צוות התכנון.
 - שילוב מידע שנאסף ע"י צוות התכנון במסמכים האדריכליים (קליטת נתוני סקרים ע"י חסוקרים)
 - גיבוש מסמך עקרונות מנחים לבחינת חלופות התכנון שיוצעו
 - ביצוע SWOT, הגדרת חזון, מטרות, עקרונות ותכנון וגיבוש מסמך עקרונות מנחים לבחינת חלופות שיוצעו.
- 4.1.11. הנדסת בניין- קונסטרוקטור (יועץ קיים). העסקתו אינה כלולה במכרז זה. נדרש ניהול ותכלול עבודתו כחלק מצוות היועצים)
- סקירה וניתוח הנדסי של המבנה הכולל סקירה של המצב ההנדסי הקיים וניתוח שלד המבנה ושיטות הבניה כבסיס להתערבות עתידית והגדרת הפוטנציאל לשינוי הנדסי/מבני. בחינת החתכנות לתוספת בינוי מעל מבנה התחנה בצמידות לו או הריסה



- חלקית של אנפים וכל חסבה ושינוי מבני שיידרש ובחינה של חלופת הריסח מלאח של המבנה.
- 4.1.12 פרוגראמה/עסקי:
- סקירה וניתוח זוגמאות רלוונטיות מהארץ מהעולם בדגש על מרכזי תחבורה או מבנים מורכבים בבעלות פרטית, ופריקטים בעלי תפיסה סביבתית אקולוגית. יושם דגש על פרויקטים תכוללים שימוש מחדש במבנים ורטרו-פיטינג בחובלה משולבת של בעלים פרטיים וגומים ציבוריים.
- בחינת השימושים הקיימים שימושים היסטוריים ובחינת חלופות לשימושים עתידיים (לטווח הביניים ולטווח הרחוק) על בסיס מידע שהצטבר בשיתוף צוות היועצים.
- בחינה של שימושים פוטנציאליים וניתוח מודלים עסקיים, עסקיים ומסחריים, ציבוריים, מלונאות, בילוי ופנאי, לוגיסטיקה ושימושים חדשניים כגון תווך שרתים, פוד-טק וכד'
- בחינת שיטות תפעול ואחזקה של מבנים מורכבים
- סקר השוואתי של עליות תחזוקה וניהול בארץ ובעולם
- 4.1.13 ניתוח כלכלי מבסיס לגיבוש חלופות:
- עריכת אומדנים כלכליים לחריסת המבנה, הריסח חלקית, שיפוץ רכיבים הנדסיים, חריסת של רכיבים מסוימים בתוך המבנה שיפוץ כללי ושיפוץ פנים והתאמת חללים לפרוגראמות חדשות ותערובות ייחודיות בתחום החלופות שיוצעו.
- ביצוע תחשיב שווים לשימושים שונים בתוך המבנה במצב מאושר ועתידי מבסיס לגיבוש חלופות
- בחינת תרחישים של איחוד וחלוקה לבעלי הזכויות כחלק ממדיניות מרחב הקונגרס
- 4.1.14 רמת התערבות הנדרשת בשלב הביניים: ניתוח מכלול המרכיבים אשר עשויים להשפיע ולאפשר התערבות עירונית/זוּמית בשלב הביניים. עבודה צמודה עם הצוות העירוני שינחל את הפעילות הציבורית במבנה כולל ישיבות עבודה משותפת יצירת מסמכים תכנוניים ויצירת מסד נתונים רלוונטי ועוד.
- 4.1.15 השלמת שלב א'
ריכוז וניתוח המידע שנאסף, הנגשת חידע, ניתוח המידע וגיבוש תובנות, מיפוי SWOT, הגדרת חזון, מטרות ועקרונות תכנון למימושים. הערכות לשלב ב' - גיבוש מסמך עקרונות מנחים לבחינת חלופות התכנון שיוצעו.
- 4.2 שלב ב' - גיבוש חלופות
- גיבוש חלופות לטווח הביניים ולטווח הארוך. החלופות שיוצעו בשלב זה יגובשו לאור כל המידע שנאסף בשלב המוקדם כגון ניתוח היסטורי, סוגיות קנייניות, סטטוטוריות, ניתוח היתרים, ניתוח פעילות עסקית תרבותית וקהילתית, ניתוח היסטורי, מצבו התנדסי ויבחנו את עתיד המבנה בכלים הנדסיים, אדריכליים, כלכליים, פרוגרמטיים, עסקיים ובדגש על הנושאים תבאים:
- 4.2.1 תכנון משותף:
- איסוף ועיבוד המידע שיעלה מהמפגשים בשלב זה ובמפגשים הקודמים, סיכום התובנות וגיבוש המלצות לצוות התכנון, והפצתו חזרה לציבור. עריכת מסמך סיכום ותובנות וגיבוש המלצות.
- חסמעת תובנות התכנון המשותף בחצרות לחלופות
- ליווי מתמשך של עבודת התכנון לצורך חזרה עם סוגיות התכנון.
- ביצוע פעולות שיתוף פנים עירוניות וליווי פורום פנים עירוני מלווה (קביעת סדר יום, ניתוח וסיכום המפגשים)
- עבודה מול ספקי משנה וגורמים עירוניים לצורך הפקת פעולות/אירועי השיתוף.
- 4.2.2 פרוגראמה וכלכלה:
- גיבוש חלופות פרוגרמטיות לפעילות עירונית, קהילתית ותרבותית במבנה התמחית
- גיבוש חלופות לעידוד פעילות עסקית במבנה התחנה וגיבוש מדיניות לתמחיל עסקים ושימושים, המלצות לפיתוח ענמי מסחר ותעסוקה ושימושים חדשים ועתידיים.
- תכנון אסטרטגי לחתאמת החלופות המוצעות, העסקיות הציבוריות והקהילתיות, בטווח הבינוני ולטווח הארוך באופן שיתמוך ויניע תחליכי פיתוח ותהחדשות.
- גיבוש המלצות וחלופות לעידוד ופיתוח פעילות סביבתית במבנה התחנה.
- המלצות מפורטות נוספות לפעולות על בסיס ממצאי העבודה של היועצים השונים.
- המלצות לאופני פעולה אחרים שיתידות העיריה חשונות יכולות לאמץ על מנת לעודד פעילות עסקית, כלכלית וציבורית במבנה.
- בחינת חיתכנות כלכלית, ניתוח ותמלצות כלכליות לחלופות תכנון גם ביחס למדיניות למרחב הקונגרס.



- הצעת מודלים לתפעול, תחזוקה וניחול בכל אחת מהחלופות: ניחול, בעלות, לרבות חלופות שיבאו בחשבון כניסת קואופרטיבים, יזמות מקומית קטנה וכדומה.
 - ניתוח מרכיבים של כלכלה מעגלית בכל אחת מהחלופות והערכת היתרונות הכלכליים בהתאם לכך.
 - בחינות כלכליות לכלל החלופות וכל החיבטים הכרוכים בהן ואשר מפורטים במסמך זה.
 - 4.2.3 **אדריכלות: (נושץ קיים). העסקתו אינה כלולה במכרז זה. נדרש ניחול ותכלול עבודתו כחלק מצוות היועצים)**
 - גיבוש חלופות אדריכליות ופרוגרמותיות בשיתוף כלל צוות היועצים לטווח הביניים והסופי להתערבות במבנה או כל חלופה אחרת בתיאום עם צוות התכנון העירוני הכוללת בין היתר איתור ותכנון אזורי פעילות עסקית, ציבורית, תחבורתית, קהילתית ותרבותית ועוד במבנה התמח"ת.
 - במסגרת החלופות יוצגו משמעותיות הסבת החללים במבנה והתאמתם לשימושים חדשים, חיתכנות להריסה חלקית של אגפים במבנה, תוספת בינוי על או בצמוד למבנה חקיים בשיתוף כלל צוות היועצים
 - מרחב ציבורי וקישוריות לסיבבת: גיבוש חלופות פיזיות ותפקודיות למרחב ציבורי במבנה התחנה וסיבבתו בדגש על הרכיבים הבאים: חיבור של המבנה לשכונת ולסיבבתו באמצעים שונים, שימוש ברמפות הכניסה והיציאה למבנה והנגות כמרחב ציבורי, גינת, נטיעות עצים ועוד.
 - 4.2.4 **הנדסת בניין- קונסטרוקטור (נושץ קיים). העסקתו אינה כלולה במכרז זה. נדרש ניחול עבודתו כחלק מצוות היועצים)**
 - בחינת של החלופות הריסה/התערבות במבנה או חוספת בינוי על או בצמידות לו ויצירת מסד נתונים לצורך בחינת אדריכליות, פרוגרמתיות, כלכליות ועוד.
 - 4.2.5 **סביבה, נוף ותכנון בר קיימא:**
 - יצירת חזון אקולוגי-סביבתי לשימוש מחדש במבנה התחנה כך שיהפוך מגורם מזהם למקוד ציבורי המחווה מופת לעירוניות סביבתית וברת קיימא.
 - בניית חזון לתפקוד בר-קיימא של המבנה בדגש לשיתוף הקהילה והשפעה על השכונות הסובבות.
 - יצירת פרוגרמה ייחודית למבנה התחנה לאלמנטים הקשורים לאיכ"ס וחיים אורבאניים ברי קיימא. לדוגמא: ייצור ואגירת אנרגיה מתחדשת, תקלאות עירונית, ניחול נגר ואגירת מי גשם, קירור ואוורור המבנה באמצעים טבעיים, איפוס אנרגטי, חקמת מרכזי חוסן, שילוב קהילה ועוד. יש לייצר רשימת רעיונות שיהפכו את המבנה למודל יוצא דופן למבנה "ירוק" ולפרט אותם.
 - פירוט המשמעותיות של יישום הפרוגרמה המוצעת מבחינת כלכלית, מבנית ועוד.
 - 4.2.6 **תנועה ותחבורה:**
 - גיבוש המלצות וחלופות לניחול מערך התנועה והתחבורה בתחנה וסיבבתה בשלב הסופי והביניים הכוללות: פינוי חלקי של אוטובוסים, הסטת מסוף האוטובוסים לקומות התחתונות, שינויים בהסדרי התנועה סביבת במהלך עבודות הרק"ל ובסיומן, פעילות מוניות השירות, פריקה וטעינת, חניה וכד'.
 - גיבוש הצעה למימוש חלופות התכנון מול גורמי עירייה רלוונטיים ובעלי עניין רלוונטיים לרבות נושאי רגולציה.
 - תכנון אסטרטגי להתאמת החלופות המוצעת בטווח הקצר והבינוני לתכנון המוצע לטווח הארוך באופן שיתמוך ויניע תחליכי פיתוח ותחזושות.
 - המלצות מפורטות נוספות לפעולות על בסיס ממצאי העבודה של היועצים השונים.
- 4.3 **שלב ג' - גיבוש חלופה נבחרת**
- 4.3.1 פיתוח וגיבוש החלופה הנבחרת ופירוט המתווה למימושה על כל רבדיה ובחתיחת לכל נושאי הליבה שצוינו בפרק 4 במסמך זה.
 - 4.3.2 המתווה יכלול תיאור מפורט של האמצעים הנדרשים למימושו לפי טווחי זמן, אחריות למימוש, תנאים כלכליים, סטטוטוריים ואחרים.
 - 4.3.3 גיבוש מסמך מדיניות למבנה התמח"ת והשלמת מסמך המדיניות למרחב הקונגרס כבסיס לקידום תכניות מפורטות עתידיות.
 - 4.3.4 החצעה תפורט במסמכים אדריכליים, מסמכים כתובים ומפורטים, תשריטים ובאמצעים דיגיטליים נוספים לבחירת מוזמן העבודה.
 - 4.3.5 כל תוצרי העבודה כגון סקרים, תחשיבים כלכליים, מודלים תלת ממדיים וכ"ד יעברו בצורה מסודרת למוזמן העבודה כקבצי עבודה הניתנים לעריכה.



4.3.6. מסמך המדיניות יכלול בין היתר את התוצרים הבאים:

- פירוט תחלופת בדי ובתלת ממד בקניימי שיתואם עם מומין העבודה יש לקחת בחשבון עבודת בקניי מידה משתנים בתם 1:500 ואף מפורט יותר. יידרש פירוט מקטעים נבחרים בקניימ מפורט יותר. התוצר יכלול פירוט התערבות בחללי הפנים של מבנה התחנה, שינויים מבניים חיצוניים, תריסות, תוספות בניה, שימוש חוזר בחללי פנים וחץ התערבויות רוחביות הקשורות לתשתיות רוחביות כגון מיווג, מים, חשמל, סירקולציה, אחסנה ועוד. יידרשו מסמכי תכנון אדריכליים, הנדסיים, תנועתיים, תחכים המפורטים סוגיות סביבתיות, פרוגרמטיים, מערכות ועוד.
- פירוט פרוגרמת שימושים מוצעת לכל חלקי המבנה, קצאות ציבוריות ופרוגרמאמה למרחב חסובב. הפרוגרמאמה תכלול התייחסות ל"רוח המקום" ולערכים תפקודיים ופזיים. הפרוגרמאמה תציג התייחסות לכל שלבי העבודה תפורט במלל ובאמצעים גראפיים ואדריכליים. נדרש לפרט את אופן מימושה משמעויות כלכליות, התאמתה לחללי המבנה בהקשר אדריכלי, סביבתי, תנועתי, הנדסי וכד.
- פירוט תחזון סביבתי/אקולוגי, פירוט הצעות קונקרטיות להתערבות, התייחסות לאופן מימוש וגורם אחראי, התייחסות לחיבטים אדריכליים, הנדסיים, תחבורתיים, קהילתיים וכלכליים.
- תנועה ותחבורה: שינויים נדרשים בתחום התנועה והתחבורה בהתייחס לתפקוד התחנה היום ולתפקוד חרצוי העתיד וותנאים הנדרשים לכך בתואם עם כל הגורמים הרלוונטיים ממשלתיים ועירוניים.
- החצעה תכלול התייחסות כלכלית לכל הרכיבים המפורטים במסמך זה, בין-היתר: בניה כלכלית למתווה הסטטוטורי המוצע למבנה הכולל חצמנת זכויות במסגרת תכנית המתאר, תחשיבים כלכליים המתאייסים להתערבות במבנה, עלויות שיקום כללי של המבנה הכולל בין היתר תשתיות וחידוש חללים סחירים ותפעוליים, תחשיב עלויות התערבויות סביבתיות, תחבורתיות, ציבוריות, אדריכליות, תחשיבים כלכליים בהתאם לחלופה הנבחרת נדרש לפרט את מתווה הבעלויות במבנה ובסביבתו בחלופה סופית - פרטי וציבורי ונדרשת חצנת מתווה קניימי/שמאי ישים למימושה.
- תכנוני סטטוטורי: פירוט אמצעים תכנוניים סטטוטריים הנדרשים למימוש המתווה תמוצע ובהתייחס לסוגיות קנייניות ושמאיות (קידום תכנית בניין עיר, היתרי בניה, שימושים תורגים).
- תכנוני לא סטטוטורי: פירוט מכלול האמצעים "הרכיבים" נדרשים למימוש המתווה חמוצע (כגון - פיתוח מרחב ציבורי, פעילויות קהילתיות, תרבותיות, עירוניות ופרטיות במרחב תכנוני, הפתוח ועוד).
- ניהול ותחזוקה: פירוט תכנית שיקום למבנה כולל משמעויות כלכליות וגורמים אחראיים. לטווח הארוך נדרש לפרט תכנית ניהול ותחזוקה עקרונית מפורטת גורמים אחראיים רלוונטיים ועלויות שוטפות.
- חמצלות ומתווה מימוש לטווח הבינוני יגזור ככל הניתן מתחזון ארוך הטוות.

4.4. דגשים נוספים לתכולת העבודה

- הערות בנושא מידע: סקרים וניתוחים שונים כגון בעלות, שימושים, חיתרים, פוטנציאל עסקי ועוד ימופו ויוזנו לתוך מערכות עירוניות ומודל תלת ממדי של התחנה שנבנה ע"י משרד האדריכלים בפורמט BIM. יושם דגש בבחירת החצעה הנבחרת ובמהלך על העבודה על סוגיית ניהול חרע. תנתונים יקלטו ע"י הצוות שיבחר במסגרת פניה ונ במערכות עירונית או פורמט סקר שיסופק ע"י משרד האדריכלים.
- הערות בנושא עדיפה גרפית ותנגשת המידע בחליף העבודה לכל בעלי העניין: במסגרת העבודה נדרש לחצוג את חומרי העבודה ברמה גרפית גבוהה ולייצר "שפה" אינפוגרפית שתאפשר את העברת המסרים והדילמות המורכבים לכל אחזי מבעלי העניין בשלבי העבודה חשוניים.



5. שלבי העבודה ואבני דרך לשלום

5.1. צוות התכנון

- כאמור האתגרים שפורטו מחייבים גיבוש צוות רב תחומי. מגיש ההצעה נשאי לחציע צוות יועצים מתחומים שונים או ו שלא פורטו במסמך זה ובלבד שיינתן מענה לסוגיות הליכה הנדרשות. תרכב צוות, חגיון שלו וחלוונטיות שלו לחליך העבודה יחווח שיקול בניקוד החצעות.
- מומין העבודה, לאחר שאישר את ההצעה הנבחרת, רשאי לפנות למגיש החצעה בבקשה לחליף יועץ מסוים וזאת בהתאם לחוות דעת מקצועית לגבי יכולת או טיב השירות של אותו ספק שירותים.
- התקשרות עם היועצים תחיה של מנהל הפרויקט והוא יעסיק את צוות היועצים תחתיו ובמימונו.
- לחלן רשימה עקרונית של צוות העבודה העירוני והחיצוני:

מחלקת תכנון יפו ודרום	עתי"א
היחידה לתכנון אסטרטגי	עתי"א
יחידת אדריכל העיר	עתי"א
אגף תנועה	עתי"א
הרשות לאיכות הסביבה	עתי"א
מחלקת שימור	עתי"א
אגף תקציבים	עתי"א
אגף תכנונות מבניה ופיתוח	עתי"א
המחלקה המשפטית	עתי"א
מנהל קהילה	עתי"א
מנהל שירותים חברתיים	עתי"א
אגף תרבות	עתי"א
חיצוני	
מוביל תכנון	צוות חיצוני
כלכלן	צוות חיצוני
אדריכל שימור	צוות חיצוני
יועץ סביבה אקולוגיה וגוף	צוות חיצוני
עורכי סקרים	צוות חיצוני
יועץ תחבורה ותנועה	צוות חיצוני
יועץ פרוגרמט/עסקי	צוות חיצוני
יועץ לשינוף בעלי עניין	צוות חיצוני
אדריכל	צוות חיצוני לא כלול במכרז זה
מחנך בניין	צוות חיצוני לא כלול במכרז זה



5.2. אבני דרך לבניית השלום

מס' עלב	התאור העבודה	תוצרים	% התמורה
4.1.1 4.1.2	<ul style="list-style-type: none"> גיבוש מתודולוגיית עבודה, ארגון לוחות זמנים, איתור וניתוח שיתוף בעלי עניין רלוונטיים, אפיון צרכים נוספים בשיתוף מנהל פרויקט וצוות התכנון והגדרת עבודת היועצים. 	מתווה לקידום הפרויקט לאישור מנהלת אגף תכנון או מי מטעמו	10%
4.1.3 4.1.13	<ul style="list-style-type: none"> ניתוח מצב קיים סקר בעליות ומחזיקים וניתוח קנייני ניתוח היסטורי ותיק תיעוד סקר תפקוד שימושים תפעול ולוגיסטיקה ניתוח תחבורתי בחינת היבטים סביבתיים סקירת אדריכלית סקירה הנדסית ניתוח פרוגרמת/עסקי ניתוח כלכלי 	סלילום השלבים המתוארים ותכלול חידע להצגה ואישור מה"ע או מי מטעמו	15%
4.1.14 4.1.15	<ul style="list-style-type: none"> חתימת חלופות לשלב הביניים גיבוש מסמך עקרונות מנחים לבחינת חלופות התכנון שיוצעו ריכוז וניתוח המידע שטאף, חגגשת חידע, ניתוח המידע וגיבוש תובנות, מיפוי SWOT, הגדרת חזון, מטרות ועקרונות תכנון למימוש. הערכות לשלב ב' - גיבוש מסמך עקרונות מנחים לבחינת חלופות התכנון שיוצעו. 	מסמך מסכם ואמצעים דיגיטליים לאישור מה"ע או מי מטעמו	10%
4.2	<ul style="list-style-type: none"> תכלול כלל החיבטים התכנוניים לכדי חלופות תכנון אופרטיביות לאור המידע שהצטבר בשלבים קודמים. ביצוע שיתוף בעלי עניין גיבוש חלופות פרוגרמתיות גיבוש חלופות אדריכליות והנדסיות גיבוש חזון אקולוגי וחלופות למימוש גיבוש חלופות תחבורתיות ליווי התערבות עירונית בשלב הביניים לאור ממצאי השלב 	מסמך מסכם ואמצעים דיגיטליים לאישור מה"ע או מי מטעמו	35%
4.3	<ul style="list-style-type: none"> גיבוש חלופה נבחרת חלוקה לשלבי מימוש הצגה למה"ע והנחלת העירייה ובעלי עניין נוספים תיאום מלא עם צוות היועצים תיאום מול גורמי עירייה ובעלי עניין נוספים פירוט החלופה הנבחרת והטמעתה במדיניות מרחב חקונגרס גיבוש הנחיות להטמעת תוצרים בתחליכי עבודה עירוניים ככל שידרש 	מסמך מסכם ואמצעים דיגיטליים כולל בין היתר תכניות מודל תלת ממד, מסד נתונים, מיפויים וסקרים לאישור מה"ע או מי מטעמו	30%
סה"כ			100%

• מזמין העבודה רשאי להוסיף נושאים נוספים לבחינה בהתאם להתקדמות הפרויקט ולמתודולוגיה שתתגבש



6. קריטריונים לבחירת החצעה:

עלות העבודה - 20%
איכות החצעה - 80%

ובהתאם למירוט שלהלן:

6.1. עלות העבודה:

- ניקוד החצעה הכלכלית יעשה באופן הבא: תחצעה הזולה ביותר תזכה לניקוד של 100% ותחצעות האחרות תזכנה לניקוד יחסי לחצעה הזולה בהתאמה.
- עלות העבודה כוללת את כל צוות התכנון המבוקש והמוצע והחווה ייחתם מול מגיש החצעה בלבד
- מינימום ניקוד האיכות הינו 70 נקודות מתוך 100. כלומר, מועמד שיקבל פחות מ-70 נקי בקריטריוני האיכות יפסל.

6.2. איכות העבודה לפי הטבלה להלן:

קריטריון	20%	50%	30%
ניסיון וכישורים מוכחים של כל צוות העבודה כל אחד בתחומו לרבות ניסיון בעריכת תכניות ו/או מדיניות בחיקוף דומה למדיניות זו, ניחול וחתגולות בצוותי תכנון מורכבים וגדולים שכללו תכנון ביצוע תקצוב, עריכת פרוגרמות וכד'. על כל יועץ להעביר קורות חיים ורשימת פרויקטים/תכניות רלוונטיות שהיועץ קידם (בחניות רכיב הניסיון תתבסס על איכות ורלוונטיות של רשימת הפרויקטים ועל כמות הפרויקטים שקודמו)			
איכות וגיוון הרכב צוות: גיבוש צוות יועצים הרלוונטי לאתגרים המפורטים במסמך זה. מצגת בת עד 20 שקפים ונייר עמדה בפורמט 4A המתווייחים לכלל הנושאים הבאים: • מתחולוגיה לקידום תכנון מולטידיספלינרי עבור עבודה זו. • חזון פרוגרמטי עבור מבנה התמחיית בדגש על צרכים של האוכלוסייה המקומית. • חזון עסקי עבור השטחים הסחירים בתמחיית. • חזון עבור הפיכת מבנה התמחיית ממבנה מזחם למבנה המתווה מוקד לחיים אורבניים מקיימים וסביבתיים. • מודל עקרוני לשיתוף הציבור ובעלי עניין בתחנה. • מיפוי האתגרים שלדעתכם יעלו במסגרת קידום הפרויקט. • הצגת מקרי בוחן רלוונטיים מהעולם המציגים בין היתר תפיסה תכנונית אינטגרטיבית.			
ראיון אישי*			

- עבור כל משרד יעוץ יש למרט רשימה שמית של היועצים שילוו את המדיניות.
- הראיון יתקיים לקראת הגשת החצעה ובו יוצגו תוצעת וצוות היועצים ותוא ינקוד.
- ניתן לשלוח שאלות לגבי ת TOR עד 14 יום מהפצת המכרז 27/03/2023. צוות התכנון ישיב לכל המציעים במסמך המרכז את כל השאלות והתשובות.

7. מסמכים שיש לצרף לחצעה

- 7.1. מסמכים לחוכות אמות מידה האיכותיות ע"פ סעיף 6.2
- 7.2. טופס ניגוד עניינים, על המשותף למלא את השאלון המצוייב ולחגיש במצורף לחצעה האיכות.
- 7.3. תזוה תנום (תבנית תזוה עקרוני לאישור המציע - פירוט למטה)
- 7.4. הצעת מחיר לפי הפורמט בנספת א "טופס הצעת מחיר"



העירייה תחזק רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או תמלוצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבחרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר. על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

8. משך ההתקשרות: ההתקשרות הנח ל-60 חודשים מיום חתימת הוזה תחתקשרות, או עד סיום העבודה המאוחר מבניהם.

9. שכר הטרחה:

- 9.1. שכר הטרחה המבוקש ינקב בסכום קבוע בשקלים, לא כולל מע"מ.
- 9.2. שכר הטרחה יחיה צמוד למדד המחירים לצרכן של חודש 03 שנת 2023. הצמדה תחול מחשנה השנייה.
- 9.3. שכר הטרחה יכלול את כל החוצאות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמותה, למעט חדפסות, העתקות ותדפיסי מחשב.

10. אופן הגשת הצעות:

במייל לכתובת: Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il

את הצעות יש להגיש בשני מיילים:

- מייל ראשון "איכות" כותרתו: "מנחל למסמך מדיניות למבנה התחנה המרכזית החדשה - איכות". מייל זה לא יכלול את הצעת המחיר ויכלול את החצעה התכנונית כמפורט בסעיף 6, טופס ניגוד עניינים והוזה עקרוני התום.
- מייל שני "הצעת מחיר" כותרתו: "מסמך מדיניות ויישום למבנה התחנה המרכזית החדשה - הצעת מחיר". מייל זה יכלול את הצעת המחיר בלבד.

את המיילים יש לשלוח עד לתאריך, [01/05/2023] עד שעה 13:00. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות לא ייפתחו.

הערות:

- את הצעות יש לשלוח בקבצי PDF למייל הרשום לעיל בלבד. (אין לשלוח באמצעות גימבו מייל וכד')
- מצי"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת הוזה שייחתם עם חוזכים, נספח א' בתוזה יושלם בחסתמך על הפניית הצעות (הגשת הצעה ותחשב כקבלה סופית ומחלטת של תנאי החוזה)

11. התנאים להגשת הצעה

- 11.1. העירייה רשאית שלא לתתחשב כלל בהצעה שחיא בלתי סבירה.
- 11.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת הצעה כולה או חלק ממנה.
- 11.3. העירייה אינה מתחייבת לקבל את הצעה הזולה ביותר או כל הצעה שחיא.
- 11.4. אין לראות בהעברת הצעה לעירייה משום התחייבות כלשהיא של העירייה להזמין את העבודה נשוא הצעת המחיר.
- 11.5. העירייה רשאית לבקש הבחרות ו/או השלמת פרטים ו/או נתונים לעניין הצעה לרבות זימון המתכנן ו/או מי מטעמו לראיון.
- 11.6. אם המתכנן לא יעמוד בהתחייבויותיו מכל סיבה שחיא, תחיה העירייה רשאית להפסיק ההתקשרות ולהעבירה לאחר או לצאת בבקשה להצעת מחיר חדשה, ובלבד שנמסרה על כך למתכנן חודעה בכתב בת 30 יום מראש.
- 11.7. העירייה תתקשר עם מתכנן שחינו עוסק מורשה, ושחציג אישורים לכך. על המתכנן לחציג אישור מפקיד השומחה ומראה חשבון מוסמך כי הוא מנחל ספרי חשבונות כחוק או שהוא פטור מניהולם.

11.8. זכויות קניין

11.8.1. העירייה תחיה רשאית לעשות כל שימוש בתוצרי התקשרות זו עם המתכנן הזוכה (לחץ: "התוצרים/ התכנון"), כולם או חלקם, בכל מקום ובכל זמן כראות עיניה, לרבות לפרסם ו/או למסור התוצרים כולם או מקצתם למי שתמצא לנכון בכל דרך, ו/או לערוך/לבעע במה מתוצרים שינויים קטנים כגודלים, ו/או לבצע חלקים בלבד מתוצרים, אם בכלל, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, וללא כל צורך בקבלת הסכמת המתכנן וללא כל תשלום נוסף



למתכנן ואו למי מטעמו, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ואו תביעה ואו דרישה כנגד העירייה בגין כך.

11.8.2. כמו כן יובהר, כי אין בהתקשרות העירייה עם המתכנן משום חובה על העירייה לעשות במה מחתוצרים שימוש לעתיד לבוא בכל צורה ואו בכל דרך שחיא, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ואו תביעה ואו דרישה כנגד העירייה בגין כך.

11.8.3. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל ומכל סעד אחר שבדין, מוסכם כי למתכנן אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עקבון ואו שיעבוד ואו כל זכות שהיא לגבי מה מחתוצרים שיתקבלו במסגרת התקשרות זו של העירייה עמו, וכי לא יהיה זכאי לשום פיצוי ואו לתשלום נוסף בגין כל שימוש שיעשה, אם יעשה, על ידי העירייה ואו מי מטעמה בקשר עם מה מחתוצרים שהעביר המתכנן לעירייה ואו למי מטעמה במסגרת התקשרות זו.

11.8.4. למען הטר ספק, בידי העירייה הזכות הבלעדית להכריע על ביצוע/יישום התכנון כולו או חלקו, על שלבי ביצוע, אם בכלל, ומועדיהם, על עריכת שינויים טכניים ואו מהותיים בתכנון, וחל לפי שיקוליה, ולרבות שיקולי תקציב, אילוצים כאלו ואחרים של גורמים פנימיים ואו הייצוגיים לעירייה, תוצאות חליק שיתוף הציבור, הנחיות/ החלטות של ועדות התכנון חשונות וכדומה, ואין ולא תהיה למתכנן ואו למי מטעמו כל טענה ואו תביעה ואו דרישה בגין כך.

11.8.5. יובהר, כי התכנון אשר יבוצע ע"י המתכנן הזוכה יהיה רכוש הבלעדי של עתיא ולא תשמרנה זכויות קנייניות, זכויות יוצרים או כל אמצעי אחר אשר יצמצם את יכולת העירייה לעשות שימוש, לבטל, לבנות ואו להרוס לאחר מכן את אשר נבנה על בסיס התוכניות על דה או עיי מי מטעמה.

11.9. לעירייה תהיה הזכות לרוש שינוי של איש צוות מטעם המתכנן הזוכה בתאום עמו.

11.10. יובהר כי הענות לבקשה זו והגשת הצעה מחוויים אישור מטעם המתכנן כי קרא את תנאי הבקשה, וכי הוא מסכים לכולם ומאשר כי חנו עומד בכל הדרישות המפורטות.

לכירור פרטים ניתן למנות alon_h@mail.tel-aviv.gov.il ובטלפון במזכירות הצוות 03-7247278

בכבוד רב,
אלון הרשקוביץ
מחלקת תכנון יפו ודרום

מנחלת האגף: אורלי אראל מנחלת אגף תכנון עיר וסגנית מתכנן העיר

סעיף ב TOR	שאלה	מענה
1. 5.1	האם לצוות שיוקם יצטרף רק אדריכל הקונגרס או גם שאר הצוות?	<p>לצוות שיוקם יצטרף רק משרד האדריכלים המקום את מדיניות התכנון למרחב הקונגרס. צוות התכנון המדרש למדיניות החדשה למבנה התמח"ת יכלול כללן וייצג לשיטת בעלי עניין כפי שהוגדר בסבלה בסעיף 5.1 TOR.</p> <p>למען הסר ספק, התקשרות מול אדריכל ומתמסס בבנין תבוצע ע"י העירייה ואינם כלולים בהצעת המדיניות.</p> <p>מצב זה מצר בשל הסיבות הבאות: ברצונם להתקשר עם מהמסס בנין 99ציפי ולכן ההתקשרות תבוצע ע"י העירייה. לגבי צוות האדריכלים, היכרותם עם מרחב התכנון ועם התחנה תהווה מכפיל כוח ונטייע בקידום מהיר של מסך המדיניות.</p> <p>כאמור המסך נמצא עדיין בעבודה ויתעדכן לאור המלצות מסך המדיניות למבנה התמח"ת. רצ"ב מצגת קצרה המציגה עקרונות מרכזיים.</p> <p>מדובר בחומר רגיש שאסור להפיץ לגורם מסך</p>
2.	מבקשים לקבל את מסך המדיניות שהתגבש (מדיניות מרחב הקונגרס)	<p>תכלית העבודה של אדריכל הפרויקט מוגדרת בחוזה נפרד ומוצגת בפניכם ב TOR בסעיפים 4.1.10 ו 4.2.3.</p> <p>לגבי סעיף 4.1.3 למשרד האדריכלים יש ניתוחים מגוונים של המרחב מפורספיקטיבי אדריכלית וקהילתית והם יעברו כמובן לצוות ויעברו "יעבוד" משותף. כמו כן, כפי שמתואר בסעיף 4.1.3 מדרש להרחיב את הסקירה לתחומים מסויים המפורטים ב TOR כגון תחבורה, סביבה וכו'.</p> <p>לגבי סעיף 4.1.6 מדובר בסקר שימושים כמתאר בסעיף ציגם כלול בעבודת האדריכל ומבקש מכם המציעים ובמימונם.</p>
3. 14.1.3 4.1.6	לא בחרות תכולת העבודה של אדריכל שיצטרף לצוות התכנון שהיא תכולת רבות מהעבודה המדרשת (למשל 4.1.6, 4.1.3 מדרשות תכולת של אדריכל, האם הנושא מוגדר בתחום אחרות?)	<p>אם ראים חשיבות בהתקשרות עם משרד המהמססם שליווה את הקמת המבנה. אם מאמינים שסייע בקידום יעיל יותר של הפרויקט. כך גם לגבי משרד האדריכלים. אם מבינים את המורכבות אך סבורים שמדובר במהלך נכון. המדרת העבודה של מהמסס הבנין/הקונסטרוקטור מפורטת ב TOR בסעיפים 14.1.11 ו 4.2.4.</p> <p>אם שאיפים שההתקשרות מול מהמסס הבנין תהיה שעתידית ומאפשר למ גמישות בהמדרת תכולת העבודה בתחום לצרכי הפרויקט.</p>
4. 14.1.11 4.2.4	התקשרות האדריכל ומהמסס הבנין שלא דרך צוות זה בעינית משני סעיפים: א. לא ידועות למגיש הצעה זו תכולת העבודה של האדריכל ומהמסס הבנין. ב. מה קורה במקרה שעירייה מפסיקה את התקשרותה עם האדריכל ומהמסס הבנין.	<p>אם ראים חשיבות בהתקשרות עם משרד המהמססם שליווה את הקמת המבנה. אם מאמינים שסייע בקידום יעיל יותר של הפרויקט. כך גם לגבי משרד האדריכלים. אם מבינים את המורכבות אך סבורים שמדובר במהלך נכון. המדרת העבודה של מהמסס הבנין/הקונסטרוקטור מפורטת ב TOR בסעיפים 14.1.11 ו 4.2.4.</p> <p>אם שאיפים שההתקשרות מול מהמסס הבנין תהיה שעתידית ומאפשר למ גמישות בהמדרת תכולת העבודה בתחום לצרכי הפרויקט.</p>

5.	4.1.4	סקר בעלויות 4.1.4 – האם יתקבל ע"י העירייה/ היועץ מטעמה שאים חלק מהצעה זו?	הסקר המבוקש והמפורט בסעיף 4.1.4 נדרש במסגרת העבודה ובמימונם אינו יסופק ע"י העירייה
6.	5.2	סעיף 5.2 א"ד לתשלום – אנו סבורים שהחלוקה לא"ד לתשלום אינה הלכת את התשומות הנדרשות לתהליך העבודה.	הערה מקובלת. הוצע שתי הצעות חלופיות זרות יחסית ע"י שני מציעים. מצורף בנפרד כנסח ערכן של אבני הדרך לתשלום.
7.	5.2	אבני הדרך לתשלום, המוגדרים בסעיף 5 בפניה, חלקתם ותכולתם, אינם סבירים לדעתנו, שכן הם משקפים מצב בו ישקעו תשומות גדולות של צוות היועצים, וללא תמורות שכר בפרקי זמן התאמים את מועדי ביצוע העבודה	
8.	-	מדה לקבלת תוצרי התכנון של מרחב הקונגרס	ראו מצעה בסעיף 2
9.	-	האם התוכנית והקביעות למרחב הקונגרס הן קביעות מוצא/קובעות?	חלופת התכנון המוצעת בשלב התוכני למרחב הקונגרס מתייחסת למצב בו מתאפשרת הריסה חלקית של מבנה התחנה המרכזית כמפורט בTOR. הנחות המוצא הן יסולה להתברר כלא אפשרית מכל מיני סיבות שיבחנו במסגרת העבודה המבוקשת. כמו כן חשוב להדגיש כי מדיניות הקונגרס טרם אושרה ע"י הוועדה המקומית לתכנון ובינה והיא תוצר לאחר השלמת העבודה המבוקשת על התמה"ת. נדרש כי אם האים ערך רב בשימוש חוזר במבנה התחנה או בחלקים ממנו לפני שממהירים להרוס אותו. יהיה תהליך היזון חוזר בין שני המסמכים שעשו לארום לשינויים ועדכונים במדיניות הקונגרס, לעניין זה ראו פירוט בסעיף 1 ובתורשים בסעיף 3.2 ובסעיף 4.3 ב TOR
10.	-	מי מתכנן לנהל את המבנה?	אחת הסוגיות החשובות שנבחן ביחד במסגרת מסמך המדיניות למבנה התמה"ת.
11.	-	האם תהיה מגבלת תקציב להשקעה במבנה ב-2 סווי? הומן?	קשה להעריך בשלב זה. כמובן שלכל התערבות עירונית יידרש משאבים עירוניים. כפי שציינו בסעיף 3.4 ב TOR העירייה מקדמת היום מהלך ראשוני שבו ישקעו משאבים עירוניים, השקעת משאבים נוספים ורחבת הפעילות העירונית תלויה באיכות ההצעה שתוצג להנהלת העירייה ובהצלחת מהלך ההתערבות התוכני. לסווח הסופי ולטרנספורמציה משמעותית יותר של המבנה תידרש השקעה תקציבית גדולה שתדרש יצירת כלים ותמריצים בעזרת מימוש זכויות עתידיות של הבעלים במסגרת תכנית מפורטת.

.12	4.3.6	מה כללת ה"פרוגרמה למרחב הסובב"? עמוד 11		הקיים: גשרים (אוצרסקיטים) רציפים שהם חלק מהמבנה, רחובות הקיפים ומרחב ציבורי מידר הסמוך למבנה. יידרש דיאלוג בין התצעות הפרוגרמות למבנה לבין המרחב המידר מסביבם ציבורי או פרטי.
.13	3.1	תיאור מערך החלופות לעתיד התחנה אינו ברור. מצד אחד מבקש לבחון "חלופות שונות של התערבות או/ו הריסה חלקית/מלאה של מבנה התחנה" ומצד שני במקומות שונים ב-TOR יש התייחסות להעדרה ברורה לשימוש חוזר ולשמירה על המבנה. - האם במסגרת הכנת מסמך המדיניות יהיה צורך להתייחס לחלופת הריסה מלאה או רק לחלופות של הריסה חלקית?		כן, יהיה צורך להתייחס להתייחסות לתרחישים שונים כגון הריסה, השארה הריסה חלקית וכו'. החלופות יגובשו על הצוות לאחר השלמת שלב המחקר שלב זה מפורט בסעיף 4.2 ב-TOR. במסגרת מדיניות הקונגרס, עם דע מוגבל לגבי מבנה התמח"ת, גיבשם חלופה הכוללת הריסה חלקית של המבנה. חלופה זו לא נבחנה לעומק בהקשר של המבנה עצמו והיא סכמתית ואף לא כוללת תתי חלופות אשר עשויות לכלול הריסת קומה 7, תוספת בינוי על המבנה הקיים או כל רעיון אחר שיכול לעלות במסגרת המדיניות. לכן, מדרש לגבש ולבחון חלופות שונות לגבי עתיד מבנה התחנה בין היתר יש להבין משמעות של הריסה מלאה ולהציק לאורמים עירוניים. שמירה מלאה או חלקית אינה מובנת מאליה ונדרש מאתנו לבחון משמעות של כל מהלך. עבודת המחקר בשלב הראשון תסיע לצוות לגבש חלופות לבחירה. מפני שאם ראים ערך רב בשמירה על מבנה התחנה מסיבות סביבתיות, תפקודיות, חברתיות וכו'.
.14	4.1.5	תיק תיעוד מלא על פי הפרמט המאשר של מחלקת שימור מחייב רמת פירוט גבוהה ומורכבת במבנה בסדר הגודל של התחנה המרכזית. כך למשל, כחלק מתיעוד כזה נדרשת מדידה מפורטת מאד לרבות מדידות פתחים, פרטי בנין וכיו"ב. נבקש להבהיר, מהי רמת הפירוט הנדרשת בתיק התיעוד?		לא נידרש מדידה של מבנה התמח"ת. לענין זה ראו תשובה בסעיף 18 במסמך זה. ימסרו תכניות בפורמט REVIT/CAD של התחנה. לגבי פרטי בנין וכ" יידרש לתאר ולמדוד (באמצעות אדרכת השימור ובאמצעות דינמים ובמסגרת מסמכי התכנון הקיימים) היקף הפרטים והתעמקות בהם ייקבע בדיאלוג עם מחלקת שימור.
		במסגרת עבודת התיעוד תידרש התעמקות בארכיונים הנמצאים במבנה התמח"ת ובארכיבי העירייה ואחרים. בסוף מדרש לערוך מפגשים וראיונות עם אנשי מפתח		

<p>שלקחו חלק בהקמת התמנה וזאת על מנת לשפוך אור על התפתחות המבנה בהקשר של שינוים מבניים תכנוניים וקונסטרוקטיביים משמעותיים שבערכו לאורך השנים.</p> <p>תראפטר גמישות וחרגה מהפורמט הסטנדרטי. חיק התיעוד חשוב, אך הוא לא מסרה לכשעצמו, אדריכל השימור יתפקד כשורר על של סיפור התפתחות התמנה מהקמתה ועד ימינו על כל הבטיה הרלוונטיים. המידע שיערך באופן ממודי יסייע להבין סוגיות קנייניות/לעגליות, תוספת אנפים, ישפוך אור על תפקוד של אזורים בתמנה בתקופות שונות ועוד. ביחד עם הסקרים המבוקשים ושאר הניתוחים היוצג תמונה רחבה של המבנה על כל המורכבויות שבו. מידע זה קריטי לאות התכנון על מנת לבחון את ישימות החלופות.</p>	<p>15. 4.1.8 + 4.2.6</p> <p>הן בניתוח והן בפיתוח החלופות וההמלצות לשלב הסופי ולשלב הביניים לא מובן מה גבולות המלצות אלו בסביבת התמנה. סביבת התמנה המרכזית עתירה במרכיבים ותחבורתיים קיימים ומתוכננים. מדובר על מרחק תכנוני מורכב הכרוך בהחלטות רבות שאינן קשורות למבנה התמנה עצמו ובכלל זה אישור מיקומים חלופיים, הסדרי תנועה ועוד. נבקש להבהיר:</p> <ul style="list-style-type: none"> - האם יעץ התמנה מתייחס למבנה התמנה עצמו ולמשק המידי של המבנה לסביבתו או לסביבה בכללותה? - ככל שיעץ התמנה מתייחס לסביבת התמנה מעבר לממשק המידי של המבנה עם סביבתו, האם ניתן להגדיר את מרחב ההתייחסות הדרוש ואת תחומי ההתייחסות? <p>האם מתבצעת עבודה לגבי התפיסה התחבורתית הכללת במרחב שסביב התמנה ותפיסת שירותי התחבורה הציבורית נמצות של פיני התמנה?</p>
<p>ישנן מספר רב של תכניות תחבורתיות המקודמות במרחב כגון הקמת קווי הרכ"ל הסגל והירוק (כולל אינפרא 1+2 הסדרי תנועה זמניים), תמ"א 65 (בהקשר של תחנת ההגנה), חידוש רחוב החרש חיל השריון במסגרת מהיר לעיר, הקמת מסוף החרש, פיני התחב"צ מהתמנה המרכזית, מטרה, תכנון תועתי של עת"א ברחובות הסובבים ועוד.</p> <ul style="list-style-type: none"> - דרשות התייחסות למבנה עצמו, לסביבה המיידית ולסביבה הכללית. - ההתייחסות לסביבה הכללית תכלול למידת התכניות המקודמות במרחב, ניתוח משמעותי בהקשר של התמח"ת וסיוע בביצוע עמדות עירוניות ככל שהעניין קשור לתמח"ת. - באופן כללי גבול הסביבה הכללית ולמידה ולהתייחסות (לא התערבות) היינו תחום שכונת נווה שאנן רחוב עלייה ממזרח רחוב הרכבת מצפון נתיבי אלון ממערב וסלמה מדרום. אפשר גם להגדיר את תחום ההתייחסות כתחום התכניות התחבורתיות המקודמות במרחב המשפיעות על מבנה התמח"ת או/כל מערך התחבורתי קיים או עתיד שיעשו להשפיע על המבנה. - ניין שתחום ההתייחסות הסופי ייקבע בראלוג של צוות התכנון. 	<p>ישנן מספר רב של תכניות תחבורתיות המקודמות במרחב כגון הקמת קווי הרכ"ל הסגל והירוק (כולל אינפרא 1+2 הסדרי תנועה זמניים), תמ"א 65 (בהקשר של תחנת ההגנה), חידוש רחוב החרש חיל השריון במסגרת מהיר לעיר, הקמת מסוף החרש, פיני התחב"צ מהתמנה המרכזית, מטרה, תכנון תועתי של עת"א ברחובות הסובבים ועוד.</p> <ul style="list-style-type: none"> - דרשות התייחסות למבנה עצמו, לסביבה המיידית ולסביבה הכללית. - ההתייחסות לסביבה הכללית תכלול למידת התכניות המקודמות במרחב, ניתוח משמעותי בהקשר של התמח"ת וסיוע בביצוע עמדות עירוניות ככל שהעניין קשור לתמח"ת. - באופן כללי גבול הסביבה הכללית ולמידה ולהתייחסות (לא התערבות) היינו תחום שכונת נווה שאנן רחוב עלייה ממזרח רחוב הרכבת מצפון נתיבי אלון ממערב וסלמה מדרום. אפשר גם להגדיר את תחום ההתייחסות כתחום התכניות התחבורתיות המקודמות במרחב המשפיעות על מבנה התמח"ת או/כל מערך התחבורתי קיים או עתיד שיעשו להשפיע על המבנה. - ניין שתחום ההתייחסות הסופי ייקבע בראלוג של צוות התכנון.

<p>16. 4.1.9</p> <p>התכנית מבקשת לבצע הערכת ההשפעות הסביבתית של כל חלופות התכנון. האם מדרש לבצע הערכה כמותית של טביעת הרגל הפחמנית של כל אחת מהחלופות במשמעות המלאה של LCA או הערכה איכותית בלבד?</p>	<p>יש הרבה עמדות עירוניות לגבי התהליכים התחבורתיים המקודמים אך הן לא בוחנות את המהלכים מפורספקטיבה של התמח"ת או של השכונה. חלק מעבודת הצוות היא ליצור ראייה אינטגרטיבית בתחום התחבורה מתוך הפריזמה של התמח"ת ומרחב הקונגרס.</p> <p>בדרשות בדיקות איכותיות לפי מדד EPD ILCA באופן שאפשר לצוות התכנון לבחון את החלופות המוצעות מהפריזמה הסביבתית ועל מנת להסביר את המשמעויות למקבלי ההחלטות. הבדיקות יזלו על ידי מחלקת תכנון בר קיימא וינהל מולם ד"אלג במהלך קידום התכנית.</p> <p>ניקוד התצעות על ידיים סולל התרשמות מהיקף העבודה המוצעת בכל אחד ממתחמי העיסוק המדרשים ורמת הפירוט שלהם ומתאופן שבו הם משרתים את הרציונל והמטרות שהוגדרו ב TOR</p>
<p>17. 4.1.9</p> <p>ניתח מצב קיים כולל למידה והיכרות עם מבנה התמח"ת והסביבה המבולט במגוון השפעות סביבתיות. - האם קיימים אצל המזמין נתוני רעש, זיהום אוויר, רעידות וכ"ב של המצב הקיים? - ככל שלא קיימים נתונים, או קיימים נתונים חלקיים, האם במסגרת הכנת מסמך המדיניות מדרש לבצע מדידות חדשות כלשהן? אם יש מאגר נתונים, האם קיים ניתוח מוסכם על הרשות לאיכות הסביבה, של משמעות הנתונים?</p>	<p>- אצל גורמים עירוניים וממשלתיים קיים מידע של זיהום אוויר ונתוני רעש. מצוות העבודה מדרש לנהל דיונים עם גורמים רלוונטיים למפות את המצב הקיים, לקבל מהם מסדי נתונים, לבצע פיתוח וטיוב של מידע קיים, להפיק משמעויות לצורך גיבוש חזון משותף וחלופות. - ככל שידרשו מדידות מספות או שהמדידות הקיימות אינן מספקות, ה"ל יבצעו ע"י מזמין העבודה ובמימונו - אין ניתוח מוסכם. מדרש ד"אלג וחשיבה משותפת.</p>
<p>18. 4.1.10</p> <p>מצוין כי הטיוב עשוי על בסיס מדידה (ככל שתידרש). האם המדידה תבוצע (ככל שתידרש) על ידי המזמין?</p>	<p>ככל שתידרש, המדידה תבוצע ע"י העירייה ובמימונה. ביצוע מדידה למבנה התמח"ת פנים וחוץ הוא ה"ל יקר, ארוך ומורכב. במסגרת העבודה המקדימה עם משרד האדריכלים אם בוחנים האם ההיזנה הקיים ומסמכי CAD הנמצאים בידינו מספקים לצרכים של מסמך המדיניות. ביצענו מדידת רחפן הייצונית על מנת לעגן את מתאר המבנה בקואורדינטות. אם סוברים שהמידע שיש לנו היום הוא מספק, ייתכן וידרשו מדידות פנים בקוורטריות וכאמור הן יבוצעו ע"י העירייה ובמימונה.</p>

<p>19.</p> <p>4.1.13</p>	<p>מצוין כי יש אורך בבחינת תרחישים של איחוד וחלוקה לבעלי הזכויות כחלק ממדיניות מרחב הקונגרס. נבקש להבהיר:</p> <p>- האם תרחישי האיחוד והחלוקה מגיעים למבנה התחתון בלבד או למתחם הקונגרס בכללותו? האם נדרש שילוב שמאי בצוות הפרויקט?</p>	<p>- תרחישי איחוד וחלוקה מגיעים למרחב הקונגרס בכללותו. יידרש דיאלוג בנושא זה בין מדיניות הקונגרס לבין מדיניות התמח"ת. נדרש להגבין עקרונות רחביים לגבי הקצאות תאי שטח למימוש זכויות סחירות הקצאות שטחי ציבור מבוזים וכד'. אבהיר כי לפי חלופת התכנון המכונה הקיימת היום למרחב הקונגרס החלקות עליהן נמצא מבנה התחתון ישולבו במסגרת תכנית איחוד וחלוקה רחבה יותר שתכלול חלוקת נוספות ממדרג ומדרגם ועל כן תמקיימם זיקה קניינית/שמאית.</p> <p>- נדרש ליווי שמאי לצוות המדיניות או ייעוץ כלכלי שביכולתו לבחון את המשמעויות ברמה של מסך מדיניות.</p>
<p>20.</p> <p>4.3.3</p>	<p>מצוין כי שלב גיבוש החלופה הנבחרת כולל את השלמת מסמך המדיניות למרחב הקונגרס.</p> <p>- האם באחריות מנהל הפרויקט וצוות הייעוץ למבנה התחתון לבצע את השלמת המסמך למרחב הקונגרס בכללותו או רק לפרקים העוסקים במבנה התמח"ת?</p>	<p>באופן פשוט נדרש מנהל הפרויקט והצוות להשלים רק את הפרקים של העסקים בתמח"ת.</p> <p>נדרש כי יש מסמך המדיניות ישולבו לכדי אמירה תכנית ברורה אחת. נדרש שיתוף פעולה דיאלוג בין המסמכים ובין הצוותים (כידוע, אותו משרד אדריכלים עם שני כבועים)</p> <p>באחריות מנהל הפרויקט לנהל את הדיאלוג לאור כל המיניע שייאסף ולהפיק מסמך סופי אינטגרטיבי. מדיניות הקונגרס ברמה הטכנית ותשלום ע"י צוות המדיניות הקונגרס בראשות משרד אדריכלים מסמך אסוף.</p>
<p>21.</p> <p>4.3.6</p>	<p>בשונה מההתייחסות לשלבי העבודה הקודמים, שלב גיבוש החלופה הנבחרת אינו מחלק את התוצרים בהתאם למשאים ולתחומי ייעוץ.</p> <p>על אף שברור שמדובר בתוצרים אינטגרטיביים, ככל הניתן נודה לפירוט התוצרים שהכנתם באחריות האדריכלים והמתמסר.</p>	<p>כפי שצינתם מדובר בתוצר אינטגרטיבי שאופק אחר עבודה משמעותית ומורכבת ולכן קשה לפרט בדיוק את התוצרים. אם סבורים שהגדרת העבודה של האדריכל והמתמסר כפי שנסחו בסעיפים 4.2.4 ו 4.2.3 (שלב גיבוש החלופות) משקפות את הדרשות גם משלב של גיבוש החלופה הסופית עם התעמקות ורמת פירוט גבוהה יותר שתגדיר על בסיס קריטריונים שיגובשו ע"י הצוות וכמפורט בסעיף 4.3</p>
<p>22.</p> <p>5.1</p>	<p>שם היועץ "יועץ סביבה אקולוגיה ונוף" אינו חופף להגדרת העבודה. מצד אחד אין בתכולת העבודה משאים של אקולוגיה ומצד שני יש בעבודה, ובאדוק, התייחסות להיבטי קיימות.</p> <p>- האם ניתן לצרף לצוות "יועץ סביבה וקיימות" במקום "יועץ סביבה אקולוגיה ונוף"?</p>	<p>נכון יש אי בהירות.</p> <p>נדרש יועץ סביבה וקיימות ולא כפי שנומכת בטעות. אדריכלות נוף איננה נכללת בייעוץ האדריכלי.</p> <p>נציין שבמסגרת העבודה אנו שואפים לגבש חזון למערכת סביבתית מקיימת במבנה שתכלול גם רכיבי חזון מעולמות התוכן של תכנון נוף וסביבה (למשל השילוב המקצועי בפארק אריאל שרון "זירה")</p>

<p>האם אדריכלות הטף נכללת ביישן אדריכלי הפרוייקט או יש צורך ביצירת אדריכל טף לצוות היישן מטעם המציע?</p>	<p>מזכירים ומדגישים כי חלק מניקוד ההצעה כולל גיבוש צוות ייעוצים מגוון כמפורט בסעיף 3.3.4 ובסעיף 5.1 מגיש החצעה <u>ישאף</u> להציע צוות ייעוצים מתחומים שונים ארו, שלא פורטו במסמך זה ובלבד שיינתן מענה לסוגיות הליבה הנדרשות. הרכב צוות, הגיוון שלו והרלוונטיות שלו כולל השכלה ייחודית שיקול בניקוד החצעות.</p>
<p>23. 5.1 צוות היעצים החיצוני אמור לכלול "שוכי סקרים". האם דרישה זו מתייחסת ל"סקר בעלויות ומחזיקים" ול"סקר תפקוד שימושיים"?</p>	<p>לא מדרשים סקרים מסוימים. הסקרים הנדרשים מפורטים ב TOR בסעיפים 4.1.4 ו 4.1.6</p>
<p>24. האם מדרשים סקרים מסוימים? ב-TOR יש התייחסות ל"פעילות עירונית מתכללת בתמורה", ל"צוות עירוי המנהל את הפעילות הצבורית במבנה" ולכך ש"העירייה עשויה להרחיב את ההתערבות העירונית במבנה בשנים הקרובות". נודה לקבלת פירוט מסף לגבי מהלכים אלו.</p>	<p>העבודה שלם כצוות תכנון במרחב הקונגרס ובתחנה המרכזית היא דינמית ואנו לומדים תוך כדי עבודה כיצד רצוי להתערב ולהשפיע בכל סווח' הזמן, אנו מצפים לתחילת העבודה על מסמך המדיניות בכדי להרחיב את צוות החשיבה. לאור הנדרשות מצב התחנה וכלל הנראה ניסוחות של חברת הניהול לצמצום את הפעילות העסקית בה, הצענו להנהלת העירייה ליזום פעילות עירונית במבנה. ההצעה מבקשת ליזום פעילות אומנותית/תרבותית, פעילות קהילתית, פעילות חברתית כולל פעילות של עמותות ויצול שטחים לטובת צרכים לגיטימיים עירוניים. מודל כלכלי ואופן ההתקשרות מול חברת הניהול של התחנה טרם נקבע. כרגע מקודם ע"י מנהל קהילה ואגף התרבות-מהלך להכנסת אומנים בדייקף משמעותי למבנה התחנה ולייצר סביבה מערך של פעילות עירונית אך לעמדתנו זה לא מספיק ולכן בתודשים הקרובים נציג להנהלה מודל הכלל שימושי מסויים כגון, חוות עמותות, מרכז קהילתי דהר, סיוע לבתי תפילה, סיוע לעסקים חברתיים וכו'. ההצעה כוללת מינוי פרויקטור עירוי לניהול הפעילות בתחנה ותכנון מודלים שונים של סיוע והתקשרות מול הנהלת התמח"ת ואופנים שונים לחידוש המרחב הציבורי" בתוך המבנה.</p>
<p>25. מבנה התחנה נמצא בחום בבעלות פרטית וכל שידוע לם עיקר הבעלות היא בדי חברה נמצא.</p>	<p>מבנה התחנה בבעלות חברת מב"א ובעלות של בעלים פרטיים רחב מאגדים תחת ארגון בת"מ ומיעוצים ע"י עו"ד צבי שוב. במהלך שלוש השנים האחרונות</p>

<p>האם היוזמה להכנת מסמך המדיניות מתואמת באופן כלשהו עם הבעלים הפרטיים בכלל וחברת מבא בפרט?</p>	<p>אנחנו נפגשים איתם ומנהלים איתם שיש מקצועי. הוצג בפניהם מסקנות הביניים של מדיניות הקונטרס והצגנו את מטרות מסמך המדיניות למבנה התמח"ת. צוות התכנון שייבחר יעמוד בקשר גם עם הבעלים הפרטיים, בעלי העסקים, הציבור וכד' חברת מבא אף גיבשה צוות אדריכלי ומכללי שיעמוד בקשר עם צוות התכנון שיקדם את מסמך המדיניות.</p>
<p>26.</p>	<p>כ</p>
<p>האם יועץ יכול להשתתף בהצעות של מספר מציעים? את ההצעה מדרש לשלוח בזוא"ל בצרופות (ולא בגמבו מיל וכד'). מאחר שיש מגבלה על גודל הקבצים אותם ניתן לשלוח כצרופה. נבקש להבהיר: מה ניתן לעשות במקרה בו גודל הקבצים של ההצעה ושל המסמכים הנלווים לה עולה על הגודל המירבי?</p>	<p>לא ניתן לשלוח את הקבצים בג'אמב-מיל וכד' אלא רק בקבצי PDF המצורפים למיל. לחלופין ניתן להגיש את ההצעות באופן פיזי בתיבת ההצעות ולצרף דיסק און-קי' בהתאם להנחיות הבאות: להפקיד את ההצעות בתיבת ההצעות שבבניין מיתחל ההנדסה, פילון 5, בכניסה הראשית מצד ימין עד לתאריך [23-05-2023] עד שעה 13:00. הצעת שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות לא ייפתחו. הצעת שתוגעה במעטפות לא סגורות או בזואר- תפסלנה. יש להפקיד שתי מעטפות "איכות" והצעת מחיר" באופן הבא(כמו במיל רק פיזי): - מעטפה ראשונה "איכות" כותרתה: "מנהל למסמך מדיניות למבנה התחנה המרכזית החדשה - איכות". מעטפה זו לא תכלול את הצעת המחיר ותכלול את ההצעה התכנונית כמפורט בסעיף 6, טופס ניגוד עניינים וחוזת עקרוני חתום. יש לצרף דיסק און קי עם הקבצים "הכבדים" הרלוונטיים. - מעטפה שניה "הצעת מחיר". כותרתה: "מסמך מדיניות ויישום למבנה התחנה המרכזית החדשה - הצעת מחיר". מעטפה זו תכלול את הצעת המחיר בלבד. מאז מקפידים אצלו על המללים ותכל שהצעה תפסל מטעמים טכניים ככל שיש שאלות בנושא זה נא ליצור קשר</p>
<p>27.</p>	<p>10</p>

28.		<p>תכולת העבודה מאד רחבה - האם ישנה מסגרת תקציבית שאפשר להסתמך עליה בתקציב הפרויקט תוך אפשרות למתן הנוחה המגער הגדול של העלות לאור אי ודאות גדולה בתחומי עיסוק שונים שעלולים להתפתח תוך כדי הפרויקט לכמות גדולה של שעות עבודה (כגון: בחינה סביבתית, סקר, בדיקות תפעול, בדיקות פרגראמטריות לחלופות שונות) מקשים מאד על תמחור ראי.</p>	<p>מדובר בפרויקט מורכב ומדול עם הרבה תרחישים ולכן נחש משקל רב להצעת האיכות ופחות להצעת המחיר. יש אומץ עיריני אך במבנה המנהל/משפטי של "הבקשה לקבלת הצעות מחיר" לא ניתן להעביר למציעים. לגבי דרישות לסקרים ובדיקות מקצועיות אם סבורים שיש פירט מספק גם ב TOR ואם במסמך זה.</p>
29.		<p>מה יחסה של המדיניות המבוקשת לבעלי הביטוח הקרקע שאינם חכרים במסמכי ההצעה? ומה מידת התיאום עימם?</p>	<p>ראו התייחסות בסעיף 25 במסמך זה</p>
30.	<p>14.1.4 4.1.6</p>	<p>מבדיקה ראשונית שערכנו מצאנו כי ישנה בעייתיות בכל הקשור למיפוי בעלויות על הקרקע ובעלויות על הבניין בשל מבנה סכך. מה תהיה עיקר העבודה מול בעלי הקרקעות/הגנבים? האם קיים סקר מחזיקים?</p>	<p>אין בעייתיות לבצע את הסקר אבל יש מורכבות וזדרישת עבודת סקירה מקצועית. כל המתאר דרש ממגיש ההצעה והיה חלק אינטגרלי. מה TOR כמפורט בסעיף 4.1.4 ובסעיף 4.1.6. לא קיים סקר מחזיקים. יתקיים דאלוג מול בעלי הקרקעות/גנבים גם במסגרת הסקר וגם במסגרת דאלוג איכותי יותר. כל תל"ל ילווה ע"י החידה המשפטית ואנף נכסים של עת"א</p>
31.		<p>נבקש לקבל את המסמך של גוטמן/ אסיף לעיון כחלק מבכירת ההצעה</p>	<p>ראו מענה בסעיף 2 במסמך זה</p>
32.		<p>מה מעמד העירייה/ממשלה בנושא הפקעת שטחים בתחומה?</p>	<p>כמובן שבאופן תאורטי שניתן יכולות לבצע הפקעות. אין תכנון שכזה כרגע. סבירות גבוהה יותר ששטחי ציבור בקרקע (שב"צ שצ"פ) או שטחי ציבור מבוינים (אולי בתוך התמח"ת?) יוקצו במסגרת תכניות אחוד וחלוקה עתידיות. פתרונות כאלה הם חלק מההחשיבה הזדרישת במסגרת העבודה.</p>
33.		<p>מה הממשק הצפוי בין שיתוף הציבור במתחם הקונגרס ע"י מודום לבין שיתוף הציבור המבוקש בתמח"ת</p>	<p>כל צוות בתחומנו מרוחב סובל/מבנה תמח"ת וכשיתוף פעולה ודאלוג ככל שזדרישת</p>
34.	<p>2.8</p>	<p>סעיף 2.8 - הבהרה לנושא מעמד התכנית למתחם הקונגרס: האם הורדת ראש התחנה (החלק על רחוב</p>	<p>ראו מענה בסעיף 13 במסמך זה</p>

<p>צמח דוד) מחייבת/מוצעת?</p>	
<p>35. - סעיף 3.4 - האם אפשר לקבל פירוט בנושא: "עיריית תל אביב-יפו פועלת בימים אלו לקדם מהלך ראשוני של התערבות במבנה" ומהם ההרחבות העתידיות המתוכננות?</p>	<p>ראו מענה בסעיף 24 בתוספת זה</p>
<p>36. סעיף 4.1.8 - האם הסונה לקומה 7?</p>	<p>כן</p>
<p>37. - סעיף 4.3.6 - האם המתחוללוגיה שהתבקשנו להציג צריכה לכלול התייחסות רק להשארות המבנה או להריסה מלאה/ חלקית? מסמכי המכרז אינם בהירים ומצבעיים על תהליך בחינת חלופות מחד אך תמחור לחלופת השארה חלקית בלבד בפירוט ראשי הפרקים.</p>	<p>אז נעשה סדר: ב TOR הכינו את עמדתם המקצועית והערכית לגבי עתיד מבנה התחנה כפי שהתגבשה במסגרת מדיניות הקונגרס וזאת בהעדר מידע מספק בנוגע למבנה התמורה עצמו. אם סבורים שבמסגרת עבודה ממוקדת על התחנה המרכזית יש לבחון משמעותית את תרחישם שונים ולהציג למקבלי ההחלטות. התמחור (כפי שציגתם) מתייחס לגיבוש חלופות מגוונות ולא רק להשארה חלקית של המבנה. החלופות יגובשו על ידי צוות העבודה שיזכה במכרז זה. מדרש לבחון תרחישים של הריסה מלאה של התחנה, הריסה חלקית והשארה של כל המבנה ולהבין את המשמעות הנדרשת בכל תחומי המקצוע הרלוונטיים. העבודה הנדרשת כוללת שלב מחקר ולאחריו שלב של גיבוש חלופות תכנון לדיון והצגה לגורמים העירונים הרלוונטיים. אופי החלופות וסיבן יתגבש על ידי צוות התכנון וראוי שילול חלופות שונות ומגוונות. מסמך ה TOR: בסעיף 1 על מנת שיהיו בפני גורמי התכנון העירונים ומקבלי ההחלטות כל הנחמים בסמך להכריע במשא חשוב זה נדרש להבין את ההשלכות של התערבות או הריסת מבנה התחנה על כל הדיבטים האפשריים במפורט בהמשך. בסעיף 3.1 "מטרות תכנון" העבודה תכנון חלופות שונות של התערבות או/ו הריסה חלקית/מלאה של מבנה התחנה ותר העיתונות לסוגיות אדרכליות, המסויגות, פתגמיות, עסקיות, כלכליות, קהילתיות חברתיות ועוד</p>



אבני דרך לביצוע תשלום - עלפון

מס' שלב	תאור העבודה	תוצרים	% התמורה
1 - 4.1.1) (4.1.2)	<ul style="list-style-type: none"> גיבוש מתודולוגיית עבודה, ארגון לוחות זמנים, איתור וניחול שיתוף בעלי עניין רלוונטיים, אפיון צרכים נוספים בשיתוף מנהל פרויקט וצוות התכנון והגדרת עבודת חיועצים. 	מתווה לקידום הפרויקט לאישור מנחלת אגף תכנון או מי מטעמה	10%
2 - 4.1.3) (4.1.13)	<ul style="list-style-type: none"> ניתוח מצב קיים סקר בעלויות ומחזיקים וניתוח קניני ניתוח היסטורי ותיק תיעוד סקר תפקוד שימושים תפעול ולוגיסטיקה ניתוח תחבורתי בחינת חיבטים סביבתיים סקירה אדריכלית סקירה הנדסית ניתוח פרוגרמת/עסקי ניתוח כלכלי 	סיכום השלבים המתוארים ותכלול הידע לחצגה ואישור מהייע או מי מטעמו	15%
3 4.1.14) - (4.1.15)	<ul style="list-style-type: none"> התייחסות לשלב חביניים גיבוש מסמך עקרונות מנחים לבחינת חלופות התכנון שיוצעו ריכוז וניתוח המידע שנאסף, הגשת הידע, ניתוח המידע וגיבוש תובנות, מיפוי SWOT, הגדרת זווון, מטרות ועקרונות תכנון למימושים. הערכות לשלב בי - גיבוש מסמך עקרונות מנחים לבחינת חלופות התכנון שיוצעו. 	מסמך מסכם ואמצעים דיגיטליים לאישור מהייע או מי מטעמו	10% 15%
4 (4.2)	<ul style="list-style-type: none"> תכלול כלל החיבטים התכנוניים לכדי חלופות תכנון אופרטיביות לאורך המידע שהצטבר בשלבים קודמים. ביצוע שיתוף בעלי עניין גיבוש חלופות פרוגרמתיות גיבוש חלופות אדריכליות והנדסיות גיבוש זווון אקולוגי וחלופות למימוש גיבוש חלופות תחבורתיות ליווי התערבות עירונית בשלב הביניים לאור ממצאי השלב 	מסמך מסכם ואמצעים דיגיטליים לאישור מהייע או מי מטעמו	35% 40%
5 (4.3)	<ul style="list-style-type: none"> גיבוש חלופה נבחרת חלוקה לשלבי מימוש חצגה למחייע והנהלת העירייה ובעלי עניין נוספים תיאום מלא עם צוות חיועצים תיאום מול גורמי עירייה ובעלי עניין נוספים פירוט החלופה הנבחרת והטמעתה במדיניות מרחב הקונגרס גיבוש הנחיות לחטמעת תוצרים בתחליכי עבודה עירוניים ככל שירש 	מסמך מסכם ואמצעים דיגיטליים כולל בין היתר תכניות מודל תלת ממד, מסד נתונים, מיפויים וסקרים לאישור מהייע או מי מטעמו	30% 20%
	סה"כ		100%



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 13/09/2023

המועצה ה' 21 ועדה מס': 34 החלטה: 8

מינהל: הנדסה אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1135 ת: 29/08/23

הנושא: יעוץ לעיצוב שירות, הפשטה, הנגשה והמשגת מידע תכנוני עירוני מורכב לתכנון האסטרטגי במנהל הנדסה

ל"ז בחודשים: 36 סיבת הצורך במתכנן חוץ: העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1: 02-073215-250-6 תכנון אסטרטגי-מחקר ו

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
נטע שטיינגרט		כן	פנוי להקדיש את כל זמנו

סכר לפי שעות (לא כולל מע"מ)			
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	900
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	
טכום לשעה	228.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	17.00 %	אומדן סה"כ שכר	170,000 ש"ח

הערות לפניה: בהמשך לוועדת פטור מס' 60 מיום 17.7.23, פנינו ל-4 משרדים, ע"ב 20% מחיר ו-80% איכות, (ציון איכות מינימאלי 50 נק'), קבלנו הצעה אחת. מצ"ב אישור פטור ממכרז, טב' שקלול, פרוטוקול פתיחת מעטמות ופנייה.

הערות לשיטת השכר: יתרת השעות משנה אחת יעברו לשנה הבאה אחריה. ההתקשרות ל 36 חודשים או עד לסיום הש"ע המאוחר מביניהם. שריון 52-23-1830

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: נטע שטיינגרט

הערות להחלטה: הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

**

דיון

1. מר לאור אבירם מציג את הפניה.
2. הועדה בחנה את הבקשה לביצוע ההתקשרות המבוקשת, בהתאם לחזראות נהל 8/2016 שפרסם משרד הפנים להתקשרויות לביצוע עבודה מקצועית חוזרית ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים"), ובמסגרת זאת בחנה את האפשרות לבצע את ההתקשרות המבוקשת בדרך של מכרז, על מנת להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות במכרז על פי תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "תקנות העיריות (מכרזים)").
3. הועדה דנה במניח לאחר בחינת הוות דעת היועץ המשפטי למיח תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים) תלח על ההתקשרות המבוקשת וזאת לטובת הניסיון הטכני, הידע והמומחיות המיוחדים הנגעים לנתינת שירותי ייעוץ לעיצוב שירות, הפשטה, הנגשה והמשגת מידע טכנוני מורכב, ולאור יחסי האמון המיוחדים הכרוכים בהתקשרות, בשים לב לממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
4. הועדה בחנה את הסברי היחידה, למיחם מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי המצריך, בין היתר, ידע מקצועי ומומחיות ייחודית בתכנון מורכב וקפדני תוך הקפדה והכירות עם תכנית העיר השונות, בטוּף הביאה הועדה בתשובון את הסברי היחידה, כי מדובר בשירות חזרתי יחסי אמון מיוחדים ומומחיות הכרוכה בליווי של שלבי העבודה וממשקי עבודה מול היחידה לה יינתן השירות ותואום מול גורמים שונים בתוך העירייה באופן שהתקשרות במכרז אינה תוריד המיטבית לבחירת נותן השירות בהתקשרות מסוג זה.
5. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, למיחן תקבע החצעה תוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז למי תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים) תל פי הקבוע בנהל משרד הפנים, וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות, אשר זרשת ידע ומומחיות מיוחדים, ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה, ולאור יחסי האמון וממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
2. הועדה מחליטה לאשרר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 80% איכות ו- 20% מתיר כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשררת פניה תחרותית לקבלת הצעות, בתנאי הפניה לעיל.
4. תוצאות הפניה תתחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

פנייה לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ לעיצוב שירות, הפשטה, הנגשה והמשגת מידע תכנוני עירוני מורכב

<p> <input type="checkbox"/> נסיון מתן השירותים <input type="checkbox"/> ביצוע פרויקטים בתחום <input type="checkbox"/> התכנון העירוני הכללי <input type="checkbox"/> עיצוב שירות אחר <input type="checkbox"/> מפותמש </p>	<p> <input type="checkbox"/> ע"פ כמות פרויקטים ולוונטיים ויש להציג רשימה <input type="checkbox"/> עד פרויקט 1 - 5 נק' </p>	<p> <input type="checkbox"/> עד 2 פרויקטים - 10 נק' <input type="checkbox"/> עד 3 פרויקטים - 15 נק' <input type="checkbox"/> עד 4 פרויקטים - 20 נק' <input type="checkbox"/> 5 פרויקטים ומעלה - 30 נק' </p>	<p> <input type="checkbox"/> ע"פ כמות פרויקטים ולוונטיים ויש להציג רשימה <input type="checkbox"/> עד 4 פרויקטים - 2 נק' <input type="checkbox"/> עד 6 פרויקטים - 5 נק' <input type="checkbox"/> עד 8 פרויקטים - 8 נק' <input type="checkbox"/> 9 פרויקטים ומעלה - 10 נק' </p>	<p> <input type="checkbox"/> ע"פ כמות פרויקטים ולוונטיים ויש להציג רשימה <input type="checkbox"/> עד 4 פרויקטים - 2 נק' <input type="checkbox"/> עד 6 פרויקטים - 5 נק' <input type="checkbox"/> עד 8 פרויקטים - 8 נק' <input type="checkbox"/> 9 פרויקטים ומעלה - 10 נק' </p>	<p> <input type="checkbox"/> ע"פ כמות פרויקטים ולוונטיים ויש להציג רשימה <input type="checkbox"/> עד 4 פרויקטים - 2 נק' <input type="checkbox"/> עד 6 פרויקטים - 5 נק' <input type="checkbox"/> עד 8 פרויקטים - 8 נק' <input type="checkbox"/> 9 פרויקטים ומעלה - 10 נק' </p>	<p> <input type="checkbox"/> נסיון מתן השירותים <input type="checkbox"/> ביצוע פרויקטים בתחום <input type="checkbox"/> תכנון ופיתוח עירוני <input type="checkbox"/> ראיון עם מתן השירותים <input type="checkbox"/> מומע המציע שיעוק <input type="checkbox"/> בפתול את השירותים </p>
<p> <input type="checkbox"/> נדס אוני מודית מלוא - Whys <input type="checkbox"/> אמיר הושיה - Whiteboard <input type="checkbox"/> יחום בודשפיין - קונקטקט </p>	<p> <input type="checkbox"/> פרויקטים ולוונטיים: 1. רובע חדשנות ירושלים 2. מחקר מאורגמים אופניון 3. אפיין פרטומט עבוד מודים בש 4. מודין לתכנון מסופי אוטובוסים 5. מדרכים עורקות לדחובות ראשיים 6. TOD 7. רחובות מסחריים 8. יסקומות בתיא-19 </p>	<p>30</p>	<p>8</p>	<p>30</p>	<p>8</p>	<p> <input type="checkbox"/> נשען ארשימה מאוד בארון והפניה ידע, ניסיון ומקצועיות רבה <input type="checkbox"/> בשילוב הייחודי שפיץ תמוס עיצוב השירות והחום התכנון העירוני. <input type="checkbox"/> המציעת של נשען לעיצוב המשימות החדשות ליחידה גבוהה ונשפדת <input type="checkbox"/> ביציאות היחידות. </p>
<p style="text-align: center;">סוגי עירייה</p>						

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
 סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות



היחידה: מינהל הנדסה

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר
 207. 807.

הנושא: שירותי ייעוץ לעיצוב שירות, המשטה, הנגשה וחמשגת מידע תכנוני עירוני מורכב לתכנון האסטרטגי במנהל הנדסה

תאריך פתיחת המעטפות: 14/8/2023 המועד האחרון להגשת הצעות: 09/08/23 (13:00)

מועד מקורי להגשת הצעות: 09/8/23 (במסמך הבקשה) סיבת הדרחיה (אם נדרח המועד):

1. פרטי הנוכחים במתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן-זור	סגן חשב
מלבן צמנוני	אג' אביב-יפו
	מרכז התקשרויות
	משתתפים נוספים

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	נסע שטינגרט *	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	176
2	יותם בורשטיין - קונסטט	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.8 - הוצע על ידי אג' אביב-יפו
3	אמיר חושיה - Whiteboard	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	חדס ארזי ונורית מילוא - Whys	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

משה בן דוד
 סגן חשב מח' כספים
 28-08-2023
 מינהל בת"ש והנדסה
 עיריית תל-אביב-יפו

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות: לפני התיק נעברו המס' ט"ן לעתים
נוספים בטלגרם אג' אביב-יפו

משה בן דוד
 סגן חשב מח' כספים
 14-08-2023
 מינהל בת"ש והנדסה
 עיריית תל-אביב-יפו

חתימות ← סמלני
 מרכז התקשרויות יחידתי



ע"דית תל אביב-יפו

בקשה לקבלת הצעות

**שירותי ייעוץ לעיצוב שירות, הפשטה,
הנגשה והמשגת מידע תכנוני עירוני מורכב**

לתכנון האסטרטגי במנהל הנדסה

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למוקן שירותי ייעוץ לעיצוב שירות, חפשה, הנגשה והמשגת מידע תכנוני עירוני מורכב, ראו פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
 2. החתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחים.
 3. את החצעות יש להגיש בשני מיילים נפרדים באמצעות דוא"ל: Hashavutminalhandaga@mail.tel-aviv.gov.il
 4. על האותת יירשם: "מוקן שירותים בתחום ייעוץ עיצוב שירות – לחפשה והמשגת של מידע תכנוני מורכב – איכות" (מסמך זה לא יכלול את הצעת המחיר ויכלול את כל שאר המסמכים) על השנייה יירשם: "מוקן שירותים בתחום ייעוץ עיצוב שירות – לחפשה והמשגת של מידע תכנוני מורכב – מחיר" (יכלול את נספח ג' - טופס הצעת מחיר).
 5. את החצעות יש לשלוח בקובצי PDF לכתובת המייל שלעיל בלבד
 6. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשחם סרוקים וחתומים בחותם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת החצעת.
 7. את החצעת יש להגיש עד לתאריך 9.08.2023 עד השעה 13:00. לא יתקבלו חצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
 8. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחים. כמו כן, אל למציע ליתן כל תבחרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מחתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
 9. לשאלות/ברורים ניתן לפנות אל אבי פרשה באמצעות דוא"ל parsha_a@tel-aviv.gov.il
- לא התקבלנה שאלות לאחר תאריך 2.8.2023 בשעה 13:00.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת החצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת החצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את החצעה חזולה ביותר או כל חצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף החתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל החוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת החצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת החצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או לחתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר לחצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תחיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיחיה לו טפק כלשהו בקשר למוקן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת החצעתו.
 - 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת החצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובת לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תסינות החצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן חשונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. חסתייגות כלשהי של המציע עלולת לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת החצעות, לא יפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ואו החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אתת בלבד. העירייה לא תקבל הצעת של מציע שחינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף החצעה

- 3.1. תוקף החצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת החצעות. תוקף החצעה ניתן יהיה להארכה בארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובתן בחינה זכירת את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי תוכח שעל המציע לצרף בהצעתו

- המציע יצרף את המסמכים הבאים:
- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
 - 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמד המשפטי.
 - 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
 - 5.4. נספח ד' - פירוט ניסיון המציע לצורך תוכחת אמות המידה ואו עמידה בתנאי הסף.
 - 5.5. נספח ה' - שאלון ניגוד עניינים.

6. הערות:

- 6.1. את החצעות יש לשלוח בקבצי PDF למייל הרשום לעיל בלבד (אין לשלוח באמצעות גימבו מייל וכד').
- 6.2. מצייב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה סטנדרטי שייחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בחסתמך על הפנייה להצעות (הגשת הצעה ותחשב כקבלת סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).

7. השלמת מסמכים

- 7.1. העירייה תחא רשאית לדרוש מכל המציעים ואו חלקם השלמת מסמכים ואו מידע חסר ואו המלצות ואו אישורים ואו פרטים נוספים ואו הבחורות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע וחצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

8. תודעת על הזכיה ותהתקשרות

- 8.1. בין העירייה למציע שזוכה ייחתם חוזה.
- 8.2. המציע מתחייב לתתם על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שייחדש לכך על ידי העירייה.
- 8.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימת על החוזות מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 8.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכיה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תחא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל חפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת התצעות

1. תנאי סף
 - 1.1. היועץ הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כד"ן בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
 - 1.2. היועץ בעל תואר שני לפחות בתוכן ערים / או תואר ראשון לפחות באדריכלות.
 - 1.3. היועץ בעל חשיבה אקדמית בתחום ה- *Design service / Design thinking*.
 - 1.4. ציון איכות מינימאלי של 50 נקודות מתוך 80 הנקודות שבטבלה בסעיף 6.3.
2. אמות מידה לבחירת התצעה הזוכה
 - 2.1. השיקולים בבחינת התצעות

בשיקולית בבחינת התצעות תותחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר התצעה ו- 80% לאיכות התצעה הכל כמפורט לחלן:

 - 2.2. משל ציון המחיר
 - 2.2.1. ציון המחיר יהווה 20% מחציון הכולל. בעל התצעה הזולה יזכה במלוא הניקוד ושאר התצעות תנוקדנה ביחס אליו, כל זאת בהתאם לאחוז תחנתה שיוצע על ידו עבור.
 - 2.2.2. רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף ביוק) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שמורסמו על-ידי ב- 3/6/18 ובתוספת הצמדה בשיעור 1.3%, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ-15%.
 - 2.3. משל ציון האיכות
 - 2.3.1. ציון האיכות יהווה 80% מחציון הכולל ויינתנו עבורו 80 נקודות.
 - 2.3.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל התצעה ברכיבים המפורטים בטבלה לחלן.
 - 2.3.3. ביחס לכל אמות המידה שלחלן, הניקוד יינתן לגורם המוצע ע"י המציע שימנע בפועל את חשירותים (לחלן: "נותן השירותים"), בין אם הניסיון המוצג על ידו בוצע במסגרת עבודתו מטעם המציע ובין אם לאו.
 - 2.3.4. יש להציג ניסיון לפרויקטים מהשנים 2016-2023 בלבד.
 - 2.3.5. יש לצרף תעודות השכלה רלוונטיות וקורות חיים.

אמת מידה לקביעת ציון האיכות	מספר הנקודות	אופן הניקוד
ניסיון נותן השירותים בביצוע פרויקטים בתחום תוכנון העירוני הכוללים עיצוב שירות וחווית משתמש.	30	<ul style="list-style-type: none"> ■ ע"פ כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) ■ עד פרויקט 1 – 5 נק' ■ עד 2 פרויקטים – 10 נק' ■ עד 3 פרויקטים – 15 נק' ■ עד 4 פרויקטים – 20 נק' ■ 5 פרויקטים ומעלה – 30 נק'
ניסיון נותן השירותים בתחום עיצוב השירות וחווית משתמש (UX)	10	<ul style="list-style-type: none"> ■ עד 4 פרויקטים – 2 נק' ■ עד 6 פרויקטים – 5 נק' ■ עד 8 פרויקטים – 8 נק' ■ 9 פרויקטים ומעלה – 10 נק'
ניסיון נותן השירותים בביצוע פרויקטים בתחום תכנון ופיתוח עירוני	10	<ul style="list-style-type: none"> ■ עד 4 פרויקטים – 2 נק' ■ עד 6 פרויקטים – 5 נק' ■ עד 8 פרויקטים – 8 נק' ■ 9 פרויקטים ומעלה – 10 נק'
ראיון עם נותן השירותים מטעם המציע שיעניק בפועל את השירותים.	30	<p>במסגרת הראיון ייבחנו, בין היתר, פרמטרים כגון: ידע בתכנון עירוני וכן בתחום עיצוב השירות (UX), חצנת פרויקטים משולבים (ממפרט באמת מידה הראשונה), זמינות, מקצועיות, מענה על שאלות, חתרשמות כללית וכיוצ"ב.</p>
סה"כ	80	

פרק ד' – תיאור העבודת המבוקשת

1. תיאור השירות:

התכנון האסטרטגי העירוני עוסק, בין השאר, במיתוח כלי תכנון מתקדמים, ובאתגר מתמשך בהנגשת תוצרי תכנון ומדיניות (המנוסחים בשפה מקצועית, פעמים אף מורכבת) למקבלי החלטות ולציבור הרחב. הנגשה זו צריכה לקחת בחשבון ציבור מגוון המורכב מתושבים, יזמים וגורמים בשוק הפרטי, קהילת אנשי מקצוע ונותני שירותים, וגורמים לאומיים עימם אנו עובדים ופועלים לשינוי מדיניות. צורך זה הולך וגובר אל מול מורכבות החיים העירוניים, מורכבות תחומי העיסוק הרבים של התכנון והגיחול העירוני ומורכבות שיתופי המעולה הנדרשים מיום עירונית והיצונית. יש לציין כי תוצרי התכנון משפיעים באופן ישיר ועקיף על תושבים ובעלי עניין שונים והשאיפה העירונית היא להרחיב את גישות המידע ושימוש בו באופן מושכל באמצעים טכנולוגיים מגוונים ותוך ייעול תהליכים הן עבור חמשתמשים והן עבור המערכת העירונית.

על מנת לחשיג את חמטרות לעיל, מכרו זה מבקש לאתר יועץ מומחה שמשלב בין עולם התוכן של עיצוב השירות וחווית משתמש לבין עולם התוכן של תכנון עירוני, במטרה לפשט ולהנגיש תוצרי תכנון מורכבים כמו תכניות מדיניות, תכניות אסטרטגיות, תכנית מתאר כוללת וכד'.

2. תכולות מרכזיות

- 2.1. ייעוץ לעיצוב השירות לחפשטה והמשגת מידע תכנוני מורכב לפרויקטים שונים, לפי דרישה.
- 2.2. יעוץ מקצועי למנהל או למי שייקבע על ידו בתחום התמחותו של היועץ.

3. הערות:

- 3.1. בכוונת העירייה להתקשר עם עד 2 זוכים.
- 3.2. היועץ שיוגש מטעם המציע במסגרת פנייה זו הוא זה שילווה את הפרויקט מתחילתו ועד סופו. כל שינוי בחוות היועץ ידרוש לאישור מראש של המזמין. עוד יודגש כי כל הוכחת תניסין ואמות תמידית יהיו רק ביחס ליועץ שיוגש בבסיס המכרז.
- 3.3. לצורך מתן הצעת המחיר לחלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט לחלן:
- 3.4. אומדן כמות שעות שנתית כ-900 שעות בסחייכ.
- 3.5. התקשורות לתקופת של 36 חודשים מיום חתימת החוזה או עד לסיום העבודה, המאוחר מבניהם.
- 3.6. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בחיקף חג"ל או בכל חיקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות לחקטין (אפילו ב-100%), חכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים חקשורים בבצוע עבודות בכלל, ואת היועץ לעיצוב שירות, הפשטה, הנגשה והמשגת מידע תכנוני עירוני מורכב, בפרט.
- 3.7. העירייה תחיה רשאית לפצל את השירותים בין מספר זוכים.
- 3.8. מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת תוזה שייתתם עם הזוכים, נספת אי בחוזה יושלם בהסתמך על הפנייה להצעות (חגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).



נספח א' - הצהרת המציע

אנו התחייבים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בהינה זכירה את כל מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מחיר, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי תבנו את כל האמור במסמכי הפנייה והגשנו את הצעתנו בהתאם, וכי אנו מסכימים לכל האמור ולא נציג תביעות המבוססות על אי ידיעה / הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה שבמכרז בשלמות וכי באפשרותי לספק את הטובין/לכצע את העבודה/ליתן את השירות כמפורט בפנייה לקבלת הצעות מחיר, מיד עם קבלת החזרה לחתולת העבודה.
3. אנו מצהירים כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד (כשהמציע הינו תאגיד) בשמו מוגשת הצעה, וכי אין כל מגע על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
4. אנו מתחייבים לבטח את עצמנו ואת עובדינו ו/או כל מי שיועסק על ידינו בביצוע העבודה/מתן השירות/אספקת הטובין בכל הביטוחים הנדרשים, לרבות ביטוח צד ג' וביטוח מעבידים.
5. אנו מצהירים כי אנו נבצע את העבודה/השירותים עבור העירייה/קבלן עצמאי, וכי לא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בינו ו/או בין מי מטעמנו לבין העירייה.
6. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים מכל סוג שהוא שיגיעו לידינו או יובאו לידיעתנו, עובדינו ו/או מי מטעמנו במהלך ביצוע השירותים עבור העירייה, ללא אישור מראש ובכתב של העירייה, ולהחתים את עובדינו ומי מטעמנו על טופס החתימה לשמירה על סודיות באופן מידי לפי דרישת העירייה.
7. אנו מאשרים כי ידוע לנו שכל התוצרים אשר יופקו על ידינו ו/או מי מטעמנו בקשר לשירותים עבור העירייה, לרבות שרטוטים תוכניות, תוכנות, מסמכים, נתונים ויצירות, ולרבות הקניין הרוחני וכל זכויות היוצרים בהם, יהיו קניינה של העירייה, והיא תתא רשאית לעשות בהם כרצונה.
8. אנו מצהירים כי במועד הגשת הצעה ובמהלך כל התקופה בה נעניק שירותים לעירייה לא נמצא, אנו ו/או מי מטעמנו במצב של ניגוד עניינים בין התחייבותינו כלפי העירייה לבין עיסוקים אחרים, וכי נביא לידיעת העירייה לאלתר כל חשש כאמור.
9. מוסכם כי העירייה רשאית לקזז מתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה, וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.
10. ידוע לנו כי לא נהיה זכאים לחמחות את זכותנו לקבלת סכום כלשהו מחעירייה, אלא אם נקבל את הסכמת העירייה לכך בכתב.
11. ידוע לנו כי העירייה רשאית לחקטין את חיקף ההתקשרות ו/או לחפסיק את ההתקשרות בכל עת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים כי לא תתא לנו כל טענה בקשר לכך.

פרטי המציע:

שם החברה / שותפות/ פרטי - _____

מס' החברה ברשם החברות / מס' השותפות - _____

מספר עוסק מורשה - _____

בעלי זכויות החתימה בשם התאגיד - _____

כתובת הספק - _____

דוא"ל - _____

טלפון הספק - _____



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על חמציני לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברת בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב', ד')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מקשר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החותמים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשרת כי חתימתם מחייבת את _____ (חברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' – סופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ- 15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: כמפורט בחוברת התעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף ביעוץ פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מותמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשיעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות (יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%).</p>
--	---

• הצעת מחיר קטנה מ-15% תיפסל.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

נספח ד' – תוכחת עמידה בזמני סף ושקלול ציון האיכות

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך:

תנדון: הצמיד פירוט ניסיון המציע

לחץ פירוט ניסיונו בתחום לייעוץ בקידום התבונה מתקדמת לאור חמלצות תכנית המתאר ובדגש על נושאי הליכתינות לשם הוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס' /	מחוז הניסיון נא לפרט את מחוז ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי באופן רציף בשנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות	תקופת ביצוע השירותים משנת עד שנה	פרטי מוזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערות: תשומת ליבכם כי בעמודי "מחוז הניסיון" הינכם מתבקשים לודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד על-פי אמות המידה האמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
(יש לצרף קורות חיים ואישור מודעה חתימה של החותם)



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 13/09/2023

המועצה ה' 21 ועדה מס': 34 החלטה: 9

מינהל: בת"ש אגף: תיעול פנייה: 28-1450 מ: 10/09/23

שירותי תכנון ניקוז וניהול נגר למאגרי ויסות והשהייה

הנושא:

תאור העבודה: תאום מול גורמים פנים וחץ עירוניים, וכמו כן בסוגיות נוספות כגון: עבודה בטווח רווי ומי תהום, וכן בטיפול בקבלת אישורי גורמים סטטוטוריים ועוד.

לר"ז בחודשים:	60	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	פרוייקטים שונים	99-999999-999-7

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ הנמקה לבחירה
מלין מהנדסים בע"מ	הנדסת מים וביוב ותיעול	בעל כישורים מתאימים

שכר לפי מבנה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	מש"ב"ט-אגף בינוי ונכסים
מקצוע / עיסוק	הנדסת מים וביוב ותיעול
% השכר המוצע	3.43 %
% שרותים חלקיים	91.00 %
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 860,000
ש"ח	מטבע שער חליפי
	תאריך שער חליפי
ש"ח 29,000,000	אומדן הוצאות הקמה
5.00 %	% הנחה מהתעריף
	תאריך מדד בסיס

שכר לפי שעות (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	מש"ב"ט-אגף בינוי ונכסים
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)
סכום לשעה	ש"ח 228.00
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	15.00 %
ניכוי לשרותי משרד	אומדן שעות לחודש
אומדן שעות כללי	500
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 97,000

סה"כ שכר לשתי השיטות:	957,000	ש"ח (לא כולל מע"מ)
-----------------------	---------	--------------------

הערות לפניה:

יח' התיעול העבירה פנייה ל - 8 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת ע"ב אמות המידה שקבעה הועדה מראש: 20% מחיר (ע"ב אומדן הוצאות ערך מבנה) בתוס' הסכמה להתחשבנות שעתית ע"ב התעריפון בתוס' 15% הנחה עבור 500 ש' לכל התקופה ו- 80% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) בפועל נתקבלו 6 הצעות, אך המועמד ת.מ.ד.י הנדסה בע"מ, הציג ניסיון בהיקף שנתי מצטבר הנמוך מ - 12 מלש"ח שאינו תואם לניסיון הנדרש בתנאי הסף במהלך 4 השנים שקדמו למועד ההגשה ולכן דינו להיפסל.



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 13/09/2023

המועצה ה 21 ועדה מס': 34 החלטה: 9

הערות לשיטת השכר : לאור האמור לעיל מתבקשת הועדה לאשר :
 א. את פטילת המועמד ה.מ.ד.י הנדסה בע"מ בשל הנימוקים כפי שפורטו לעיל.
 ב. התקשרות עם הזוכה הנ"ל בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר.
 השכר הנ"ל הינו לכל תקופת ההתקשרות במלואה.
 מצ"ב בקשת הפטור, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות, וטבלת הניקוד המשוקלל.
 הערה כללית : פנייה זו הינה סבב שני לנושא שבנדון, בין היתר לצורך חוספת הוראות מקצועיות בהליך התחרותי, והינה כוללת את כל מועמדי הסבב הקודם (שלא נבחרו /או שבחרו שלא להגיש הצעתם דאז).

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: מלין מהנדסים בע"מ

הערות להחלטה : הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום.
 הוועדה מאשרת את פטילת המועמד "ה.מ.ד.י הנדסה בע"מ" בשל הנימוקים כמפורט לעיל.
 הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3 (8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז זאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - שירותי תכנון ניקוז וניהול נגר למאגרי וויסות
והשהייה * 1 סבב שני**

95

שם המועמד	לביא נטיף אלגביש 2014 בע"מ *	מלין מהנדסים בע"מ **	הידרו מחזל בע"מ *	פלגי מים בע"מ **	חג"מ תכנון תשתיות בע"מ 1998	ה.מ.ד.י הנדסה בע"מ
משתתף מס'	1	2	3	4	5	6
הצעת המשתתף	-2.50%	-5.00%	-4.40%	-5.00%	-5.00%	
מחיר	97.50	95.00	95.60	95.00	95.00	
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	97.44	100.00	99.37	100.00	100.00	
ציון מחיר ע"ב 20%	19.49	20.00	19.87	20.00	20.00	
ציון איכות ע"ב 80%	74.60	78.44	73.04	64.48	75.44	
סה"כ ציון איכות	93.25	98.05	91.30	80.60	94.30	
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00	100.00	80.00	100.00	
ראיון אישי עם הממעי על 30%	77.50	93.50	71.00	82.00	81.00	
ניקוד משוקלל סופי	94.09	98.44	92.91	84.48	95.44	

היחידה פנתה ל- 8 מועמדים, אך 2 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם : סירקין בוכנר קורנברג מהנדסים * ואיחוד מהנדסים לעב' מים והנדסה אזרחית.

הנ"ל הציג פרויקטים שהיקפם המצטבר בכל אחת מ- 4 השנים האחרונות שקדמו למועד ההגשה, **במסגרת מ-12 מלש"ח ולפיכך** אינו עומד בדרישת תנאי הסף ודינו להיפסל.

* הגישו הצעה במסגרת הבל"מ הראשון בנושא.
** שותפו במסגרת הבל"מ הראשון אך לא הגישו הצעה.

תנאי סף	V	V	V	V	V	V
השכלה	V	V	V	V	V	V
ניסיון	X	V	V	V	V	V
ציון איכות של 70 נק' לפחות	V	V	V	V	V	V

אמדין היקף התקשרות עם הזוכה "מלין מהנדסים בע"מ" על בסיס הצעתו למתן הנחה בשעור 5% להתחשבות בערך מבנה לפרוייקטים בסך של עד 29 מלש"ח, ע"פ פרק מים וביוב בספר הצהוב + 500 שעות, לכל תק' ההתקשרות :

956,818

תאריך:

לכבוד
היועץ המשפטי

הנדון: בקשת לפטור ממכרז לפי תקנה 83(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בתי"ש	תיעול	תיעול

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
שירותי תכנון ניקוז וניהול נגר למאגרי ויסות והשחייה*1	
תיאור מוזת ההתקשרות	
<p>לאורך השנים מאז הקמתה של העיר ועד היום הונחו ברחובות העיר אלפי קולטנים לתפיסת הגשם ומאות אלפי מטרים של קווי ניקוז, אשר באמצעותם פונו מי הגשמים מרחובות העיר אל הנחלים ומשם אל הים. בשל שינוי האקלים הפוקד את ארצנו ולאור המגמות אשר משפיעות על מערך הניקוז כגון: התעצמות בעוצמות הגשם הרגועות, עליית מפלס מי הים ציפוף הבינוי במרחב ובתשתית בתת הקרקע וכו', לא ניתן להסתמך רק על מערכות הניקוז הקונבנציונליות בלבד וקיים צורך לבחון ולאמץ פתרונות משלימים.</p> <p>לאור זאת, העירייה מבקשת לאמץ גישה חדשה ומתקדמת לניהול נגר שתכלול גם מאגרי ויסות והשחייה תת קרקעיים באזורי תורפה. מאגרים אלו ישמשו לאצירת מי הגשם בעת סופה ובכך יקטינו את העומס הנוצר בקווי הניקוז בעת אירועי גשם חזקים.</p> <p>לאור המפורט, עיריית תל אביב-יפו מבקשת לקבל הצעה למתן שירותי תכנון ניקוז וניהול נגר למאגרי ויסות והשחייה, אשר יכללו בין היתר:</p> <p>טיפול בקבלת אישורים מאת גורמים סטטוטוריים (רשות המים, משרד הבריאות ומכון הרישוי), טיפול בסקר עצים, תכנון שלביות מודולרי ועירוב שימושים, עבודה בטווח רווי במי תהום וכן, שיתוף הציבור בעשייה.</p>	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
5 שנים	אומדן הוצאות ערך מבנה – עד 29 מל"ש + עד 500 שעות לא כולל מע"מ לכל תקופת ההתקשרות.

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 83(8)

מתי ייחודיות נותן השירותים בלינת מבוקש להתקשר במכרז לפי תקנה 83(8), לביצוע עבודה מקצועית חוזרנית ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אגון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
<p>נותן השירותים כמפורט לעיל מחייב את נותן השירותים להיות בעל ידע מקצועי ומומחיות ייחודיים בתכנון ניקוז וניהול נגר למאגרי ויסות והשחייה לרבות היכרות מעמיקה בהנחיות, מדיניות עירונית, חוקים ותקנות רלוונטיים בתחום זה. כמו כן, נדרשת יכולת מתן פתרונות תכנון ופיקוח בפרויקטים שונים והכל תחת לוח זמנים קצר</p> <p>בנוסף, נותן השירותים יידרש לתכנון שלביות מודולרי ועירוב שימושים טיפול בסקר עצים, טיפול בקבלת אישורים מאת גורמים סטטוטוריים, עבודה בטווח רווי במי תהום, הנחית גורמי ביצוע וכן, תיאום מול גורמים שונים בתוך העירייה ומחוץ לה.</p> <p>בנוסף, נותן השירותים ישתתף בישיבות עירוניות עם האגף ויחשף לשרטוטים ותוכניות של העירייה.</p>

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ותנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י מינהל בתי"ש, אגף תיעול, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי תכנון ניקוז וניהול נגר למאגרי ויסות והשחייה, הכוללים, בין היתר, טיפול בסקר עצים, תכנון שלביות מודולרי ועירוב שימושים, עבודה בטווח רווי במי תהום, טיפול בקבלת אישורים מאת גורמים סטטוטוריים ועוד.

כמו כן, בחנתי את הסברי האגף, לפיהם השירותים המבוקשים הינם שירותים המחייבים ידע ומומחיות מיוחדים וניסיון ספציפי בתכנון ניקוז וניהול נגר למאגרי ויסות והשחייה לרבות היכרות מעמיקה בחוקים, תקנות, הנחיות ומדיניות עירוניות בתחום זה.

בנוסף, הבאתי בחשבון את הסברי האגף כי מדובר בתפקיד המצריך יחסי אמון מיוחדים ויחסי עבודה טובים, שכן נותן השירותים יידרש לעבודה מול ממשקי עבודה מרובים בעירייה לרבות השתתפות בישיבות עם אגף התיעול, וכן מאחר שבמסגרת מתן השירותים ייחשף נותן השירותים למידע עירוני כגון שרטוטים ותוכניות של העירייה.

לאור האמור, ובשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטיבם, ולאור הנתונים אליהם ייחשף נותן השירותים, אני סבורה כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

נופר הלפגוט, עו"ד
עוזרת ראשית ליועמ"ש השירות המשפטי



18/7/23

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
 סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות



היחידה: תיעול

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות שירותי תכנון ניקוז וניהול נגר למאגרי ויסות והשהייה	
תאריך פתיחת המעטפות: 02/08/23	המועד האחרון להגשת הצעות: 31/07/2023
מועד מקורי להגשת הצעות: 31/07/23 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מורן משומר	מרכזת ועדה ומזכירה
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה	
		כן	לא
1	לביא נטיף אלגביש 2014 בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	סירקין בוכנר קורנברג מהנדסים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	מלין מהנדסים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	הידרומודול-פולק שמואל בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	פלגי מים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	ח.ג.מ תכנון תשתיות (1998) בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	אחוז מהנדסים לעבודות מים והנדסה אזרחית	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8	המדי הנדסה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	ס"כ		

משה בן דוד
 סגן חשב מ"ח כספים
 02-08-2023
 מינוחל ב"ג"ש וונוסיה
 עיריית תל-אביב-יפו

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

משה בן דוד
 סגן חשב מ"ח כספים
 02-08-2023
 מינוחל ב"ג"ש וונוסיה
 עיריית תל-אביב-יפו

מורן משומר
 מרכזת ועדה ומזכירות
 02-08-2023
 מנהל ב"ג"ש וונוסיה
 עיריית תל-אביב-יפו

← חתימות



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

שירותי תכנון ניקוז וניהול נגר למאגרי ויסות והשהייה

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>לחלן הצעתנו ל - % ההנחה על התעריף</p> <p style="text-align: center;">5 %</p> <p>הערה : שער ההנחה המוצע לא יעלה על 5%</p>	<p>תרינו לחציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס : אחוז מאומדן "שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" (במהדורת 7/96) בפרק " מים וביוב – ע"פ עמדות מפעלים רגילים " (לחלן : "התעריף").</p>
---	--

בנוסף לאמור לעיל, תרינו מאשרים בזאת כי במקרים בהם יחליט "המנהל" על ביצוע התחשבות על בסיס שעות עבודה, התמורה במקרה זה תשולם לפי שעות העבודה בפועל, כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידי ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשער 1.3% ובהנחה של 15% ולפי התעריף המאושר על ידי העירייה ביום ביצוע עבודת המתכנן או חלק ממנה.

[Handwritten Signature]
מלין מהנדסים בע"מ

מלין מהנדסים בע"מ

30.07.2023

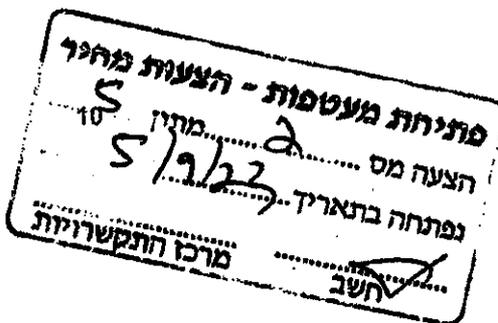
חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il





עיריית תל אביב-יפו

בקשה לקבלת הצעות
שירותי תכנון ניקוז וניהול נגר
למאגרי ויסות והשהייה

פרק א' – כללי

1. יחידת התייעול בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותי תכנון ניקוז וניחול נגר למאגרי ויסות והשהייה, ראה פירוט בפרק ד' ותיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. החתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il (הערה: שליחת ההצעה לכתובת דוא"ל נוספת, עלולה להוביל לפסילתה).
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים ותתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הני"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 31.07.2023 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב- 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בואת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל תבחרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר עזרא נוה באמצעות דוא"ל nave_e@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7247011. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 25.07.2023 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים ביום 03.08.2023 בין השעות 13:00- 15:00 באמצעות שיחת "זום" (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת התצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף החתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל החוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בחכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה לחזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי הוואמות או שיחיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תסינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. חסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בחצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שחינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מתמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - פירוט לצורך ניקוד ציון האיכות והוכחת תנאי הסף.
- 5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם שלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.



7. הנדעה על הזכייה ותהתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיודרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תחא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תחא רשות לדרוש פיצוי מחמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. **תנאי סף**
3. על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.
4. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
5. ניסיון בתחום המבוקש – למציע ניסיון במתן שירותי תכנון מערכות לניהול נגר ברשויות מקומיות במהלך 4 השנים שקדמו להגשת ההצעה, וכל זאת בחיקף שנתי מצטבר, שלא יפחת מ- 12 מלש"ח.
6. השכלה/ רישיון – המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס/חנדסאי אזרחי/ מים/מכונות/חשמל הרשום בפנקס המהנדסים / החנדסאים.
7. ציון איכות – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור החנחה שיוצע על ידי המציע עבור:

- רכיב ההתחשבות על בסיס " שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת התעריפים והנחלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" (במהדורת 7/96) בפרק " מים וביוב – ע"פ עמודת מפעלים רגילים" (שעור החנחה המוצע לא יעלה על 5%).
- מובהר בזאת כי האגף יהיה רשאי להפעיל את המתכנן במקרים מסוימים גם על בסיס התחשבות שעותיה בחיקף של עד 500 שעות לכל תקופת ההתקשרות. במקרה זה תבצע ההתחשבות על בסיס שעות העבודה בפועל, כמפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשעור 1.3% ובחנחה של 15% ולפי התעריף המאושר על ידי העירייה ביום ביצוע עבודת המתכנן או חלק ממנה.

4. ניקוד ציון האיכות

4.1 ציון האיכות יחווה 80% מהציון הכולל

4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל החצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערכות	אחוז	הציון
<ul style="list-style-type: none"> ניסיון בחיקוף שנתי של עד 12 מלשי"ח בממוצע - 0 נק'. כני"ל, מעל 12 עד 20 מלשי"ח - 60 נק'. כני"ל, מעל - 20 עד 40 מלשי"ח - 80 נק'. כני"ל, מעל 40 מלשי"ח - 100 נק'. 	70%	ניסיון המציע במתן שירותי תכנון מערכות לניהול נגר ברשויות מקומיות במהלך 4 השנים שקדמו לחגשת החצעה.
<p>על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: חצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות וחתרשמות כללית.</p>	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות החצעה

אנו מצרפים בזאת לחצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

מספר	תיאור
	נספח א' - אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' - הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' - טופס הצעת המחיר
	נספח ד' - תצהיר פירוט ניסיון המציע לצורך ניקוד איכות והוכחת עמידה בתנאי הסף
	נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

לאורך השנים מאז הקמתה של העיר ועד היום הונחו ברחובות העיר אלפי קולטנים לתפיסת הגשם ומאות אלפי מטרים של קווי ניקוז, אשר באמצעותם פונו מי הגשמים מרחובות העיר אל הנחלים ומשם אל הים. כיום, בשל שינוי האקלים הפוקד את ארצנו והמגמות אשר משפיעות על מערך הניקוז:

- התעצמות בעוצמות הגשם הרגעיות
 - עליית מפלס מי הים
 - ציפוף תביוני במרחב ובתשתית בתת הקרקע
- עקב הקושי בהסתמכות על מערכות הניקוז הקונבנציונליות בלבד ויש צורך לבחון ולאמץ פתרונות משלימים. לאור זאת, אנו מעוניינים לאמץ גישה חדשה ומתקדמת לניהול נגר שתכלול גם מאגרי ויסות וחשתייה תת קרקעיים באזורי תורפת. מאגרים אלו ישמשו לאצירת מי הגשם בעת סופה ובכך יקטינו את העומס הנוצר בקווי הניקוז בעת אירועי גשם חזקים.

שירותי המתכנן יכללו תאום מול גורמים פנים וחוף עירוניים, וכמו כן בסוגיות נוספות כגון: עבודה בטווח רווי ומי תחום, וכן בטיפול בקבלת אישורי גורמים סטטוטוריים (רשות המים, משרד תברואות ומכון רישוי) שיתוף ציבור, טיפול בסקר עצים, תכנון שלביות מודולרי ועירוב שימושים והכל כפי המפורט בטיטוט החוזה המצורפת לבקשה זו.

הערות:

1. בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
2. אומדן הוצאות ערך מבנה – עד 29 מלשי"ח לכל התקופה.
3. החתקשרות חינה לתקופה של 60 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
4. מובחר בזאת כי האגף יהיה רשאי להפעיל את המתכנן במקרים מסוימים גם על בסיס התחשבנות שעתית בחיקף של עד 500 שעות לכל תקופת החתקשרות. במקרה זה תתבצע התחשבנות על בסיס שעות העבודה בפועל, כמפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשער 1.3% ובחנחה של 15% ולפי התעריף המאושר על ידי העירייה כיום ביצוע עבודת המתכנן או חלק ממנה.
5. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בחיקף הנייל או בכל חיקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל במתן שירותי תכנון מערכות לניהול נגר ברשויות מקומיות בעיר תל אביב יפו בפרט.
6. מצ"ב בקובץ נפרד טיטוט דוגמת חוזה שיחתם עם הזוכה (הגשת ההצעה תחשב כקבלה מוחלטת וסופית של כל תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו התחומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למונן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאתר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם נתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת הצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

_____ חתימה וחתימת

_____ תאריך

_____ שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:
א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמות

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד _____ חתימה _____ תאריך _____



נספח ג' – טופס הצעת המחיר

שירותי תכנון ניקוז וניהול נגר למאגרי ויסות והשהייה

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p style="text-align: center;">להלן הצעתנו ל - % ההנחה על התעריף</p> <p style="text-align: center;">_____ %</p> <p>הערה : שיעור ההנחה המוצע לא יעלה על 5%</p>	<p>הרינו להציע אתו הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס : אחוז מאומדן "שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון / "חספר הצהוב" (במחזורת 7/96) בפרק " מים וביוב - ע"פ עמודת מפעלים רגילים" (להלן : "התעריף").</p>
---	--

בנוסף לאמור לעיל, הרינו מאשרים בזאת כי במקרים בהם יחליט "המנהל" על ביצוע התחשבות על בסיס שעות עבודה, התמורה במקרה זה תשולם לפי שעות העבודה בפועל, כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשיעור 1.3% ובהנחה של 15% ולפי התעריף המאושר על ידי העירייה בזום ביצוע עבודת המתכנן או חלק ממנה.

תאריך
שם המציע
חתימה וחותמת

הערה : את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' – פירוט הניסיון לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף וניקוד ציון האיכות

תאריך: _____

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו בתכנון מערכות לניהול נגר ברשויות מקומיות לצורך חוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 2.2 וניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג'- קריטריונים לבחינת החצעות:

מס'	מהות הניסיון - ניסיון המציע שירותי תכנון מערכות לניהול נגר ברשויות מקומיות במהלך 4 השנים שקדמו להגשת החצעה.	תיקף הפרויקט בש"ח	תקופת ביצוע משנה - שנה	פרטי מזמין העבודה	
				שם	טלפון נייד דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הצהר: השומת ליבכם כי בעמודי " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' - קריטריונים לבחינת החצעות.

ניתן לשכפל עמוד זה במקרה הצורך



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

במקרה של חברה בע"מ יש לצרף קו"ח של תחומם ואישור מורשה חתימה



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 13/09/2023

המועצה ה' 21 ועדה מס': 34 החלטה: 10

מינהל: בת"ש : אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1833 מ: 10/09/23

הנושא: ייעוץ לטכנולוגיית תאורת לד ומתן פתרונות להתייעלות אנרגטית בתחום החשמל, אנרגיות מתחדשות ועוד

תאור העבודה: אפיון חישוב ובדיקת מסמכי תקינה של ספקים שונים בנושאי בטיחות, איכות, אחריות ושירותים במסגרת מפרט הדרישות של שנת 2023 ועוד.

לר"ז בתחשיים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	99-7-999999-99	פרוייקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/	הנמקה לבחירה
סמו הנדסת חשמל בע"מ	הנדסת חשמל	כן	בעל כישורים מתאימים
אינג' א. דומן מהנדסי חשמל (1983) בע"	הנדסת חשמל	כן	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)		
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי
סכום לשעה	228.00 ש"ח	6,000
תום תוקף תעריף	31/12/99	
% הנחה	23.00 %	אומדן סה"כ שכר
		1,053,000 ש"ח

הערות לפניה : אגף דרכים ומאור העביר פנייה ל - 5 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 2 זוכים אחד וכל זאת ע"ב אמות המידה שקבעה הועדה מראש לפי : 30% מחיר (בשעות) ו- 70% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון). בפועל נתקבלו 3 הצעות בלבד.

הערות לשיטת השכר : לאור האמור לעיל מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם 2 המועמדים הנ"ל, בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל עבור סמו הנדסת חשמל בע"מ הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה (ראוה במקביל אומדן שכ"ט לזוכה הנוסף בטבלת הניקוד המשוקלל).

מצ"ב מסמכי הבל"מ, בקשת הפטור, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: סמו הנדסת חשמל בע"מ

20/09/23
דף: 2

ועדה 21-34 נושא 10

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 13/09/2023

המועצה ה' 21 ועדה מס': 34 החלטה: 10

עיריית תל אביב - יפו



הערות להחלטה :

הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום.
ההצעות הזוכות הן של : סמו הנדסת חשמל בע"מ ו - אינג' א. דומן מהנדסי חשמל (1983) בע"מ.
הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכים בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3 (8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז ואת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.

**

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - שירותי ייעוץ

טכנולוגיית תאורת לד ומתן פתרונות התייעלות

אנרגטית * 2

77

שם המועמד	סמו הנדסת חשמל בע"מ	ג. ב. מהנדסים יועצים בע"מ	אינג' א. דומן מהנדסי חשמל 1983 בע"מ
משתתף מס'	1	2	3
הצעת המשתתף	-23.00%	-15.00%	-20.00%
מחיר	77.00	85.00	80.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	100.00	90.59	96.25
ציון מחיר ע"ב 30%	30.00	27.18	28.88
ציון איכות ע"ב 70%	69.48	68.05	69.35
סה"כ ציון איכות	99.25	97.21	99.07
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00	100.00
ראיון אישי עם המציע ע"ב 30%	97.50	90.70	96.90
ניקוד משוקלל סופי	99.48	95.22	98.22

היחידה פנתה ל- 5 מועמדים, אך 2 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם : טופז חב' להנדסת חשמל ותאורה בע"מ ו- ר. כהן ושו"ת מהנדסים יועצים לחשמל בע"מ.

תנאי סף השכלה	ניסיון	ציון איכות של 70 נק' לפחות
V	V	V
V	V	V
V	V	V

שם המועמד	משתתף מס'	הצעת המשתתף	ניקוד משוקלל סופי	חלוקה	אמדן שנתי ע"ב 2,000 שעות	אמדן לכל התק' עבור 36 חודשים
סמו הנדסת חשמל בע"מ	1	-23.00%	99.48	50%	351,120	1,053,360
אינג' א. דומן מהנדסי חשמל 1983 בע"מ	3	-20.00%	98.22	50%	364,800	1,094,400
ג. ב. מהנדסים יועצים בע"מ	2	-15.00%	95.22			

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 83(8)

1. פרטי היחידה

שם המזלקה/יחידה	שם האגף	שם החטיבה/מנהל
מאור	דרכים מאור	מינהל בת"ש

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות
ייעוץ לטכנולוגיית תאורת לד ומתן פתרונות להתייעלות אנרגטית בתחום החשמל, אנרגיות מתחדשות, ייצור, אגירה, סולארי, ועמדות טעינה לרכבים חשמליים*2
היאור מהות ההתקשרות
בעיר תל אביב יפו קיימים כ- 70,000 פנסים, בשנים הקרובות העיר עומדת בפני אתגרים שונים כגון: חידוש והחלפת התאורה לתאורת טכנולוגיית לד וטכנולוגיות מתקדמות נוספות. עבודות היועץ המתכנן יכללו בין היתר:
<ul style="list-style-type: none"> אפיון חישוב ובדיקת מסמכי תקינה של ספקים שונים בנושאי בטיחות, איכות, אחריות ושירותים במסגרת מפרט הדרישות של שנת 2023. ביצוע חישובי תאורה בתוכנת AGI. בחינת עקומות פיזור למניעת סינוור ופיזור מירבי לטובת שיפור השירות לתושב. מתן מענה לתכנון ופיקוח התייעלות אנרגטית בנושא החשמל הכולל ייצור חשמל, תחנות אגירה וטעינה. סולארי, עמדות טעינה לרכבים חשמליים ומתן פתרונות לבעיות חשמל עתידיות. הכנת תוכניות והעברתם לביצוע תוך ליווי צמוד של הפרויקט במרחב הציבורי.
הקופת ההתקשרות
3 שנים
היקף כספי מוערך
אומדן כמות שעות – עד כ- 2,000 שעות לשנה.

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 83(8)

מהו ייחודיות נותן השירותים כגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 83(8), לביצוע עבודת מקצועית חדשה ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמן מיוחדים? יש לפרט ולנמק
בעבודות הייעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון ספציפי ופרקטי בתחום ייעוץ לטכנולוגיית תאורת לד ומתן פתרונות להתייעלות אנרגטית בתחום החשמל, אנרגיות מתחדשות, ייצור, אגירה, סולארי, ועמדות טעינה לרכבים חשמליים המצריך ידע מקצועי ספציפי ומורכב בתחומים אלה, תוך הקפדה והכירות עם נהלים ותקינות. היועץ יהיה חשוף לשרטוטים של מבנה העירייה ויעבוד מול מחלקת מאור. כמו כן, ישנו צורך בליווי כל בעלי המקצוע השותפים בחקמת הפרויקטים בתחום. בנוסף, ייחודיות נותן השירותים הנה במורכבות התכנון כגורת של מומחיות והכרת הגורמים הרלוונטיים (עירוניים וממשלתיים) תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות הקיימות בה.

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ותנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י מינהל בת"ש, אגף דרכים ומאור, לפיחם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ייעוץ מקצועי בתחום ייעוץ לטכנולוגיית תאורת לד ומתן פתרונות להתייעלות אנרגטית בתחום החשמל, אנרגיות מתחדשות, ייצור, אגירה, סולארי ועמדות טעינה לרכבים חשמליים, הכוללים, בין היתר, מתן מענה לתכנון ופיקוח התייעלות אנרגטית בנושא החשמל הכולל ייצור חשמל, תחנות אגירה וטעינה, ביצוע חישובי תאורה בתוכנת AGI, בחינת עקומות פיזור למניעת סינוור, אפיון חישוב ובדיקת מסמכי תקינה של ספקים שונים בנושאי בטיחות, איכות וכו'.

כמו כן, השירותים המבוקשים הינם שירותים המחייבים ידע ומומחיות מיוחדים וניסיון ספציפי ופרקטי בתחום ייעוץ לטכנולוגיית תאורת לד ומתן פתרונות להתייעלות אנרגטית בתחום החשמל כמפורט לעיל, לרבות היכרות מעמיקה עם נהלים, תקינות ומדיניות עירוניות בתחום זה, וכן הכרת הגורמים הרלוונטיים (עירוניים וממשלתיים) והכל תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות חשונות ותמורכבות הקיימות בה.

בנוסף, הבאתי בחשבון את חסברי האגף כי מדובר בתפקיד המצריך יחסי אמון מיוחדים ויחסי עבודה טובים, שכן נותן השירותים יידרש לעבודה מול מחלקת מאור וכן עם גורמים חוץ עירוניים כגון בעלי המקצוע השותפים להקמת הפרויקטים בתחום. בנוסף, נותן השירותים ייחשף למידע עירוני כגון תכניות עירוניות ולשרטוטים של מבנה העירייה.

לאור האמור, ובשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטיבם, ולאור הנתונים אליהם ייחשף נותן השירותים, אני סבורה כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

נופר הלפגוט, עו"ד
עוזרת ראשית ליועמי"ש השירות המשפטי





היחידה: מאור

פרוטוקול פתיחת מעטפות
 הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בל"מ בתחום ייעוץ לטכנולוגיית תאורת לד ומונן פתרונות להתייעלות אנרגטית בתחום החשמל, אנרגיות מתחדשות, ייצור, אגירה, סולארי ועמדות טעינה לרכבים חשמליים	
תאריך פתיחת המעטפות: 27/08/2023	המועד האחרון להגשת הצעות: 16/08/2023
מועד מקורי להגשת הצעות: (כמסמך הבקשה) 16/08/23	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזות ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

משה בן דוד
ס.חשבת מח' כספים
05-233-2023
עיריית תל-אביב-יפו

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	טומז חברה להנדסת חשמל ותאורה בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	סמו הנדסת חשמל בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	23%
3	ר. כהן ושות' מהנדסים יועצים לחשמל בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	ג.ב. מהנדסים יועצים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15/08
5	אינג' א. דומן מהנדסי חשמל בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20%
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	סו"כ			

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

משה בן דוד
ס.חשבת מח' כספים
27-08-2023
מינהל בתי"ש והנדסה
עיריית תל-אביב-יפו

מורן משומר
מרכזות ועדה ומזכירות
27-08-2023
מנהל בתי"ש ותשתית

חתימות ←

חשבת היחידה

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

**ייעוץ לטכנולוגיית תאורת לד ומתן פתרונות להתייעלות אנרגטית בתחום החשמל
אנרגיות מתחדשות, ייצור ואגירה, סולארי, ועמדות טעינה לרכבים חשמליים**

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשעור 20% על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע הנחה לתעריף מתכננים וייעצים לפי שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף ביוני) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשעור 1.3%.</p>
---	--

- הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.

אינג' א. דומן
 מהנדסי חשמל (1983) בע"מ
 ת.ד. 51-096008

ד"ר אינג' אורי דומן

8.8.2023

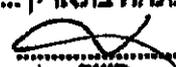
חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

מתיחת מעטפות - הצעת מחיר
 הצעה מס. 3
 מועד: 5/9/23
 נפתחה בתאריך: 
 מרכז התקשרויות חשב

אינג' א. דומן
 מהנדסי חשמל (1983) בע"מ
 ת.ד. 51-096008



עיריית תל אביב-יפו

נספח ג' - טופס הצעת מחיר

ייעוץ לטכנולוגיית תאורת לד ומתן פתרונות להתייעלות אנרגטית בתחום החשמל

אנרגיות מתחדשות, ייצור ואגירה, סולארי, ועמדות טעינה לרכבים חשמליים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית פדלקמן-

<p>הגחה בשעור <u>23</u> % על מחיר התעריף (שיעור התגחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע הגחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) לייעוץ מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידי ב-3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3%.</p>
--	---

• הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.

~~שמו הנקרא השמל בע"מ~~

מ"מ (2020.10.3) ז"א

15.8.23

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

פתיחת מעטפות - הצעות מחיר

הצעה מס. 1 מו"ן 3

נפתחה בתאריך 5/9/23

חשב

מרכז התקשורת



בקשה לקבלת הצעות

**בתחום ייעוץ לטכנולוגיית תאורת לד ומתן פתרונות
להתייעלות אנרגטית בתחום החשמל, אנרגיות
מתחדשות, ייצור, אגירה, סולארי, ועמדות טעינה
לרכבים חשמליים**

פרק א' - כללי

1. אגף זריכים ומאור בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות בתחומי בתחום ייעוץ לטכנולוגיית תאורת לז ומתן פתרונות להתייעלות אנרגטית בתחום החשמל, ייצור, אגירה, סולארי ועמדות טעינה לרכבים חשמליים, ראה פירוט בפרק די תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. חתנתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה באמצעות מנהלי פרויקטים מטעמכם, הרשומים במאגר מנהלי הפרויקטים בעירייה, והכל על פי המפורט במסמך זה על נספחו.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il הצעה שלא תוגש באמצעות דוא"ל זה תפסל.
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בחתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנייל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 16.08.2023 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב - 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג'- טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובחר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, על למציע ליתן כל תבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מחתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר ארנון קריספי באמצעות דוא"ל krispl_a@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מסי 03-7240634 לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 13.08.2023 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים ביום 28.08.2023 בין השעות 10:30-09:00 באמצעות שירח טלפונית (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את חיקף החתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל החוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או לחתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין חשינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי חתאמות או שיחיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. חשינויים ותיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תשינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. חסתיינות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילה הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסודי".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשליו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעת

4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זכירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובת שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' - שאלון איתור חשש לניגוד עניינים.
- 5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6. השלמת מסמכים

העירייה תתא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבחורות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. חודעה על הזכייה ותחתיקשות

- 7.1. בין העירייה למציע שיוכח ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בחודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בחודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תחא רשות לדרוש פיצוי מחמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר ו- 70% לאיכות ההצעה וחכל כמפורט לחלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים לחלן במועד הגשת ההצעות.

- 2.1. **זותת המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשליז - 1976.
- 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע ניסיון במתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיית לד /או בתחום התייעלות אנרגטית הכוללת מתן פתרונות חלופיים לייצור ואספקת חשמל כגון: טעינה, סולארי, אגירה וכיוצא בזה, וכל זאת במחלך כל אחת מ- 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.
- 2.3. **השכלה/רישיון** - המציע יהיה מהנדס חשמל/ מכונות/ אלקטרוניקה הרשום בפנקס המהנדסים. **ציון איכות** - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

2. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בחתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור:

התחשבונות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) לייעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-דס ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה מוצעת בשעור שלא יפחת מ- 15%.

3. משקל ציון האיכות

3.1. ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

3.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבחירות	משקל	אמות המידה
<ul style="list-style-type: none"> • עד 5 שנים - 0 נקי • כנייל, מעל 5 שנים ועד 7 שנים - 60 נקי. • כנייל, מעל 7 שנים ועד 9 שנים - 80 נקי. • כנייל, עבור 10 שנים ומעלה - 100 נקי. 	70%	<p>ניסיון המציע בתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיית לד /או בתחום התייעלות אנרגטית הכוללת מתן פתרונות חלופיים לייצור ואספקת חשמל כגון טעינה, סולארי, אגירה וכיוצא בזה, וכל זאת במחלך כל אחת מחשנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.</p>

על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע.
	100%	סה"כ

4. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

שורה	תיאור
	נספח א' – אישור חבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידת בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

בעיר תל אביב יפו קיימים כ- 70,000 פנסים. בשנים הקרובות העיר עומדת בפני אתגרים שונים כגון: חידוש והחלפת התאורה לתאורת טכנולוגיית לד וטכנולוגיות מתקדמות נוספות. עבודות היועץ המתכנן יכללו בין היתר: אפיון חישוב ובדיקת מסמכי תקינה של ספקים שונים בנושאי בטיחות, איכות, אחריות ושירותים במסגרת מפרט חזריות של שנת 2023, ביצוע חישובי תאורה בתוכנת AGI, בחינת עקומות פיזור למניעת סינוור ופיזור נכון לטובת שיפור השירות לתושב, מתן מענה לתכנון ופיקוח התייעלות אנרגטית בנושא החשמל הכולל ייצור חשמל, תחנות אגירה וטעינה, סולארי, עמדות טעינה לרכבים חשמליים ומתן פתרונות לבעיות חשמל עתידיות וכל זאת כפי המפורט בטיטות החוזה המצורפת לבקשה זאת.

הערות:

- בכוונת העירייה להתקשר עם עד 2 זוכים.
- אומדן כמות שעות- עד כ-2,000 שעות לכל שנת.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום ייעוץ לטכנולוגיית תאורת לד ומתן פתרונות להתייעלות אנרגטית בתחום החשמל, אנרגיות מתחדשות, ייצור, אגירה, סולארי, ועמדות טעינה לרכבים חשמליים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת תוזה שייחתם עם הזוכה (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של כל תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו התחנמים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, תנזח ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחור המועד האחרון לחגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מתמציעים לחאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום חודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת החצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או חסכם לתחייבותנו על הצעה זו.

חתימה וחתימת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

			שם המציע
			כתובת למשלוח דואר
		טלפון	טל' נייד
		כתובת מייל	פקס
		מס' עוסק מורשה	מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חתימת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

ייעוץ לטכנולוגיית תאורת לד ומתן פתרונות להתייעלות אנרגטית בתחום החשמל

אנרגיות מתחדשות, ייצור ואגירה, סולארי, ועמדות טעינת לרכבים חשמליים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

<p>הנחה בשעור _____ % על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי' הצמדה בשעור 1.3%.</p>
--	---

- הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' – הוכחת עמידת בתנאי סף ואמות המידה

תאריך: _____

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו במתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיית לד וחיסכון חשמל להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון - נא לפרט את ניסיון המציע בתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיית לד /או בתחום התייעלות אנרגטית הכוללת מתן פתרונות חלופיים לייצור ואספקת חשמל כגון טעינת, סולארי, אגירה וכיוצא בזה, וכל זאת במהלך כל אחת מהשנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.	תקופת ביצוע השירותים משנה - שנה	פרטי מזמין העבודה	
			שם	טלפון נייד
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לזוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבהינת ההצעות.



עיריית תל-אביב-יפו

ביתן לשכפל עמוד בעת הצורך

יש להוסיף קורות חיים של החותם, ובמקרה של חברה בע"מ

יש לחתום גם בחותמת חברה ולצרף אישור מורשה חתימה



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 13/09/2023

המועצה ה' 21 ועדה מס': 34 החלטה: 11

מינהל: תפעול אגף: שיפור פני העיר פנייה: 24-1168 ת: 10/09/23

**שירותי ניהול, תאום ופיקוח בפרויקטים שונים
באגף לשיפור פני העיר**

הנדסה:

תאור העבודה: ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בהקמה ושיקום של שטחי בור, חורשות וגינות עירוניות ועוד.

לריז בחודשים:	48	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	99-7-999999-99	פרויקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
קובי לוביץ ניהול פרויקטים בע"מ	ניהול מעקב ופיקוח פרויקט		בעל כישורים מתאימים
א.צ.י.ב החזקות וניהול בע"מ	ניהול מעקב ופיקוח פרויקט		
אייל רוטברט הנדסה וניהול בע"מ	ניהול מעקב ופיקוח פרויקט		
אלבו מהנדסים בע"מ	ניהול מעקב ופיקוח פרויקט		
מקור הנדסה בע"מ	ניהול מעקב ופיקוח פרויקט		
ע. יפה ניהול פרויקטים בע"מ	ניהול מעקב ופיקוח פרויקט		

ש כ ר ג ל ו ב ל י		(לא כולל מע"מ)	
אומדן סה"כ שכר	1,276,100	תאריך שער חליפי	
מטבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס	

הערות לפנייה : אגף שפ"ע העביר פנייה ל- 15 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 6 זוכים וכל זאת בהתאם לכללי אמות המידה שקבעה הוועדה מראש: 30% מחיר (ע"ב התעריפון העירוני למנהלי פרויקטים באגף שפ"ע) ו-70% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו-30% ראיון), במועל התקבלו 12 הצעות , אך המועמד פארי מהנדסים בע"מ הציג ניסיון ב- 3 פרויקטים בלבד (מתוך 4, כפי שנדרשו במסמכי הבל"מ) במהלך 4 השנים האחרונות, ומשכך דינו להיפסל.

הערות לשיטת השכר : לאור האמור לעיל מתבקשת הוועדה לאשר :
א. את פסילת המועמד פארי מהנדסים בע"מ, בהתאם לנימוקים הנ"ל.
ב. התקשרות עם 6 המועמדים הנ"ל בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל שהינו עבור קובי לוביץ ניהול פרויקטים בע"מ, הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה (ראה במקביל אומדן שכ"ט לשאר הזוכים בטבלת הניקוד המשוקלל).

הערה : תחשיב השכר כולל בנוסף גם 500 שעות ע"ב הנחה אחידה ומוסכמת של 15% וזאת לכל תק' החוזה כמקובל בחוזים אלו.

מצ"ב בקשת הפטור, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל.



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 13/09/2023

המועצה ה' 21 ועדה סט': 84 החלטה: 11

חולסה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: קובי לוביץ ניהול פרויקטים בע"מ

העדה לחולסה :

הפנייה מלנה מרוץ לסדר היום.
הועדה מאשרת את פטילת המועמד : מארי מתנדסים בע"מ בשל הנימוקים שמרשו לעיל.

המועצה הזמנת הן של : קובי לוביץ ניהול פרויקטים בע"מ, א.ג.י.ב. הרוקת ניהול בע"מ, אייל רוטברג הנדסה וניהול בע"מ, אלמו מתנדסים בע"מ, מקור הנדסה בע"מ ו - ע. יגה ניהול פרויקטים בע"מ.

הועדה מאשרת את ההתקשרות עם הרוכז במסדר ממברו למי תקנה 3 (8) לתקנות העירייה (מכרזים) ושימ"ח 2017 ול"מ תקנות בנותל 2016/8 של משרד"מ, לצורך שבואת מי פנסיות העניין המודר הרויך היתומ"ש לפית תקנה 3 (8) ולנה על ההתקשרות המודר המברי היחידה, מונדק ושביד למע את ההתקשרות במסדר ממברו והנת לאור סיבת המחאה של ההתקשרות הודר"ש ידע ומחויבות מיוחדים ואינה שגרתית ולסוד הרוכזים המברקטים במסצרות.

**

10/05/2013

תאריך
 חתימת המעביד

הצהרת מעביד למשרת המבחן (מ)

1. פרטי החברה

שם החברה	שם המעביד	מחלקת פרויקטים
----------	-----------	----------------

2. פרטי החתקשרות המבוקשת

<p>השירותים יכללו בין היתר: ייעוץ, תכנון, ליווי ומקרה בחקמה ושיקום של שטחי בור, תורשות וגינות עדונית גידול פרויקטים במרחב הפתוח, גידול פרויקטים בגני ילדים, גני בן, גנות חשידותים ייחודיים לחפנת תוכנית גידול פרויקטים במרחב הפתוח, גנים בשטחים ירוקים, גנות ובריכות אקולוגיות, טיפול במאגרי מים (גור מים, בוסף, גנות חשידותים ייחודיים לגני המסובות השתופים בחקמה ושיקום פרויקטים חצי עור נחלת שפירים, גינות שבירים ועוד ועוד ייחודיים לחברת טכנולוגיות ושיטות לחיסכון במים, הקנים והקנים בתחום, התאמת האגרים לעיטות, יעילות חיסכון בחומרים ושימוש בחומרים ירוקים, חשיבה מחוץ לקופסה ולחשיבה בחינתם לטובת העירוי ולתוכנית השירות והמורכבות הקיימות בה.</p>	
48 חודשים	3-8 מלשיח (ערך מגנה) לשנה + עד 500 שעות (לכל תקופת החתקשרות) + מעימ לכל העץ

3. פרמטרים לקבלת מסוף לפי תקנה 83

<p>השירותים המבוקשים מחייבים את גותן חשידותים להיות בעל ידע, ניסיון ומומחיות ייחודית בגידול פרויקטים לרבות בסוגיות הנגזרות אתרים על-פי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שאינו בנין), תשע"ג-2013, וכן לתכנת אופן העבודה והנהלים מול הגופים המאשרים, וכן זמינות וזמי תגובה קצרים ונקטים. גצין גם שלגורד ביצוע העבודה לטות חשידותים יחיו ממשקי עבודה עם גורמים עירוניים, כגון: מינהל קהילה, מחלקת תאום חנדסי, אגף דרכים ומאור.</p>

4. חתימת היחידה

מנחל חתק
 שיפור פני העיר
 עיריית תל-אביב - 19

5. תוח דעת היועץ המשפטי

בחנתי את החתקשרות המבוקשת ותפקייה ואת התנאים שנמסרו ע"י אגף שיפור פני העיר, למיחם מדובר
 בחתקשרות למתן שירותי גידול פרויקטים אשר כוללים, בין היתר, ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בחקמה ושיקום
 של שטחי בור, גינות אקולוגיות בגני ילדים, ליווי הגורמים המקצועיים חשותופים בחקמה ושיקום פרויקטים
 חוצי עיר, חכרת טכנולוגיות ושיטות לחיסכון במים והכל תוך עמידת בלוחות זמנים קצרים. גוסף, גותן
 חשידותים ייחודיים לחפנת תוכניות בנושאים רבים כגון: גינות ובריכות אקולוגיות, טיפול במאגרי מים וכי.
 גוסף, גותן חשידותים ייחודיים לחכרת תקנים וחוקים בתחום גידול פרויקטים לרבות התאמת האתרים
 לעיטות, וכן לחכרת אופן העבודה והנהלים מול הגופים המאשרים.

8222151

מסיבת התעסוקה לאיכות היום וסביבה
התאגד לעיסוק פני העיר

במסגרת התאגד בחשבון את הספרי החדשה כי מדובר בתפקיד המעריך יחסי אמון מיוחדים ויחסי עבודה טובים, לאור ממשקי העבודה המרובים במסגרתו עם מגוון בעלי המסגרות ביחידות השונות בעירייה כגון מינהל קהילה, מחלקת תיאום הדרכה ודרכים ומאור, וכן עמידה בזמנים שנקבעו ע"י העירייה.

לאור האמור, ובשים לב לעתויות שנמסרו אודות פרטי החתקשורות והאמנייה, ולנכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרת, ולאור אופיים ופיתוח המפורש לעיל, אני סבורה כי מדובר בחתקשורות לביצוע עבודה מסוגות, המצריכה היעדרות היסיון ספציפית עם התחומים במסגרתם נתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור סוגה ומחציתם היא אינה עבודה מסוגות שגרתית, ומשפך תקנה (8) לתקנות העיריות (מפרטים), התשמ"ח-1987, חלה על החתקשורות הממוקשת.

נומר בתל אביב, ע"י
עוזרת ראשית ליועמ"ש העיריות המשמטי



היחידה: _____

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: ע"מ סיוע (סיוע) לזאת ופדור פפרוקל מל

תאריך פתיחת המעטפות: _____ המועד האחרון להגשת הצעות: * ס.ס.א

מועד מקורי להגשת הצעות: 27/8/23 (במסמך הבקשה) סביבת הדתייה (אם ניתח המועד): י.ב.מ

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד	חשב
<u>סולו וילי סהייני</u>	<u>חשב</u>	
<u>א. ש. מ. א.</u>	<u>מנהל</u>	
		מרכז התקשורות
		משתתפים נוספים

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	<u>עירן הנדסה יל.א.</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>9</u>
2	<u>א.ב.מ. יל.א.</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>10</u>
3	<u>א.ה.נ.ס. יל.א.</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>11</u>
4	<u>כוכב ש.ה.נ.א. יל.א.</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>12</u>
5	<u>א.ל.ק.ו. הנדסה יל.א.</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	<u>קו.ל.י.פ. יל.א.</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	<u>ב.ו.ס. יל.א.</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	<u>א.ב.מ. יל.א.</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
				סה"כ

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות: _____



מרכז התקשורות יחידתי 9706

חתימות ←



היחידה: אגף שפ"ע

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: קנין נדל"ן (מחיר) - א.י. ספ"ב	
תאריך פתיחת המעטפות:	המועד האחרון להגשת הצעות: 03/08/23
מועד מקורי להגשת הצעות (במסמך הבקשה) 01/08/23	סיבת הדחייה אם נדחה המועד:

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד	חשב
סוזי לוי	חשבת החטיבה	
דנה שמע	מנהלת תחום מכרזים והתקשרויות	
		משתתפים נוספים

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרטים בסיסיים סלוליים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפת ריקה, חוסר תמיכות נכד"ר)
		כן	לא	
1	א.צ.י.כ. החזקות	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	קובי לוביץ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	מקור הנדסה בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	ע.י.מ. גיהול פרויקטים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	אייל רוטברט	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	אלבו מהנדסים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	אהוד שמשוני	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	בונה טל מהנדסים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	פאורי מהנדסים בן צור / זמיר	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

הספקים שלא הגישו הצעה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים אליהם פנתה העירייה

כוכב ע. הנדסה (11)
 א.מ. הנדסה וניהול (12)

סיבת פתיחת מעטפות
 חשבת היחידה

מרכז התקשרויות יחידתי
 דנה

חתימות



היחידה: אגף רצ"ב

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: כ"ד אלול תשס"ב - פרוטוקול פתיחת מעטפות	
תאריך פתיחת המעטפות: 01/09/02	המועד האחרון להגשת הצעות: 31/08/02
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחיייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד	חשב
מצי ארי	חשבת (הח"י) זיה	מרכז התקשרויות
צוקי רמז	מנהל חקון מרכז	משתתפים נוספים
	(התקשרויות)	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם הוגלו במחלף הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	מז"ח חוני' ה'נצ"ה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	מז"ח ה'נצ"ה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	אלח' ז'ת'נצ"ה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

חשבת היחידה
 חשבת היחידה
 חשבת היחידה
 חשבת היחידה

מרכז התקשרויות יחידות
 מרכז התקשרויות יחידות

חתימות ←

6

תל אביב-יפו
AVIV
YAFU



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' - טופס הצעת המחיר

לשירותי ניהול, תאום ופיקוח פרויקטים שונים באגף לשיפור פני העיר

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה, תנאיה ונספחיה, הננו מציעים את **אחוז ההנחה** שלהלן לתעריף בנספח ג' 1 ו- ג' 2 המצ"ב.

<p>הנחה של 33%</p> <p>על מחירי התעריף</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף בנספח ג' 1 ו- ג' 2 המצ"ב (להלן: "התעריף").</p>
--	--

בנוסף לאמור לעיל, הרינו מאשרים בזאת כי במקרים בהם יחליט "המנהל" על ביצוע התחשבות על בסיס שעות עבודה, התמורה במקרה זה תשולם לפי שעות העבודה בפועל, כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשעור 1.3% ובהנחה של 15%.

קובי לוביץ ניהול פרויקטים בע"מ
ח.פ. 519029999
קובי לוביץ

חתימה וחותמת

קובי לוביץ ניהול פרויקטים בע"מ

שם המציע

31.7.2023

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:

Hashavutminatiful@mail.tel-aviv.gov.il

6-12
27
החתימה והחותמת

2
אגף



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' - טופס הצעת המחיר

לשירותי ניהול, תאום ופיקוח פרויקטים שונים באגף לשיפור פני העיר

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה, תנאיה ונספחיה, הננו מציעים את **אחוז הנחה** שלחך לתעריף בנספח ג' 1 ו- ג' 2 המצויב.

<p>הנחה של 25% על מחירי התעריף</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף בנספח ג' 1 ו- ג' 2 המצויב (לחך: "התעריף").</p>
---	--

בנוסף לאמור לעיל, הרינו מאשרים בזאת כי במקרים בהם יחליט "המנהל" על ביצוע התחשבנות על בסיס שעות עבודה, התמורה במקרה זה תשולם לפי שעות העבודה בפועל, כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשער 1.3% ובהנחה של 15%.

מקור הנדסה בע"מ
ח.פ. 512406778

מקור הנדסה בע"מ

23/07/2023

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:

Hashavutminimalatiful@mail.tel-aviv.gov.il

1-12
סוזי פז, דריח
27/07/23
חשבת חשבון פרויקט
השירותים

5



שִׁדְרִיית תֵּל־אָבִיב-יָפוֹ

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לשירותי ניהול, תאום ופיקוח פרויקטים שונים באגף לשיפור פני העיר

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה, תנאיה ונספחיה, הננו מציעים את **אחוז ההנחה** שלהלן לתעריף בנספח ג' 1 ו- ג' 2 המצ"ב.

<p>הנחה של <u>20%</u></p> <p>על מחירי התעריף</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף בנספח ג' 1 ו- ג' 2 המצ"ב (להלן: "התעריף").</p>
--	--

כנוסף לאמור לעיל, הרינו מאשרים בזאת כי במקרים בהם יחליט "המנהל" על ביצוע התחשבות על בסיס שעות עבודה, התמורה במקרה זה תשולם לפי שעות העבודה בפועל, כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשעור 1.3% ובהנחה של 15%.

אלון מ. אלון
ח.מ.ש. 1229/2023

אלבו מהנדסים בע"מ

19/7/23

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:

Hashavutminalatifu@mail.tel-aviv.gov.il

5-12.
דיווח
27-7-23
חתימת חתימה
החתימה

10



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לשירותי ניהול, תאום ופיקוח פרויקטים שונים באגף לשיפור פני העיר

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה, תנאיה ונספחיה, הננו מציעים את **אחוז התנחה** שלהלן לתעריף בנספח ג' 1 ו- ג' 2 המצוייב.

<p>הנחה של 15%</p> <p>על מחירי התעריף</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף בנספח ג' 1 ו- ג' 2 המצוייב (להלן: "התעריף").</p>
--	--

בנוסף לאמור לעיל, הרינו מאשרים בזאת כי במקרים בהם יחליט "המנהל" על ביצוע התחשבות על בסיס שעות עבודה, התמורה במקרה זה תשולם לפי שעות העבודה בפועל, כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת חביטחון (אגף ביוני) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשעור 1.3% ובהנחה של 1.5%.

ינאי דומפרט
מנכ"ל
ייל בוסטראט הניהול העירוני

חתימה וחותמת

ינאי דומפרט

שם המציע

לרון
איל חזקיה
העיר

03.04.2018

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

Hashavutminalatiful@mail.tel-aviv.gov.il

12-12

סוג ע"ח ר"ח

27-11-2018

חנות חטיבת המסוק

8



עיריית תל-אביב-יפו

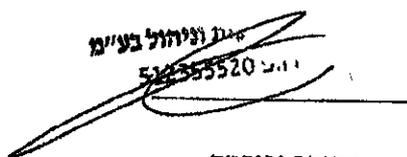
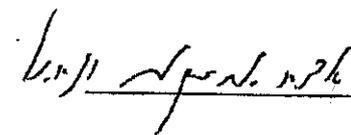
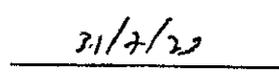
נספח ג' - טופס הצעת המחיר

לניהול פרויקטי תשתית שונים ברחבי העיר ת"א - יפו

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי חפנייה, תנאיה ונספחיה, הננו מציעים את אחוז התחנה שלהלן לתעריף בנספח ג' 1 המצ"ב.

<p>הפחתה של <u>12</u> % (מ-10,000,000) על מחירי התעריף</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף בנספח ג' 1 המצ"ב.</p>
--	---

בנוסף לאמור לעיל, הרינו מאשרים בזאת כי במקרים בהם יחליט "המנהל" על ביצוע התחשבנות על בסיס שעות עבודה, התמורה במקרה זה תשולם לפי שעות העבודה בפועל, כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורטמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדת בשעור 1.34 ובהנחה של 15% ולפי התעריף המאושר על ידי העירייה ביום ביצוע עבודות המתכנן או חלק ממנו.

חותימה וחותמת שם המציע תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

אציק אחזקות וניהול בע"מ
ח.פ. 51235520

8-12
 סוגי כלי רכב
 27
 תחנת חסימת התנועה
 תל-אביב-יפו

4

תל אביב
יפו
TEL AVIV
YAFU



עדיית תל אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לשירותי ניהול, תאום ופיקוח פרויקטים שונים באגף לשיפור מני העיר

לאחר שקראנו ותבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפניה, תנאיה ונספחיה, הננו מציעים את אחוז התמחה שלהלן לתעריף בנספח ג' 1 ו- ג' 2 המצ"ב.

<p>הנחה של <u>10</u> %</p> <p>על מחירי התעריף</p>	<p>חרינו להציע אחוז הנחה לתעריף בנספח ג' 1 ו- ג' 2 המצ"ב (להלן: "התעריף").</p>
---	--

בנוסף לאמור לעיל, חרינו מאשרים בזאת כי במקרים בהם יחליט "המנהל" על ביצוע התחשבנות על בסיס שעות עבודה, התמורה במקרה זה תשולם לפי שעות העבודה בפועל, כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" לפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשער 1.3% ובהנחה של 15%.

יפה יפה
ניהול פרויקטים

חתימה וחותמת

ע. יפה
מנהל פרויקטים

שם המציע

25.07.2023

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

Hashavutminimalati@maail.tel-aviv.gov.il

12-2
סודי
27-03-2023
חשבת העיר תל אביב



טל"א תל"אביב-יפו

**בקשה לקבלת הצעות עבור
מתן שירותי ניהול, תאום ופיקוח
בפרויקטים שונים
באגף לשיפור פני העיר**

פרק א' - כללי

1. האגף לשיפור פני העיר בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות עבור מתן שירותי ניהול, תאום ופיקוח בפרויקטים שונים, ראת פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. הוזתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה באמצעות מנהלי פרויקטים מטעמכם, הרשומים במאגר מנהלי הפרויקטים בעירייה, והכל על פי המפורט במסמך זה על נספחיו.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: Hashavutminalatiful@mail.tel-aviv.gov.il הצעה שלא תוגש באמצעות דוא"ל זה תפסל.
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הני"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת התצעה.
5. את החצעה יש להגיש עד לתאריך _____ עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב- 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג'-טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, על למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגברת דנה שפע באמצעות דוא"ל shema_d@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מסי 03-7242972 לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך _____ בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים ביום _____ בין השעות _____ באמצעות שיחת "זום" (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת הצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את הצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל החוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בחכנת הצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת הצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה לחזמן את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מחווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו לחודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות חמשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תסקינות הצעות

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שחינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף הצעות

- 3.1. תוקף הצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף הצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובתן בחינה זכירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ח' - שאלון איתור חשש לניגוד עניינים.
- 5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6. השלמת מסמכים

העירייה תחא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזמינות והתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שזוכה ייתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה וחזוכה לא יעמוד בחתויבויותיו לפי פנייה זו, תחא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תחא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת החצעות

1. השיקולים בבחינת החצעות

בשיקוליה בבחינת החצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר החצעה ו-70% לאיכות החצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

עמידה בתנאי הסף כדלקמן:

- 2.1. זיהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדון בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלי"ו - 1976.
- 2.2. ניסיון בתחום המבוקש – למציע ניסיון בניהול 4 פרויקטים לפחות שחיקף כל אחד מהם בנפרד מיליון ש"ח באחד מהתחומים הבאים כמפורט להלן: הקמה ושיקום שטחי בור, חורשות וגינות עירוניות (ציבוריות - חדשות וישנות) גינות אקולוגיות, וכל זאת במהלך 4 השנים האחרונות שקדמו להגשת החצעה.
- 2.3. השכלה/רישיון – המציע יהיה מהנדס אזרחי רשוי.
- 2.4. ציון איכות – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בחמשך להלן.

3. משקל ציון המחיר

משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל, בעל החצעה הזולה ביותר שהציע את אחוזי החנחה הגבוהה ביותר לתעריפון המוצג בנספח ג' 1, יקבל ציון 100, ושאר החצעות ינוקדו ביחס אליו..

4. משקל ציון האיכות

- 4.1. ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל
- 4.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל החצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

מס' סעיף	הערות/הבהרות	משקל	הערות/הבהרות
1	ניסיון המציע בניהול פרויקטים שחיקף כל אחד מהם בנפרד מיליון ש"ח לפחות באחד מהתחומים הבאים כמפורט להלן: הקמה ושיקום שטחי בור, חורשות וגינות עירוניות (ציבוריות - חדשות וישנות) גינות אקולוגיות, וכל זאת במהלך 4 השנים האחרונות שקדמו להגשת החצעה.	70%	עד 4 פרויקטים = 0 נק', כנייל, בין 5 ל- 7 פרויקטים = 60 נק', כנייל, בין 8 ל- 9 פרויקטים = 80 נק', כנייל, עבור 10 פרויקטים ומעלה = 100 נק'
2	ראיון עם המציע	30%	על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי מנחל הפרויקט, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.
		100%	סה"כ

5. מסמכים לחוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות התצעה

- 5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך חוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות התצעה אמות המידה.
- 5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים חדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

מספר	תיאור המסמך
	נספח א' - אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' - הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' - טופס הצעת המחיר
	נספח ד' - תצהירים לחוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' - שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים.
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976
	תעודת השכלה ורישיון תקף לחוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

השירותים יכללו בין היתר: ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בהקמה ושיקום של שטחי בור, חורשות וגינות עירוניות ציבוריות חדשות וישנות, גינות אקולוגיות בגני ילדים, ועוד. ליווי כל בעלי המקצוע השותפים בהקמה ושיקום פרויקטים חוצי עיר (כדוגי שפפים, הנגשת שבילים ועוד) וכן הכרת תקנים וחוקים, התאמת האתרים לנגישות, יעילות-חיסכון, חדשנות בהתאם לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות הקיימות בת, והכל כפי המפורט בטיוטת החוזה המצורפת לבקשה זו.

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם עד 6 זוכים.
- לצורך מתן הצעת המחיר לחלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט לחלן :
אומדן הוצאות ההקמה השנתי בכלל הפרויקטים כ – 8,000,000 ₪.

אומדן היקף ממוצע לפרוייקט : כ 2.5 מלש"ח.

- מובחר בזאת כי האגף יהיה רשאי לחפעיל את מנחל הפרוייקט במקרים מסוימים גם על בסיס התחשבות שעתית בהיקף של עד 500 שעות לכל תקופת ההתקשרות. במקרה זה תתבצע ההתחשבות על בסיס שעות העבודה בפועל, כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי' הצמדה בשעור 1.3% ובהנחה של 15%.
- התקשרות לתקופה של 48 חודשים מיום חתימת החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות לשירותי ניהול, תאום ופיקוח פרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב טיוטת חוזה שעליה יחתום כל אחד מהזוכים (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של כל תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות לאדריכלות נוף לפרויקטים שונים והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יחיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום חודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר חמטורות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם



עיריית תל אביב-יפו

נספח ב' - הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> תברה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד	טלפון		
פקס	כתובת מייל		
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה		

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זכות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זכות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חתימת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשרת/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד

נספח ג'1
תעריפו עיריית תל אביב יפו למנהלי פרויקטים הנדסיים שיפור פני העיר (שפ"ע)

תעריף שיפור פני העיר

	<p align="center">תעריף מנהל הפרויקט הנדסי שיפור פני העיר - שפ"ע</p>
<p>שיפור פני העיר הם מכלול של פרטים - עצים וגינות, ריהוט רחוב, סככות, שלטי הכוונה, פסלים ואנדרטאות, מתקני משחק ועוד - היוצרים את הנוף העירוני בו אנו חיים. פיתוח וטיפוח פני העיר מתחילים בתהליכי התכנון הנעשים על פי קווים מנחים של אדריכל העיר, ממשיך בישום פרויקטים להקמה, שיפוץ או שיפור אתרים לשימוש תושבי העיר והמבקרים בה וממשיך בתהליך מתמיד של תחזוקה.</p>	
	
<p align="center">א.</p>	<p>התעריף מבטא את התמורה הכוללת למנהל הפרויקט הנדסי, בגין כל שלבי העבודה, החל משלב התכנון ועד למסירת הפרויקט וגמר חשבון סופי קבלן בהתאם לסוג הפרויקט והיקפו.</p>
<p align="center">ב.</p>	<p>שכר מנהל הפרויקט הנדסי - נקבע באחוז למאה מערך המבנה, לפי היקף הפרויקט, השכר הינו רגרגסבי בהתאמה להיקף הפרויקט.</p>
<p align="center">ג.</p>	<p>מקדמי מורכבות - המקדם מהווה תוספת לאחוז השכר הבסיסי, בגין מורכבות ייחודית לפרויקט המוזמן. בתעריף נקבעו שלשה סוגי מקדמים אשר יתווספו לאחוז השכר לפי העניין, התוספת המקסימלית לאחוז השכר הבסיסי הינה בשיעור של עד 15%.</p>
<p align="center">ד.</p>	<p>תהליך העבודה, שלבי העבודה ואבני הדרך לתשלום התמורה הותאמו לצרכי אגף שפ"ע, לפרויקטים קטנים ולפרויקטים בינוניים וגדולים. תהליך העבודה מורכב משלושה שלבים מרכזיים- תכנון, הליך המכרז, ושלב הביצוע. כל אחד משלבי העבודה נקבעו אבני דרך לתשלום התמורה לשלב. הוכנו שני תהליכי עבודה בהתאמה לפרויקטים קטנים ולפרויקטים בינוניים וגדולים.</p>



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' 2 - שלבי עבודה ואבני דרך לתשלום התמורה לתעריף אגף שפ"ע

		שפ"ע גיליון ניתוח שכר לפרויקט שלבי העבודה ואבני הדרך לתשלום התמורה	
היקפים גדולים ובינוניים		0	
הערות		היקפים גדולים ובינוניים	
		ש	
		10.00%	
אחוז שכר ישים		ש	
שכר לשלב		ש	
חלקים שירותים		ש	
20%		ש	
5%		ש	
75%		ש	
100%		ש	
סה"כ:			
אבני דרך לתשלום לשלב			
השכר לשירות		השירות	
מחמן		אחוז לשירות	
ש		ש	
10%		10%	
20%		20%	
15%		15%	
40%		40%	
10%		10%	
5%		5%	
100%		100%	
סה"כ:			
השכר לשירות		השירות	
מחמן		אחוז לשירות	
ש		ש	
75%		75%	
25%		25%	
100%		100%	
סה"כ:			
השכר לשירות		השירות	
מחמן		אחוז לשירות	
ש		ש	
27%		27%	
53%		53%	
7%		7%	
13%		13%	
100%		100%	
סה"כ:			
סה"כ השכר המחושב לשירותים המוזמנים:			



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

(נוסח חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011)

הרשות המקומית - עיריית תל אביב-יפו

מועמד/ת לתפקיד: _____

חלק א' - תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

										שם משפחה	
										שם פרטי	
										מס' זהות	
										תאריך לידה	
מיקוד		עיר/ישוב			רח'			כתובת			
										מס' טלפון	
										מס' טל' נייד	

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של עד 4 שנים אחורה (לרבות כשכירה, כעצמאית, כנושאת משרה בתאגיד, כקבלנית, כיועצת וכד').
 נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).
 נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם וכתובת המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	תיאור התפקיד והתחומי האחריות	תקופת החעסקה (תאריך)

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל.
 נא להתייחס גם לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של עד 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תקופת מילוי התפקיד (תאריך)

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכחונות נוכחיות ולכחונות קודמות לתקופה של עד 4 שנים אחרות.

שם התאגיד / רשות / גוף ותחום עיסוקו	תקופת הכהונה (יום תחילה וסיום)	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי המניות?)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (כגון חברות בוועדות)

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או חיו לך, או לגוף שאותה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאורח/ית המקבל/ת שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליה) ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שחיא קשורה אליהם? נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של עד 4 שנים אחרות. נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

כן / לא.

ככל שכן, אנא פרט/י:

¹ במידה וסוג הכחונה הינה מטעם בעלי המניות - נא לפרט את שמות בעלי המניות אשר המיניו מטעמם.

² חוק ניירות ערך, תשכ"ט-1968:

"בעל עניין", בתאגיד -

1. מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מחון המניות המונפק של התאגיד או מכוח החצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנחלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנחלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מחון המניות המונפק שלו, או מכוח החצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו, לענין פסקה זו -

א. יראו מנחל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי קרן;
ב. מחזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, לחקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;
2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;



6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהוות בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם ב/בת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך חתמת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

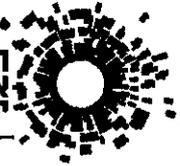
"קרוב" - ב/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא.

ככל שכן, אנא פרטי:



8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" - בן / בת זוג, חורג, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא.

ככל שכן, אנה פרטי:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקרוביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים / קרובים / שותפים עסקיים) שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא.

ככל שכן, אנה פרטי:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

אנא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' - נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט החזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה - ר' הערת שוליים בסעיף 5 לעיל). "קרוב" - בן / בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא.

ככל שכן, אנא פרטי:

שם התאגיד / הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו/ה מועמד/ת)	אחוז (%) אחזקות	תחום עיסוק התאגיד / הגוף

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו את/ה מועמד/ת? להגדרת "קרוב" ר' לעיל.

כן / לא.

ככל שכן, אנא פרטי:

13. חבות כספים בחיקוף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפך העסקיים, אם ישנם, חייבת/ת כספים או ערבה/ת לחובות או לחתמיבויות כלשהם? להגדרת "קרוב" ר' לעיל.



עיריית תל-אביב-יפו

כן / לא.

ככל שכן, אנא פרטי:

14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמדת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף /או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, /או מכהן בדירקטוריון או בגומים מקבילים בו /או עובד בו /או מייצג אותו /או יועץ היצוני לו.

כן / לא.

ככל שכן, אנא פרטי:

חלק ג' - הצהרה

אני תח"מ, _____, ת.ז. מספר _____, מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים ונכונים ואמיתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
5. אני מתחייב/ת כי במקרה שבו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה, או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצמו מראש, שעלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואמעל על פי הנחיותיו.

חתימה

תאריך



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 13/09/2023

המועצה ה' 21 ועדה מס': 34 החלטה: 12

מינהל: הנדסה אגף: רישוי ופיקוח בניה פנייה: 11-0110 ת: 15/08/23

הנושא: נש"מ מהנדס רישוי תנועה במכון רישוי

לר"ז בחודשים :	12	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	01-735230-752-3	בוחרן רישוי תנועה - ע	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/	הנמקה לבחירה
מרינה נלקין סלוצקי	הנדסה אזרחית	כן	ראה הערות לפניה

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משדד	20.00 %
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחדש	72
רמה (השכלה)	אקדמאי בכיר	אומדן שעות כללי	864
סכום לשעה	240.70 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	15.00 %	אומדן סה"כ שכר	136,000 ש"ח

הערות לפניה :

המומלצת הינה פנסיונרית, לאור חוסר עובדים במכון הרישוי בנושא תנועה ולאור נסיונה המקצועי הרב ותרומתה למכון רישוי, מבקשים להעסיק את מרינה כנשמ"ית בהיקף מצומצם.
 מצ"ב אישור מנכ"ל.
 מצ"ב אישור המחלקה המשפטית.
 מצ"ב קו"ח ותעודות השכלה.

הערות לשיטת השכר : שריון 52-23-1852
 מבקשים שתחילת החוזה יהיה ב 8.10.2023 (אחרי החגים)

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: מרינה נלקין סלוצקי

הערות להחלטה : הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום.
 ההתקשרות הינה בהתאם לתקנה 3(3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987.

סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים

מאת: סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים
נשלח: 08:21 2023 אוגוסט 31 יום חמישי
אל: משה בן דוד - ממ סגן חשב
נושא: FW: פתיחת ס"ת עבור נשמ"ית למכון הרישוי

From: מנחם לייבה - מנכל העיריה <lelba@mail.tel-aviv.gov.il>
Sent: Wednesday, August 30, 2023 12:01 PM
To: הלל הלמן - סגן מהנדס העיר ומנהל אגף רופ <helman_h@mail.tel-aviv.gov.il>
Cc: מנהל תקציב חטיבתי <lnbar_g@mail.tel-aviv.gov.il>; ענת ענבר גמליאל - סגנית מהנדס העיר למינהל <mizrachi_ron@mail.tel-aviv.gov.il>; סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: RE: פתיחת ס"ת עבור נשמ"ית למכון הרישוי

מאשר * * * * * פה"ן אצור האנ"ל



מנחם לייבה
מנכל העיריה

From: הלל הלמן - סגן מהנדס העיר ומנהל אגף רופ <helman_h@mail.tel-aviv.gov.il>
Sent: Tuesday, August 29, 2023 6:36 PM
To: מנחם לייבה - מנכל העיריה <lelba@mail.tel-aviv.gov.il>
Cc: מנהל תקציב חטיבתי <lnbar_g@mail.tel-aviv.gov.il>; ענת ענבר גמליאל - סגנית מהנדס העיר למינהל <mizrachi_ron@mail.tel-aviv.gov.il>; סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: פתיחת ס"ת עבור נשמ"ית למכון הרישוי

מנחם שלום,

תחנת תנועה במכון הרישוי אחראית על חו"ד תנועותיות בבקשות להיתר. חוות הדעת התנועתית נדרשת כמעט בכל בקשה להיתר ולאחרונה יש עומס רב בתחנה בין השאר כתוצאה מפרישה לגמלאות של עובדת ותיקה מהנדסת תנועה (מרינה גלקין) והקושי בגיוס והדרכה של עובדים חדשים. על מנת לתת מענה אנו מעוניינים להעסיק את מרינה גלקין שמילאה את התפקיד, כנותנת שירותים (נש"מ).

במקביל, לאחרונה סוכם על סיום עבודתה של מיקי אנטוניר שהועסקה כנש"מ בתפקידי יעוץ לעורכי בקשה שכן מגוון חשירותים המקוונים כיום ייתר את המשך עבודתה והיא תסיים את עבודתה בסוף אוגוסט.



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 13/09/2023

המועצה ה' 21 ועדה מס': 34 החלטה: 13

מינהל: תנדסה אגף: מטת מינהל תנדסה פנייה: 10-1136 ת: 11/09/23

הנושא: יעוץ בנושא תחבורה מתקדמת לאור המלצות תכנית המתאר ובדגש על נושאי הליכתיות

תאור העבודה: הגדרת רמות שירות להולכי רגל באיזורים שונים בעיר לרבות קביעת סטנדרט שירות להולכי רגל בתוכניות בדגש על איזורים בעיר בהם צפויה ורצויה תנועת הולכי רגל מוגברת

לר"ז בחודשים:	36	סיבת הצורך במתכנן חזק:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	תכנון אסטרטגי-תחבורה	02-073215-230-2

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
ד"ר יואב לרמן	מתכנן	כן	ראת הערות לפניה

ס כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)			
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	1,000
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	228.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	18.00 %	אומדן סה"כ שכר	192,000 ש"ח

הערות לפניה: פגינו ל-4 משרדים מהמאגר קבלנו 2 הצעות ע"ב 80% איכות (ציון מנימאלי של 50 נק') ו-20% מחיר, יצוין כי המציע ערן מלמוד לא עמד בניקוד המנימאלי ולכן הצעתו נפסלה. מצ"ב אישור פטור ממכרז, שקלול ההצעות, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופניה להצעות. מבקשים להתקשר עם המומלץ שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר.

הערות לשיטת השכר: יתרת השעות תעבור משנה אחת לבאה אחריה. שריון 52-23-1922

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: ד"ר יואב לרמן

הערות להחלטה: הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום. הוועדה מאשרת את פטילת המועמד ערן מלמוד בשל הנימוק כפי שפורט לעיל. הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות ולאור הסבדי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הברוכים במסגרתה.

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 83

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל הנדסה	-	יחידה לתכנון אסטרטגי

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
פניה לקבלת הצעות לייעוץ וליווי בקידום תחבורה מתקדמת לאור המלצות תכנית המתאר לבחינת רמת שירות לחולכי רגל, ובדגש על נושאי חליכתיות.	
תיאור מהות ההתקשרות	
העיר תל אביב-יפו נמצאת בעיצומה של מהפכת ניידות רחבת היקף. בשני העשורים הקרובים תקרובים צפויים לפעול בעיר קווי רק"ל, מטרו, רכבת כבדה, רשת נתיצים איכותית ועוד. כל אלו יהוו חלופה לרכב הפרטי ויספקו לתושבי העיר ולמבקרים בה מגוון אפשרויות תחבורתיות להתניידות מהירה, נוחה, זולה, בריאה ובטוחה, בדומה לנעשה בערים מרכזיות בעולם. יחד עם זאת, פיתוח קווי הרק"ל והמטרו לבדן לא יכול לייצר את האפקט הרצוי ולצידן נדרשת העירייה לפתח מרחב ציבורי איכותי ולנקוט סט פעולות משולבות ליישום עיקרון 'חיפוף הפירמידה' של סדרי העדיפויות בין משתמשי הדרך, כך שחולכי הרגל יוצבו בראשה. על רקע יעד עירוני ראשון במעלה זה, ועל רקע חוראות תכנית המתאר העדכנית ליישום עיקרון 'חיפוף הפירמידה', במסגרת תכניות מפורטות, מבקשת היחידה האסטרטגית לקבל הצעה למתן שירותי ייעוץ וליווי מקצועי בקידום תחבורה מתקדמת, בדגש על נושאי חליכתיות. עוד נציין כי לאור הצורך שעלה בעדכון תכנית המתאר לבחינת רמת שירות לחולכי רגל בתביעות שבתחומן צפויה תנועת חולכי רגל גדולה, חלק מתכולות עבודה זו נועדו לגבש מתודולוגיות לבחינה של אותה רמת שירות. גיבוש מתודולוגיות אלה ופרסומן יאפשרו את פיתוח התחום וכניסה של יועצים נוספים אליו.	
תקופת ההתקשרות	חיקף כספי מוערך
3 שנים או עד לסיום העבודה, המאוחר מבניהם	1,000 שעות ייעוץ וכ-210 אלש"ח, לא כולל מע"מ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 83

<p>מהי ייחודיות נוחת השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 83, לביצוע עבודת מקצועית חדרשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש למרט ולנמק</p> <p>השירותים הנדרשים מחייבים את היועץ להיות בעל ידע, ניסיון ומומחיות ייחודיים בתחום ההליכתיות - תחום שמתפתח בשנים האחרונות בישראל ובעולם וכך גם הצורך בו הולך וגובר. אך בישראל קיים קושי לאתר יועצים שמתמחים בו. ישנם מאמצים לסטנדרטיזציה של התחום (מתודולוגיות, בסיסי מידע וכו'), אך עדיין אין בתחום שיטות ומתודולוגיות מקובלות ולכן יש מספר מועט של יועצים שמתמחים בושאת ניסיונם הם צוברים אותו ומשיתופי פעולה בינלאומיים.</p> <p>כמו כן, על רקע הריבוד באמצעי התחבורה המקיימים תענידיים (רק"ל, מטרו, הרחבת רשת הנתיצים וכד') ולאור הקשר החזק של חליכה ברגל לכל האמצעים הנ"ל, נדרש לאתר יועץ שהוא בעל היכרות מעמיקה עם התכניות הלאומיות לקידום אמצעי תחבורה מקיימים אלו, כמו גם עם תכנית אסטרטגיות בתחומי החליכה ברגל, תנועה מקיימת במרחב העירוני וכד'.</p> <p>ליועץ יהיו ממשקי עבודה תן עם גורמים עירוניים שונים כגון רשות התחבורה, חטיבת התפעול, אגף התנועה, בינוי שתיות ועוד, וחוץ עם גורמים חיצוניים בעלי ממשק לתחום כגון משרד התחבורה, מינהל התכנון, נתייע ועוד. נציין גם שלצורך ביצוע העבודה היועץ יידרש להיחשף למידע עירוני רגיש, כך למשל, לצורך בחינת קרבה של תושבי העיר אל מסחר/שירותים וצרכי ציבור במרחק חליכה מהבית, היועץ יידרש לעשות שימוש בנתוני ארנונת, ספירת חולכי רגל שנעשו ברחבי העיר, תכניות בנין עיר בתהליכי עבודה ועוד.</p> <p>זאת ועוד, לאור העובדה שחליכה ברגל חולשת על פעילותם של יחידות רבות בעירייה, נדרש גם לאתר יועץ שהוא בעל היכרות מעמיקה עם העירייה ויחידותיה השונות כגון אגף תבייע, רשות התחבורה העירונית ועוד. במסגרת השירותים ליועץ יהיו ממשקי עבודה עם גורמים עירוניים שונים, בין היתר, אגף תבייע, רשות התחבורה העירונית, אגף המחשוב, יחידת אדריכל העיר ועוד.</p>
--



התקנת היחידה לתכנון אסטרוטגי
מנהלת מחקר ופיתוח
בניין 4000
תל אביב-יפו

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת והנאיה ואת התנאים שנמסרו ע"י מינהל הנדסה, היחידה לתכנון אסטרוטגי, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ייעוץ וליווי בקידום תחבורה מתקדמת ובפרט בנושאי הליכתיות, וזאת לאור מהמפת נייחות רחבת היקף המתרחשת בעיר ואשר עתידה להתרחב בעתיד, הכוללים, בין היתר, בחינת רמת שירות להולכי רגל בתנאים שבתחומן צפויה תנועת הולכי רגל גדולה וגיבוש מתחוללויות לבחינה של אותה רמת שירות, בחינת קרבה של תושבי העיר אל מסחר/שירותים וצרכי ציבור במרחק הליכה מתבית, בחינת תכניות בנין עיר בתחילת עבודה וכו"ב.

כמו כן, בחנתי את הסברי היחידה, לפיהם השירותים המבוקשים הינם שירותים המוחייבים ידע ומומחיות מיוחדים וניסיון ספציפי בתחום ההליכתיות, תחום המתפתח בישראל ובעולם בשנים האחרונות, כאשר בישראל קיים קושי לאתר יועצים המתמחים בו. בנוסף, נדרש מנותן השירותים להיות בעל היכרות מעמיקה עם התכניות הלאומיות לקידום אמצעי תחבורה מקיימים עתידיים (רק"ל, מסרו וכו'), כך גם ידע עם תכניות אסטרוטגיות בתחומי ההליכה ברגל, תנועה מקיימת במרחב העירוני, וכן היכרות מעמיקה עם מדיניות העירייה ויחידותיה השונות כגון אגף תב"ע, רשות התחבורה העירונית ועוד.

בנוסף, הבאתי בחשבון את הסברי היחידה לתכנון אסטרוטגי כי מדובר בתפקיד המצריך יחסי אמון מיוחדים ויחסי עבודה טובים, שכן נותן השירותים יידרש לעבודה מול ממשקי עבודה מרובים בעירייה כגון חטיבת התפעול, אגף התנועה, וכן יידרש לעבודה עם גורמים חוץ עירוניים בעלי ממשק לתחום כגון משרד התחבורה, מינהל התכנון, נת"ע ועוד. בנוסף, במסגרת מתן השירותים ייחשף נותן השירותים למידע עירוני רגיש כגון נתוני ארנונה, תכניות בנין עיר בתחילת עבודה.

לאור האמור, ובשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטיבם, ולאור הנתונים אליהם ייחשף נותן השירותים, אני סבורה כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומחוזתה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 83(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

נופר הלמגוט, עו"ד
עוזרת ראשית ליועמי"ש השירות המשפטי

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה הכלל כמפורט להלן:

2. משקל ציון המחיר

2.1. ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל. בעל ההצעה הזולה יזכה במלוא הניקוד ושאר ההצעות תנוקדנה ביחס אליו, כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידו עבור.

2.2. רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי פרק שירותי תכנון ויינוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב-

3/6/18 ובתוספת הצמדה בשיעור 1.3%, ולפי הוצעונים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ-15%.

3. משקל ציון האיכות

- 3.1. ציון האיכות יחווה 80% מהציון הכולל ויינתנו עבורו עד 80 נקודות.
- 3.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן.
- 3.3. נדרש ציון איכות מינימאלי של 50 נקודות מתוך 80 הנקודות שבטבלה בסעיף זה.
- 3.4. יש להציג ניסיון לפרויקטים/השתתפויות בכנסים מהשנים 2013-2023 בלבד.

אופן הניקוד	מספר הנקודות	אמת מידה לקביעת ציון האיכות
<ul style="list-style-type: none"> עייף כמות פרויקטים בתחום (יש להציג רשימה) פרויקט אחד – 2 נק' 2-3 פרויקטים – 5 נק' 4-6 פרויקטים – 10 נק' 7 פרויקטים ומעלה – 15 נק' 	15	ניסיון בביצוע פרויקטים בתחום החליכתיים
<ul style="list-style-type: none"> עייף כמות הפעמים בהם היועץ השתתף והציג תוכן בתחום בכנסים בינלאומיים (יש להציג רשימה) השתתפות אחת – 2 נק' 2-3 השתתפויות – 4 נק' 4-6 השתתפויות – 8 נק' 7 השתתפויות ומעלה – 10 נק' 	10	ניסיון והכרות בינלאומית בתחום הליכתיים ותחבורת מקיימת
<ul style="list-style-type: none"> עייף כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) פרויקט אחד – 2 נק' 2-3 פרויקטים – 4 נק' 4-6 פרויקטים – 8 נק' 7 פרויקטים ומעלה – 10 נק' 	10	ניסיון בביצוע עבודות אסטרטגיות בתחום ההתניידות המקיימת
<ul style="list-style-type: none"> עייף כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) פרויקט אחד – 2 נק' 2-3 פרויקטים – 4 נק' 4-6 פרויקטים – 8 נק' 7 פרויקטים ומעלה – 10 נק' 	10	ניסיון בפיתוח מתודולוגיה ו/או בביצוע סקרי הולכי רגל
<ul style="list-style-type: none"> עייף כמות מודלים בתחום (יש להציג רשימה) פרויקט אחד – 2 נק' 2-3 פרויקטים – 5 נק' 4-6 פרויקטים – 10 נק' 7 פרויקטים ומעלה – 15 נק' 	15	ניסיון בשימוש והרצה של מודלים מתקדמים לאמידת פוטנציאל לתנועת הולכי רגל (תחביר המרחב, מודלים תנועתיים שכוללים תנועת הולכי רגל וכד')
<p>במסגרת הריאיון ייבחנו, בין היתר, פרמטרים כגון:</p> <p>ניסיון בתחום החליכתיים, בתחום התחבורה המקיימת, בביצוע עבודות אסטרטגיות בתחום ההתניידות המקיימת, בפיתוח מתודולוגיה ו/או בביצוע סקרי הולכי רגל, בשימוש והרצה של מודלים מתקדמים בתחום, זמינות, מקצועיות, מענה על שאלות, התרשמות כללית וכיוצא ב.</p>	20	ראיון עם המציע
	80	סה"כ



ע"דיית תל-אביב-יפו

בקשה לקבלת הצעות

לייעוץ בקידום התכנון מתקדמת לאור המלצות

המנהל המנהלי בדגוש על נושאי הליכתיים

לתכנון האסטרטגי במנהל הנדסה

פרק א' - כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת בקבלת הצעות ליישם בקידום תחבורה מתקדמת לשם המלצת תכנית המתאר ובדגש על נושאי הליכתיות, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בחתום לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. את החצעות יש להגיש בשני מיילים נפרדים באמצעות דוא"ל - Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il.
- על האחת יירשם: "יישם בקידום תחבורה מתקדמת לאור המלצות תכנית המתאר ובדגש על נושאי הליכתיות - איכות" (מסמך זה לא יכלול את הצעת המחיר ויכלול את כל שאר המסמכים).
- על השנייה יירשם: "יישם בקידום תחבורה מתקדמת לאור המלצות תכנית המתאר ובדגש על נושאי הליכתיות - מחיר" (יכלול את נספח ג' - טופס הצעת מחיר).
- את החצעות יש לשלוח בקבצי PDF לפנונית המייל שלעיל בלבד
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בחתום בצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת הצעתו.
5. את החצעה יש להגיש עד לתאריך 17.8.2023 עד השעה 13:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפניה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות אל עלמא צור רביבו באמצעות דוא"ל - Tsur-Revivo_a@mail.tel-aviv.gov.il.
8. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 9.8.2023 בשעה 13:00.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. **כללי**
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את חיקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל החוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת החצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה לחזמן את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע במועד תהייה שונת מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי הוואמות או שהיה לו ספק כלשהו בקשר למוכן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו לחודע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

נעריית תל-אביב-יפו

1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת התצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, כיוזמתה או בתשובה לשאלות המשותתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויחוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תשימת התצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מחמפורט לעיל עלולות לחיפסל.
- 2.2. חסותיגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת התצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שחיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע לחיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף התצעה

3.1. תוקף התצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת התצעות. תוקף התצעה ניתן יהיה להארכה בארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות לתצעה

4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בחתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' – מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' – הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' – טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' – פירוט ניסיון המציע לצורך הוכחת אמות המידה ו/או עמידה בתנאי הסף.
- 5.5. נספח ה' – שאלון ניגוד עניינים.

6. הערות:

- 6.1. את התצעות יש לשלוח בקבצי PDF למייל הרשום לעיל בלבד (אין לשלוח באמצעות גימבו מייל וכד').
- 6.2. מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת תווה סטנדרטי שייחתם עם הזוכים, נספח א' בתווה יושלם בהסתמך על הפנייה לתצעות (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).

7. השלמת מסמכים

7.1. העירייה תחא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לברון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

8. הודעה על הזכייה והחתימה

- 8.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם תוזה.
- 8.2. המציע מתחייב לתתם על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיקרש לכך על ידי העירייה.
- 8.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 8.4. היה וחזוכה לא יעמוד בהתחייבותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל חפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחירת החצעות

1. **השיקולים בבחירת החצעות**
בשיקולית בבחינת החצעות ותחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים : 20% למחיר החצעה ו-80% לאיכות החצעה הכלל כמפורט להלן:
2. **משקל ציון המחיר**
 - 2.1. ציון המחיר יחווה 20% מהציון הכולל. בעל החצעה חוזלה יזכה במלוא הניקוד ושאר החצעות תנקודנה ביחס אולי, כל זאת בהתאם לאחוזי ההנחה שיוצע על ידו עבור.
 - 2.2. רכיב ההתחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת העריפים ונחלים לעבודות תכנון במסרכת הביטחון טאגף ביעל פרק שירותי תכנון ויעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב-3/6/18 ובתוספת הצמדה בשיעור 1.3%, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ-15%.
3. **משקל ציון האיכות**
 - 3.1. ציון האיכות יחווה 80% מהציון הכולל וינתנו עבורו עד 80 נקודות.
 - 3.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל החצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן.
 - 3.3. נדרש ציון איכות מינימאלי של 50 נקודות מתוך 80 נקודות שבטבלה בסעיף זה.
 - 3.4. יש לחציג ניסיון לפרויקטים/השתתפויות בכנסים מחשנים 2013-2023 בלבד.

אמת מידה לקביעת ציון האיכות	מספר נקי	אופן הניקוד
ניסיון בביצוע פרויקטים בתחום ההליכתיות	15	עייף כמות פרויקטים בתחום (יש לחציג רשימה) <ul style="list-style-type: none"> פרויקט אחד – 2 נקי 2-3 פרויקטים – 5 נקי 4-6 פרויקטים – 10 נקי 7 פרויקטים ומעלה – 15 נקי
ניסיון והכרות בינלאומית בתחום הליכתיות ותחבורה מקיימת	10	עייף כמות הפעמים בהם היעץ השותף חציג תוכן בתחום בכנסים בינלאומיים (יש לחציג רשימה) <ul style="list-style-type: none"> השתתפות אחת – 2 נקי 2-3 השתתפויות – 4 נקי 4-6 השתתפויות – 8 נקי 7 השתתפויות ומעלה – 10 נקי
ניסיון בביצוע עבודות אסטרטגיות בתחום ההתנגידות המקיימת	10	עייף כמות פרויקטים רלוונטיים (יש לחציג רשימה) <ul style="list-style-type: none"> פרויקט אחד – 2 נקי 2-3 פרויקטים – 4 נקי 4-6 פרויקטים – 8 נקי 7 פרויקטים ומעלה – 10 נקי
ניסיון בפיתוח מתודולוגיה ואו בביצוע סקרי חולכי רגל	10	עייף כמות פרויקטים רלוונטיים (יש לחציג רשימה) <ul style="list-style-type: none"> פרויקט אחד – 2 נקי 2-3 פרויקטים – 4 נקי 4-6 פרויקטים – 8 נקי 7 פרויקטים ומעלה – 10 נקי
ניסיון בשימוש והרצה של מודלים מתקדמים לאמידת פרטנציאל לתנועת חולכי רגל (תחביר המרחב, מודלים תנועתיים שכוללים תנועת חולכי רגל וכדו)	15	עייף כמות מודלים בתחום (יש לחציג רשימה) <ul style="list-style-type: none"> פרויקט אחד – 2 נקי 2-3 פרויקטים – 5 נקי 4-6 פרויקטים – 10 נקי 7 פרויקטים ומעלה – 15 נקי
ראיון עם המציע	20	במסגרת הראיון ייבחנו, בין היתר, פרמטרים כגון: ניסיון בתחום ההליכתיות, בתחום התחבורה המקיימת, בביצוע עבודות אסטרטגיות בתחום ההתנגידות המקיימת, בפיתוח מתודולוגיה ואו בביצוע סקרי חולכי רגל, בשימוש והרצה של מודלים מתקדמים בתחום, זמינות, מקצועיות, מענה על שאלות, התרשמות כללית וכתיצייב.
	80	

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

ייעוץ בקידום תחבורה מתקדמת לאור המלצות תכנית המתאר
ובדגש על נושאי הליכתיים, לפרויקטים שונים לפי דרישה

1. תיאור השירות:

העיר תל אביב-יפו נמצאת בעיצומה של מהפכת נייחות רחבת היקף. בשני העשורים הקרובים צפויים לפעול בעיר קווי רקייל, מטרו, רכבת כבדה, רשת נתיצים איכותית ועוד. אלו יהוו חלופה טובה לרכב הפרטי ויטפקו לתושבי העיר ולמבקרים בה מגוון אפשרויות תחבורתיות לחתניידות מהירה, נוחה, זולה, בריאה ובטוחה, בדומה לנעשה בערים המובילות בעולם. יחד עם זאת, פיתוח קווי הרקייל והמטרו לבדן לא יוכל לייצר את האפקט הרצוי. לצד פיתוח מערכות אלו נדרשת העירייה לפתח מרחב ציבורי איכותי ולנקוט סט פעולות משולבות ליישום עיקרון היפוך הפירמידה והצבת תולכי הרגל בראשה. על רקע יעד עירוני ראשון במעלה זה, ועל רקע תוראות תכנית המתאר העדיכנית למימוש עיקרון היפוך הפירמידה במסגרת תכניות מפורטות, נדרשת היחידה האסטרטגית בליווי מקצועי בקידום תחבורה מתקדמת, בדגש על נושאי הליכתיים.

2. תכולות עבודה מרכזיות:

- 2.1. גיבוש מתודולוגיה לבחינה של רמת השירות לחולכי הרגל בתכניות בניין עיר, זאת על רקע ההוראה החדשה בעדכון תכנית המתאר שלפיה תכניות מפורטות שבתחומן צפויה תנועת חולכי רגל משמעותית יכללו, כתנאי לדיון בהפקדתן, בחינה של רמת השירות לחולכי רגל.
- 2.2. גיבוש מתודולוגיה לעריכת פרוגרמה לרשת רחובות הן ברמה הכמותית והן ברמת האיכותית.
- 2.3. סקירה מקיפה של תכנית אסטרטגית עירונית להליכתיים בערים המובילות בתחום זה.
- 2.4. פיתוח מתודולוגיה ותכולת עבודה מפורטת עבור הכנת תכנית אסטרטגית עירונית להליכתיים.
- 2.5. תכנית ספירות תנועה עבור תנועה רגלית ותנועה רכובה בקנה-מידה כלל-עירוני במבנה רב-שנתי, כולל ניסוח מתודולוגיה ובחינת כלים טכנולוגיים רלוונטיים, בתאום עם המידע שנאסף עד כה במחלקות העירייה השונות.
- 2.6. ייעוץ בנושא הכנת סקר תושבים ו/או מפה אינטראקטיבית לשיתוף סוגיות בנושא הליכתיים.

3. הערות:

- 3.1. בכוונת העירייה להתקשר עם עד שני זוכים.
- 3.2. לצורך מתן הצעת המחיר לחלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט לחלן:
- 3.3. אומדן כמות שעות שנתית כ-1000 שעות בסח"כ, יתרת השעות משנה אתה תעבור לשנה הבאה אחרית.
- 3.4. חתקשרות לתקופה של 36 חודשים מיום חתימת החוזה.
- 3.5. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בחיקף הנ"ל או בכל חיקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות לחקטין את החיקף האמור, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים וקשורים בביצוע עבודות בכלל, ואת עבודות הייעוץ בקידום תחבורה מתקדמת לאור המלצות תכנית המתאר ובדגש על נושאי הליכתיים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- 3.6. העירייה תחיה רשאית לפצל את השיחותים בין מספר זוכים.
- 3.7. מציב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בחסתמך על הפנייה להצעות (הגשות הצעה תחשב קבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).



נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחננו בחינה וזירה את כל מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מחיר, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי חבנו את כל האמור במסמכי הפנייה והגשנו את הצעתנו בהתאם, וכי אנו מסכימים לכל האמור ולא נציג תביעות המבוססות על אי ידיעה / תכנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה שבמכרז בשלמות וכי באפשרותי לספק את הסובב/לבצע את העבודה/ליתן את השירות כמפורט בפנייה לקבלת הצעות מחיר, מיד עם קבלת החזרה להתחלת העבודה.
3. אנו מצהירים כי אנו זכאים לתתום בשם הזמנה (כשהמציע הינו תאגיד) בשמו מוגשת הצעה, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לתזמנתנו על החצעה זו.
4. אנו מתחייבים לבטח את עצמנו ואת עובדינו ו/או כל מי שיועסק על ידנו בביצוע העבודה/מתן השירות/אספקת הסובב בכל הביטוחים הנדרשים, לרבות ביטוח צד ג' וביטוח מעבידים.
5. אנו מצהירים כי אנו נבצע את העבודה/השירותים עבור העירייה כקבלן עצמאי, וכי לא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בינו ו/או בין מי מטעמנו לבין העירייה.
6. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, לחודיע, או לחבא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים מכל סוג שהוא שיגיעו לידינו או יובאו לידיעתנו, עובדינו ו/או מי מטעמנו במהלך ביצוע השירותים עבור העירייה, ללא אישור מראש ובכתב של העירייה, ולחתתים את עובדינו ומי מטעמנו על טופס התחייבות לשמירה על סודיות באופן מידי לפי דרישת העירייה.
7. אנו מאשרים כי ידוע לנו שכל התוצרים אשר יופקו על ידנו ו/או מי מטעמנו בקשר לשירותים עבור העירייה, לרבות שרטוטים תוכניות, תוכנות, מסמכים, נתונים ויצירות, ולרבות הקניין הרוחני וכל זכויות היוצרים בהם, יהיו קניינה של העירייה, והיא תחא רשאית לעשות בהם כרצונה.
8. אנו מצהירים כי במועד הגשת ההצעה ובמהלך כל התקופה בה נעניק שירותים לעירייה לא נמצא, אנו ו/או מי מטעמנו במצב של ניגוד עניינים בין התחייבויותינו כלפי העירייה לבין עיסוקים אחרים, וכי נביא לידיעת העירייה לאלתר כל חשש כאמור.
9. מוסכם כי העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שחספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה, וזאת ללא כל חרעה מוקדמת.
10. ידוע לנו כי לא נוהג זכאים לחמחות את זכותנו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה, אלא אם נקבל את הסכמת העירייה לכך בכתב.
11. ידוע לנו כי העירייה רשאית לחקטין את היקף החתקשרות ו/או להפסיק את החתקשרות בכל עת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים כי לא תחא לנו כל טענה בקשר לכך.

פרטי המציע:

שם החברה / שותפות/ פרטי - _____

מס' החברה ברשם החברות / מס' חשומות - _____

מספר עוסק מורשה - _____

בעלי זכויות חתומים בשם הזמנה - _____

כתובת חספק - _____

דוא"ל - _____

טלפון חספק - _____



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ז')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	סלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/שותפות לא רשומה או מציע פרטי)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת



אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנייל ומאשרת/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם ריזי / ע"יד _____ חתימה _____ תאריך _____



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ- 15%)</p>	<p>הרינו להציע אתו חתה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון ויישום, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי תצמדה בשער 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות (יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%).</p>
---	--

• הצעת מחיר קטנה מ-15% תיפסל.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ושקלול ציון האיכות

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך:

תכנון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

לחלן פירוט ניסיונו בתחום לייעוץ בקידום תחבורה מתקדמת לאור המלצות תכנית המתאר ובדגש על נושאי הליכתינות לשם הוכחת תנאי הסף חקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי חפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מחוז הניסיון נא למרס את מחוז ניסיון המציע/ נתן השירותים מטעם המציע במתן שירותי באופן רציף בשנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערות: תשומת ליבכם כי בעמודי "מחוז הניסיון" הינכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמת חמירה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

(יש לצרף קורות חיים ואישור מורשה חתימה של החותם)